

Anvendelse af Sagsobjektet i Sags- og Dokumentindekset

KOMBIT

Dette dokument indeholder definitioner af dataelementerne for Sagsobjektet i Sags- og Dokumentindekset og anvisninger til, hvorledes de skal udfyldes af anvendersystemerne.

~~Bjerg Tausen~~ Albert Nogawa
~~17. juni 2026~~ 21. september 2026

Version: 2. ~~2~~4

Indhold

1.	Dokumenthistorik og kontaktinformation	<u>34</u>
1.1	Dokumenthistorik	<u>34</u>
1.2	Kontaktinformation	<u>89</u>
1.3	Versionering	9
2.	Indholdet af anvisningerne	10
2.1	Sådan læses gennemgangen af dataelementerne	11
3.	Anvisninger for sagsobjektet	12
3.1	Sagens ID	12
3.2	Registreringsdata	13
3.3	Sagsegenskaber	16
3.4	Tilstand	22
3.5	Sagindeksegenskaber	26
3.6	Relation: Sagsaktør	32
3.7	Relation: Sagspart	55
3.8	Relation: Sagsklasse	70
3.9	Relation: Sagsrelation	<u>9293</u>
3.10	Relation: Sagsgenstand	<u>99100</u>
3.11	Relation: Journalpost	<u>106107</u>
3.12	Relation: IT-system	<u>125119</u>
3.13	Relation: Sikkerhedsprofil	<u>133127</u>

1. Dokumenthistorik og kontaktinformation

1.1 Dokumenthistorik

Dato	Version	Ændret af	Beskrivelse
22.02.2016	Vers. 1.0	Søren Philipsen	Første version klar til brug.
10.06.2016	Vers. 1.1	Klaus Rasmussen	Rettelser i forhold til forretningsregler i STS indekserne. Version til offentliggørelse.
13.07.2016	Vers. 1.1	Christian Wenne-mose	Tilføjes afsnit 1.2 kontaktinformation plus smårettelser.
11.11.2016	Vers. 1.2	Christian Wenne-mose	Journalpost type for journalnotat er nu gjort obligatorisk da journalpost relationer altid skal have en type. Journalnotat titel for rollerne tilakteret og vedlagt er blevet gjort obligatoriske for at imødekomme en fejl i indeks koden. Denne ændring rettes tilbage når kode ændringen kommer ud med release 1.4.1. Tilføjet default tekst til journalnotat teltet notat i de tilfælde hvor elementet ikke er stort nok til at indeholde journalnotatet = > binary 64.
09.12.2016	Vers. 1.2.1	Christian Wenne-mose	Fjernet "obligatorisk" på Journalnotat titel for rollerne tilakteret og vedlagt. Se ovenstående rettelse af 11.11.2016
20.12.2016	Vers. 1.2.2	Christian Wenne-mose	Tilføjet beskrivelse af sagsarkiv i afsnit 3.7 Relation: Sagsarkiv. Efter release 1.4 er udfyldelse af sagsarkiv blevet gjort obligatorisk, hvorfor en beskrivelse til udfyldelse af sagsarkiv er nødvendig.
28.08.2018	Vers 1.2.3	Christian Wenne-mose	Præciseret at definitionerne for IT-systemer omhandler Instanser. Der er tilføjet yderligere forklaring til forskellige og brug af henholdsvis Master og afsender It system instancer. Præciseret at FuldtNavn angives som: <Fornavn> <Mellemnavn> <Efternavn> med mellemrum imellem hvert led og hvert led startende med stort bogstav. Fjernet "må ikke udfyldes" på CVR og CPR i sagsaktør og sagspart da felterne er obligatoriske i forbindelse med notifikationsafsendelse fra indekserne.
14-03-2019	Vers.1.2.4	Christian Wenne-mose	Ændret beskrivelse for behandlingsarkiv, så det tydeligere fremgår at selv om et behandlingsarkiv altid vil være det IT-system som sagen behandles i, skal typen angives som Arkiv.
11-11-2019	Vers 1.3	Kim Rosendal Orbe	Det er præciseret at ReferenceID er obligatorisk for alle Sagsrelationer.

			Præciseret vigtigheden af at Tilstand til enhver tid skal afspejle sagens status i fagsystemet. Elementerne Brugervendtnøgle og Sagsnummer i Sagsegenskaber skal udfyldes med samme værdi. Ved import og opdatering skal livscykluskoden altid angives som 'Importeret'. Øvrige livscykluskoder anvendes ikke i Sags- og Dokument indeks. Dette er præciseret her da de er nævnt i snitfladedokumentationen. Forskel på Offentlighedsloven og Forvaltningsloven i forbindelse med angivelse af Offentlighedundtaget for sagen og relaterede dokumenter. For Sagsaktører med rollen 'Ansvarlig' er det præciseret at det skal være en OrgEnhed der skal angives. Det er ikke tilstrækkelig detaljeret at angive en Organisation som ansvarlig enhed. For Sagsklasse er det præciseret at 'BrugervendtNoegle' er obligatorisk. Elementerne 'Facettitel' og 'Klassetitel' er obligatorisk hvis referencen ikke angives med UUID, men med URN. For Sagsgenstand, med rollen 'Byggeri' er objekttyperne 'Enhed' og 'Matrikel' tilføjet for understøttelse af byggesager. Tilføjet URN-format for BestemtFastEnhed for understøttelse af for eksempel byggesager. Elementerne 'BrugervendtNøgle', 'Sagsnummer' og 'Titel' i Sagsegenskaber er obligatoriske hvis der foretages en opdatering af Sagsegenskaber. Attributterne skal ikke angives ved opdateringer hvor Sagsegenskaber ikke samtidig opdateres. Genindsat teksten "må ikke udfyldes" på CVR og CPR i sagsaktør og sagspart da en tidligere afhængighed til notifikationsafsendelse fra indeksene er fjernet. Anvisningsdokumentet 'Anvendelse af Klassifikation i indeksene' er udfaset. Tidligere reference til dette dokument er fjernet, og i stedet henvises generelt til STS-Klassifikation's brugergrænse- og snitflade, for eksempel i forbindelse med opslag af UUID'er for roller og typer i sagsrelationer. Dokumenter tilknyttet via journalpost er oftest 'Tilakteret', og sjældent 'Vedlagt'.
--	--	--	--

			Det er rettet at i formatet for URN:Empty, der angives for Journalnotater, skal 'URN' være med store bogstaver. Angivet størrelsesbegrænsning på journalnotat er 100 KB. Angivet længdebegrænsning på Referenceld er 255 karakterer. Alle eksempler på UUID'er er rettet til ' 1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa' for at tydeliggøre det blot er eksempler. Angivet URN formatet for angivelse af IT-system i Brugerref i Registreingsdata, 'urn:oio:it-system-uuid:<uuid>' Tilføjet afsnit 1.3 vedrørende versionering. Kontaktmail er rettet til KDI@Kombit.dk
28-01-2020	Vers. 1.4	Joachim Barslev	Anvisning til attributterne AktoerRef og AktoerTypeKode er rettet så det frem over skal angives hvilken bruger eller IT-System der har foretaget ændringen i kildesystemet. AktoerRef og AktoerTypeKode indgår begge i virkningselementet for alle relationer og objekter.
31-08-2020	Vers 1.5	Christian Wahlstrøm Larsen	Fjernet eksempel for "Organisation" under ReferenceID på sagsaktør med rollen Ansvarlig, da denne type ikke er tilladt. Fjernet elementet "Søgeord" fra alle sagsklasser. Konsekvensrettet "fagsystem" og "kildesystem" til "afsender-system" Konsekvensrettet grundet ændret navngivning af fælleskommunale systemer: • "STS Sags- og dokumentindeks" ændret til "Fælleskommunalt Sags- og Dokumentindeks" • "STS Ydelsesindeks" ændret til "Fælleskommunalt Ydelsesindeks" • "STS Organisation" ændret til "Fælleskommunalt Organisationssystem" • "STS Klassifikation" ændret til "Fælleskommunalt Klassifikationssystem" Præciseret definition af rolle for sekundær part. Præciseret, at for relationen Sagsarkiv skal it-systemer referere til Fælleskommunalt Administrationssystem. Præciseret, at indeks anvendes på sagsklasser med mere end én tilladt relation.

			Præciseret, at LivscyklusKode og BrugerRef kun er obligatoriske ved import og at værdierne ikke efterfølgende kan ændres, samt at Tidspunkt er obligatorisk ved import og opdatering. Præciseret, at master- og afsender it-systemer skal henvise til Fælleskommunalt Administrationsmodul. Præciseret, at sager skal importeres med hele deres forudgående historik i afsendersystemet. Præciseret, at typen på relation til journalnotat skal være "Dokument". Tilføjet "Visningsklasse" som ny sagsklasse-relation. Tilføjet, at sagsarkiv er under udfasning og at kun relationen "Behandlingsarkiv" bør benyttes.
22.06.2021	Vers 1.6	Christian Wahlstrøm Larsen	Tilføjet sagsklasse "Afgørelsesklasser". Præciseret, at ReferenceID for journalnotater er URN:Empty. Rettelse til eksempel på sagsparter
07.07.2023	Vers. 1.7	Björg Tausen	Fjernet SE-nummer som mulig ID-type, med hvilken, man kan angive sagsparter af typen 'virksomhed'. Tilføjet og beskrevet, at det nu er muligt at angive sagsparter af typen 'person' med 'PersonID' og 'BorgerID'. Det er også blevet beskrevet, hvilken URN-struktur, der skal bruges, når man vil angive en sagspart med 'PersonID' og 'BorgerID' i dataelementet 'ReferenceID'. Fjernet værdierne; 'Oprettet', 'Passiveret' og 'slettet' fra dataelementet 'LivscyklusKode' under 'Registreringsdata'. Fjernet 'Sagsarkiv' og samtlige tilknyttede dataelementer.
05.03.2025	Vers. 1.8	Björg Tausen	Skærpet anvisningen til anvendelsen af 'Virkning/TilTidspunkt' under virkningsdata, således det tydeliggøres, at dataelementet KUN må udfyldes med et kendt forretningsmæssigt tidspunkt ELLER med en grænseindikator, der angiver, at sluttidspunktet for virkningen er ukendt. Anvisningen til anvendelse af dataelementet 'FremdriftStatusKode' er præciseret, således det tydeliggøres, at sager skal lægges i Sags- og Dokumentindekset med den status/tilstand, som sagerne har og har haft. Anvisningen til anvendelse af dataelementet 'FremdriftStatusKode' er udvidet med beskrivelser af de fire 'FremdriftStatusKode'-værdier; 'Opstaaet', 'Oplyst', 'Afgjort' og 'Afsluttet'. Anvisningen til anvendelse af dataelementet 'Sagsstatus' er skærpet, således det fremadrettet er obligatorisk anvende, hvis it-systemet ligger inde med en sagsstatus, der meningsfuldt kan detaljere tilstanden angivet under 'FremdriftStatusKode'.

			Beskrivelsen til anvisningen for dataelementet 'Rolle' under relationsrollen 'Handlingsklasse' er udvidet med en indskærpelse af, hvor vigtigt det er at angive den korrekte handlingsfacet for den enkelte sag, således den klassificeres korrekt. Anvisningen til anvendelse af sagsklasse-relationen, er skærpet, således det fremadrettet bliver obligatorisk at anvende dataelementet 'Klassetitel', når man opretter en relation med rollen 'Kontroltemaklasse'. Anvisningen til anvendelse af dataelementet 'JournalpostEgenskaber/JournalnotatEgenskaber/Format' er udvidet med en indskærpelse af, at formatet for journalposten SKAL angives med UUID, der refererer direkte til den korrekte klasse i Fælleskommunalt Klassifikationssystem. For 'Sagsegenskaber' er det præciseret, at der ved import ALTID skal indlæses en gyldig struktur med sagsegenskaber til Sags- og Dokumentindekset. Anvisningen til anvendelse dataelementet 'Kassationskode' er skærpet, således det tydeliggøres, at dataelementet ALTID skal angives som et UUID, der refererer direkte til den korrekte klasse i Fælleskommunalt Klassifikationssystem. Herudover er den pågældende anvisningen udvidet med beskrivelser af de to 'Kassationskode'-værdier, der kan angives. Anvisningen til anvendelse af dataelementerne 'Rolle' og 'Type' under samtlige relationer er præciseret, så det fremadrettet kommer til at fremstå tydeligt, at de ALTID skal angives som et UUID, der refererer direkte til korrekte
20.01.2026	Vers. 1.9	Björg Tausen	I kapitel 2, er der tilføjet en reference til KOMBIT's valideringsværktøj, der kan benyttes til at kontrollere og validere den XML-struktur, man som anvendelsesystem anvender ved kald til Sags- og Dokumentindekset. Fjernet relationsrollerne; 'Afgiftsobjekt', 'Ejendomsskat' og 'Fredning' som mulige roller, at oprette en sagsgenstandsrelation med. Det betyder, at det nu udelukkende er muligt at benytte relationsrollen 'Byggeri' til formålet. Fjernet relationstyperne; 'Matrikel', 'Sted', 'Adresse', 'Navngiven vej', 'Stednavn' og 'Geokode' som mulige relationstyper at oprette en sagsgenstandsrelation med. Tilføjet relationstyperne: 'Ejerlejlighed' og 'Bygning på fremmed grund' som mulige relationstyper at oprette en sagsgenstandsrelation med. I anvisningen til anvendelse af sagsgenstande er det – med nye URN-strukturer og eksempler på samme - blevet indskærpet, hvordan man som anvendelsesystem skal angive 'ReferenceID' for en sagsgenstand.
02.03.2026	Vers. 2.0	Björg Tausen	I den seneste version af anvisningen for anvendelse af sagsgenstande blev der indført en præcisering af, hvordan 'ReferenceID' fremover skal angives for en sagsgenstand. Denne præcisering er midlertidigt fjernet igen i version 2.0 af anvisningen, men vil blive genindført i en kommende version, når

			der er fuld teknisk understøttelse af den ønskede måde at gøre det på. Dataelementerne 'CPR nr', 'CVR nr', 'P-nr', 'PersonID', 'BorgerID' er fjernet fra anvisningen til anvendelse af sagspartsrelationen, da disse attributter ikke længere eksisterer.
17.06.2026	Vers. 2.1	Albert Nogawa	I anvisningen til anvendelse af 'Sagsegenskaber' er det blevet indskærpet, at 'Kassationskode' SKAL angives som en UUID-reference til Fælleskommunalt Klassifikationssystem og IKKE som ren tekst. I anvisningen til anvendelse af 'Sagindeksegenskaber' er attributten 'OprettetTidspunkt' tilføjet. I anvisningen til anvendelse af 'Sagsklasse' er det blevet indskærpet, at 'ReferenceID' SKAL angives som en UUID-reference til Fælleskommunalt Klassifikationssystem – på trods af, at XSD'en tillader URN-værdier. KOMBIT har identificeret flere relationsroller, som hidtil ikke er blevet anvendt. Følgende roller er derfor fjernet fra anvisningerne: - Udlånt til (Tilknyttet relationen Sagsaktør) - Opgaveklasse (Tilknyttet relationen Sagsklasse) - Kontoklasse (Tilknyttet relationen Sagsklasse) - Sikkerhedsklasse (Tilknyttet relationen Sagsklasse) - Følsomhedsklasse (Tilknyttet relationen Sagsklasse) - Indsatsklasse (Tilknyttet relationen Sagsklasse) - Ydelsesklasse (Tilknyttet relationen Sagsklasse) - Præcedenssag (Tilknyttet relationen Sagsrelation) I anvisningen til anvendelse af 'Sikkerhedsprofil' er alle attributter streget ud, da denne ligeledes ikke anvendes. Selve relationen er dog bevaret i anvisningerne, idet den fremgår af det tekniske materiale, fx XSD. Generelle konsekvensrettelser i anvisningerne.
<u>21.09.2026</u>	<u>Vers. 2.2</u>	<u>Albert Nogawa</u>	<u>Relationen Journalpost udvides med attributten 'Borgervisning' som gør det muligt for et system at angive, om et journalnotat skal undtages borgervisning. Attributten er tilføjet som lokaludvidelse på Journalposten, og kan kun angives for Journalpostrollen 'Journalnotat'.</u> <u>Generelle konsekvensrettelser</u>

1.2 Kontaktinformation

Spørgsmål angående Sagsobjektet i Sags –og Dokumentindekset skal rettes til Fkl@Kombit.dk med "**Anvisninger til Indekserne**" i emnefeltet.

1.3 Versionering

Anvisningerne er ikke rettet mod en specifik version af snitfladerne. Det er således altid den nyeste version af anvisningerne der er gældende. I de tilfælde hvor der er behov for at målrette anvisningerne mod specifikke snitfladeversioner vil det fremgå eksplicit i dokumentet.

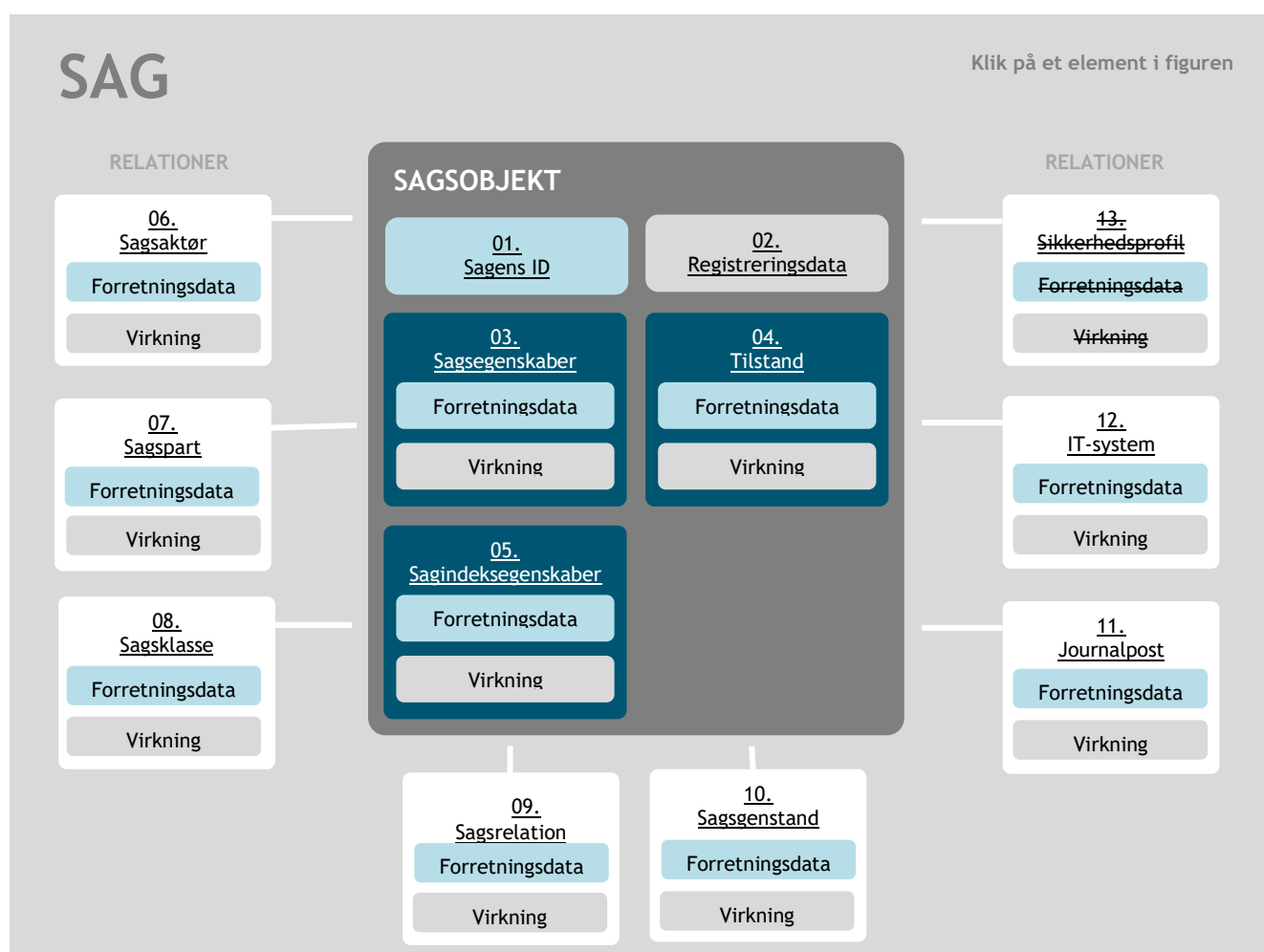
2. Indholdet af anvisningerne

Anvisningerne indeholder en gennemgang af alle dataelementerne i de XML Schema definitioner, som definerer indholdet og strukturen af de data, som udveksles for Sagsobjektet i Sags- og Dokumentindekset. For sagsobjektet drejer det sig om følgende XSD'er:

- Sag.xsd
- SagIndeks.xsd
- SagDokObjekt.xsd
- GenerelleDefinitioner.xsd

Til trods for, at det kan lyde teknisk, er der tale om en forretningsmæssig gennemgang af de data, som indgår i indekset og ikke en teknisk gennemgang af, hvordan integrationen etableres.

Nedenstående figur er en grafisk illustration af strukturen for Sagsobjektet. Figuren er indsat for at give overblik over Sagsobjektets bestanddele, samt gøre det lettere for læseren at orientere sig og navigere rundt i anvisningen. For hvert afsnit i anvisningen gentages figuren i sammenklappet form med angivelse af, hvor i figuren, man befinder sig.



Hvor informationsmodellen, der ligger til grund for Sagsindekset, er en logisk beskrivelse, er anvisningerne derimod beskrevet ud fra en anvendelsesorienteret tilgang, så det er tydeligt, hvad der helt konkret skal udveksles. Denne tilgang betyder dog også, at anvisningerne er blevet omfangsrige, idet mange felter forekommer og beskrives flere gange. Selv om et dataelement som udgangspunkt har samme betydning, fx 'FraTidspunkt', kan der være forskellige overvejelser i forhold til, hvad der skal fyldes i dataelementet, afhængigt af den kontekst, det indgår i. Anvisningerne indeholder således den samlede mængde dataelementer, der i dag er defineret for Sagsobjektet i Indeksene.

Der henvises til dokumentet "Vejledning til anvisninger for Indeksene" for yderligere vejledning til anvisningerne.

KOMBIT tilbyder et **valideringsværktøj**, som har til formål at lette integrationsprocessen mod Sags- og Dokumentindekset og reducere fejl. Dette værktøj kan bruges til at kontrollere og validere den XML-struktur, der anvendes ved kald til Sags- og Dokumentindekset. Formålet er at sikre, at XML'en overholder de gældende regler og krav.

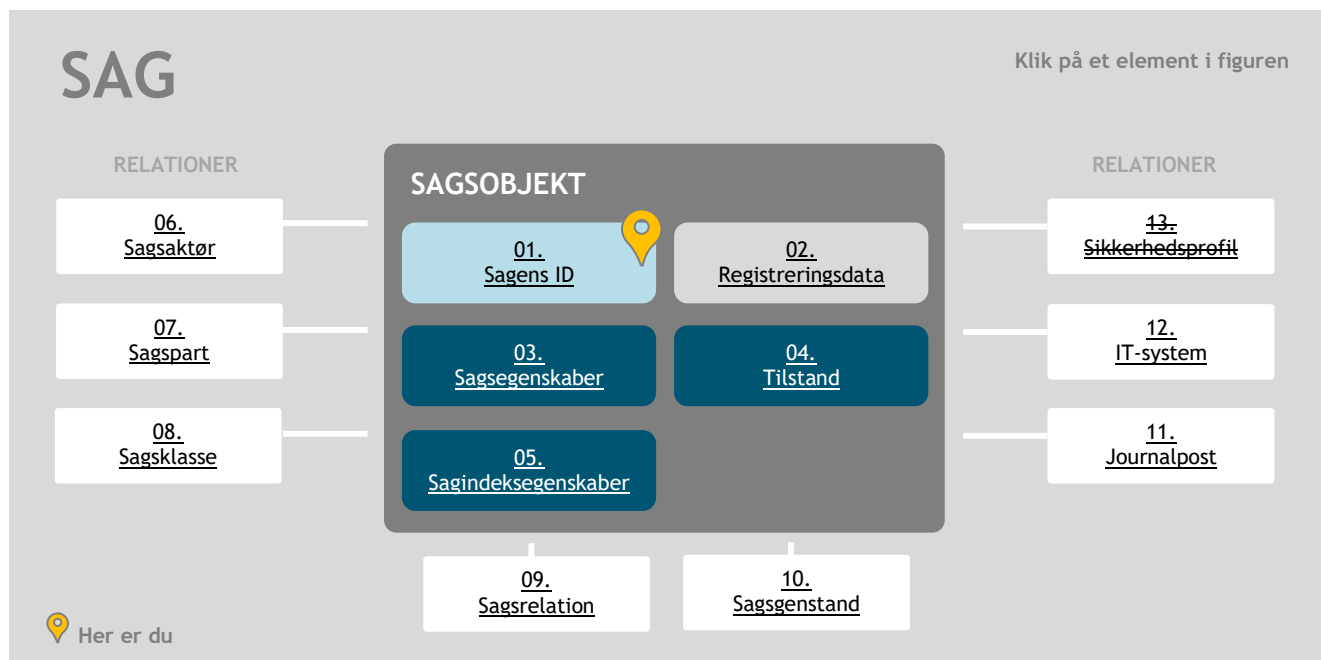
2.1 Sådan læses gennemgangen af dataelementerne

Nedenfor er der indsat en kort beskrivelse af, hvordan indholdet af kolonnerne i gennemgangen af dataelementerne skal læses.

XSD-struktur: Her angives stikstrukturen (hierarkiet) i XML Schema Definitionen (XSD), således, at dataelementet kan lokaliseres i XSD'en.				
Navn på dataelement	Definition	Regler for udfyldelse	Datatype	Evt. eksempel
Her er navnet på dataelementet angivet. Det er identisk med navnet på dataelementet i XSD'en, såvel som i de fleste tilfælde med attributnavnet i informationsmodellen	Her er angivet en entydig definition af dataelementets betydning.	I denne kolonne er de regler beskrevet, som gælder for dataelementet. Dette kan fx være en skærpelse af, hvad der må fyldes i dataelementet, afhængigheder til andre dataelementer eller om dataelementet er obligatorisk (og i hvilke tilfælde, det er det). Mht. obligatoriske dataelementer henvises til de forskellige kategorier i afsnit 8.1 i "Vejledning til anvisninger for Indeksene".	Her angives datatypen, som definerer formatet for dataelementet. Datatypen er både angivet med almindeligt sprogbrug (fx tekst) og med den tekniske term (fx string).	Her er der i de fleste tilfælde indsat et eksempel på, hvordan dataelementet kan være udfyldt. De indsatte værdier, fx en UUID, er udelukkende eksempler, og henviser ikke til det korrekte objekt.

3. Anvisninger for sagsobjektet

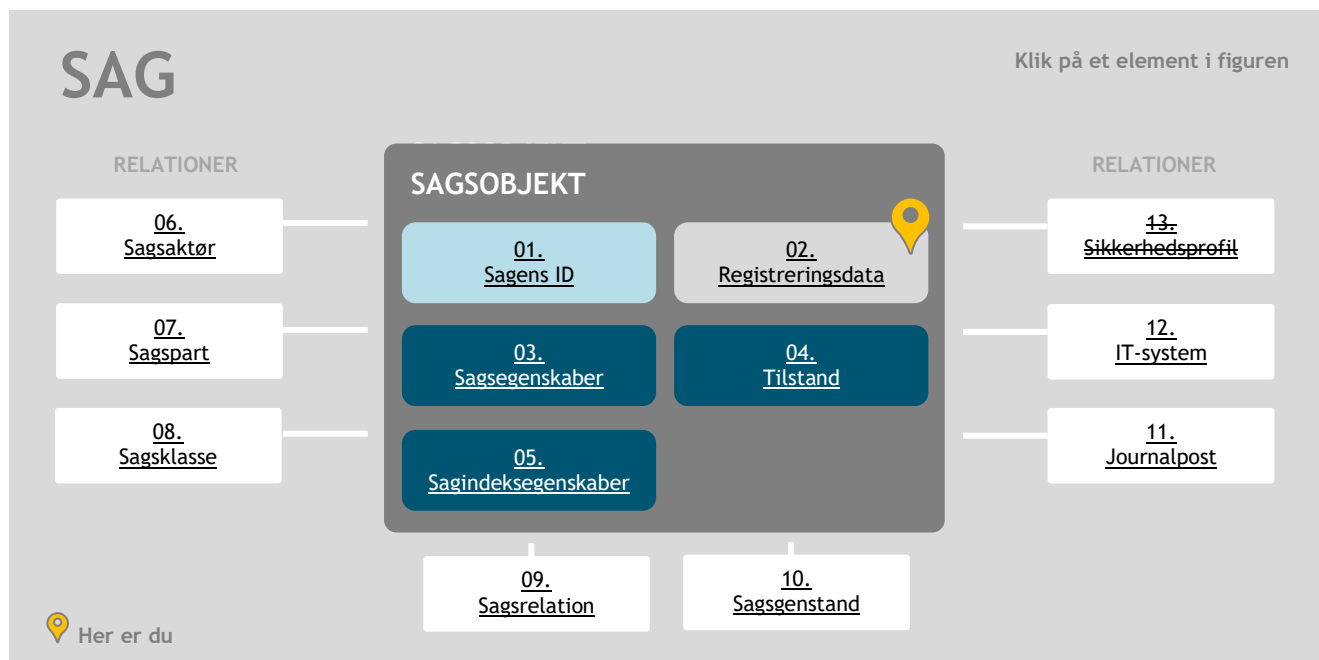
3.1 Sagens ID



Sagens ID er den unikke identifikation af sagen i Sags- og dokumentindekset.

XSD-struktur: Sag				
Navn på dataelement	Definition	Regel for udfyldelse	Format	Evt. eksempel
UUIDIdentifikator	Sagens unikke ID (identifikation) i Sags- og dokumentindekset. UUID'et genereres af afsendersystemet. Afsendersystemet kan godt have et andet ID, som anvendes som den primære nøgle i afsendersystemet, men afsendersystemet skal stadig generere, lagre og anvende UUID'et i denne attribut i forbindelse med opdatering af sagen i Sags- og dokumentindekset.	[OB2] Obligatorisk ved import og opdatering	UUID (string)	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa

3.2 Registreringsdata



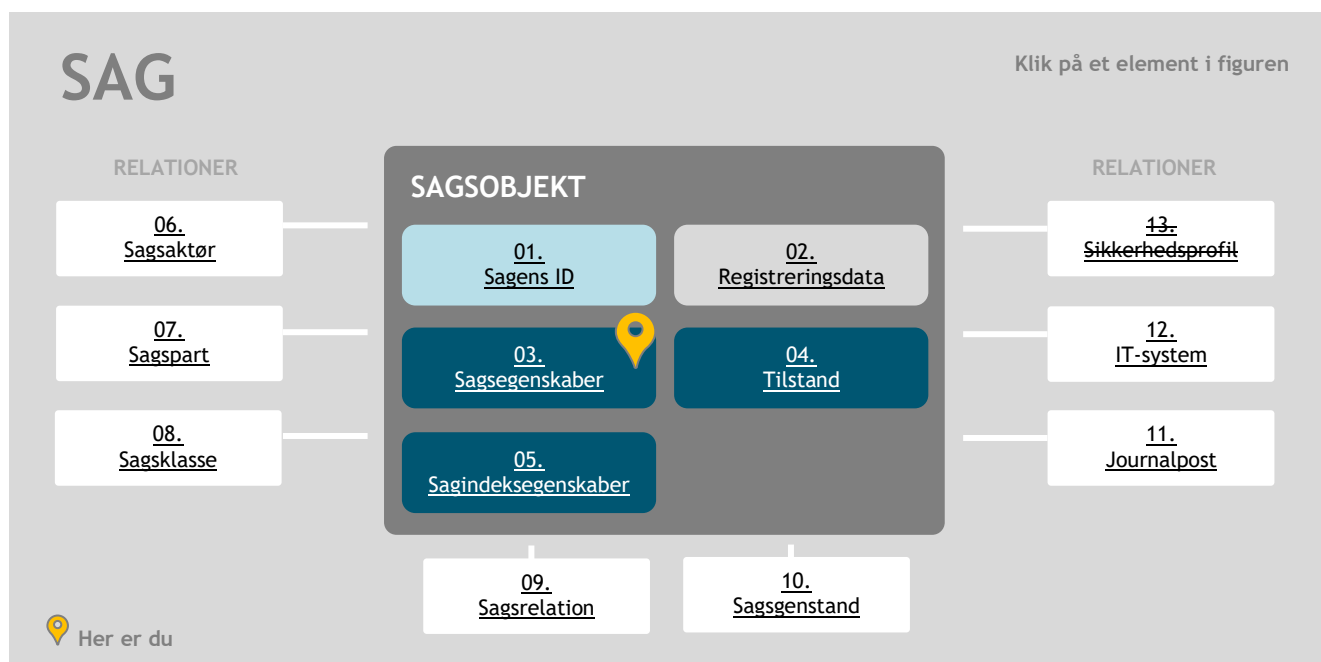
Registreringsdata er "tekniske" oplysninger, som knyttes til hver registrering af data i Indekset.

XSD-struktur: Sag/Registrering				
Navn på dataelement	Definition	Regel for udfyldelse	Format	Evt. eksempel
Tidspunkt	Tidspunktet for, hvornår registreringen (oprettelsen eller ændringen) blev foretaget i afsendersystemet. Modtagersystemer kan søge på dette tidspunkt for at finde ud af, hvad afsendersystemet vidste på et givet tidspunkt. Hvornår de registrerede data gælder fra og til håndteres via attributterne for virkning.	[OB2] Obligatorisk ved import og opdatering. Tidspunkt angives ud fra følgende format: 'YYYY-MM-DDThh:mm:ss.sssTZD'.	Dato og tidspunkt (dateTime)	2014-03-23 T14:54:23.234+01.00
StsTidspunkt	Tidspunktet for, hvornår registreringen er modtaget i Sags- og Dokumentindekset. Modtagersystemer kan søge på dette tidspunkt for at finde ud af, hvad Sags-	NB: Dette felt udfyldes ikke af afsendersystemet, men af Sags- og dokumentindekset selv. Det er muligt at hente dette tidspunkt ud ved opslag på en sag i indekset.	Dato og tidspunkt (dateTime)	2014-03-23 T14:54:23.234+01.00

	og dokumentindekset vidste på et givet tidspunkt.	Format: 'YYYY-MM-DDThh:mm:ss.sssTZD'.		
LivscyklusKode	Objektets livscyklus beskriver sagens tekniske tilstand. I snitfladen er der defineret følgende værdier: Importeret	[OB1] Obligatorisk ved import. Udfyldes altid med 'Importeret'. Værdilisten er defineret i XSD'en.	Tekst (string/enumeration)	Importeret
BrugerRef	Aktør af typen bruger, som har foretaget registrering (oprettelsen eller ændringen af sagen) i afsendersystemet. Ofte vil det være en medarbejder (alm. bruger), men det kan også være afsendersystemet selv, der har foretaget ændringen, repræsenteret ved IT-system, hvis fx afsendersystemet har foretaget en ny beregning af en ydelse.	[OB1] Obligatorisk ved import. Kan ikke efterfølgende ændres. Hvis afsendersystemet har en integration til Fælleskommunalt Organisationssystem, og den bruger, som har foretaget registreringen findes her, skal afsendersystemet angive en UUID på den pågældende bruger i Fælleskommunalt Organisationssystem. Hvis afsendersystemet IKKE har en integration til Fælleskommunalt Organisationssystem, angives brugerreferencen som en URN med følgende struktur: 'urn:oio:<org>:<idtype>:xxxx' Hvis ændringen er foretaget af afsendersystemet selv, angives IT-system som en URN med følgende struktur, hvor UUID er IT-system instansen fra administrationsmodulet: 'urn:oio:it-system-uuid:<uuid>'.	UUID eller URN (string)	urn:oio:kmd:sag:RAC FID:WX-YZABC eller urn:oio:it-system-uuid:1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa
NoteTekst	Der kan kobles en note til registreringen.	Ikke obligatorisk. Tekstformatet er UTF8. Teksten kan kun indeholde linjeskift som formatering. Ingen anden formatering er tilladt. Linjeskift angives Windows-	Tekst (string) Op til 1024 karakterer	

		stil: "carriage-return followed by a newline (\r\n)".		
--	--	---	--	--

3.3 Sagsegenskaber



Sagsegenskaber beskriver de overordnede egenskaber for dokumentet, som fx sagstitel, sagsnummer og beskrivelse af sagen. Der skal ved import ALTID indlæses en gyldig struktur med sagsegenskaber til Sags- og Dokumentindekset.

XSD-struktur: Sag/Registrering/Attributliste/Egenskaber				
Navn på dataelement	Definition	Regel for udfyldelse	Format	Evt. eksempel
Brugervendtnøgle	Sagens brugervendte nøgle. Dvs. det sagsID/sagsnummer, som vises for brugere af afsendersystemet, og som brugerne anvender som deres entydige reference for sagen. Brugervendtnøgle skal være det samme som sagsnummeret i attributten 'Sagsnummer'.	[OB1] Obligatorisk ved import – må gerne ændres men ikke fjernes, dvs. skal angives ved opdatering af egenskaber. En brugervendt nøgle skal være unik inden for en objekttype inden for en kommune/myndighed. Det betyder fx, at to sager i samme kommune ikke må have samme brugervendte nøgle selvom de kommer fra to forskellige afsendersystemer, men at en sag og et dokument godt kan have samme brugervendte nøgle.	Tekst (string) Op til 50 karakterer	

		Tekstformatet er UTF8. Teksten skal angives som en enkelt linje og må dermed ikke indeholde linjeskift eller andre tekstformaterings tegn.		
Sagsnummer	Sagens unikke nummer i afsendersystemet, som anvendes til teknisk at identificere sagen. Sagsnummeret skal være det samme som den brugervendte nøgle for sagen i attributten 'Brugervendtnøgle'. Hvis afsendersystemet arbejder med UUID'er som det tekniske ID for sagen og dette UUID også bruges som sagens ID i Sags- og dokumentindekset i attributten 'UUIDIdentifikator', vil indholdet af de to attributter være ens.	[OB1] Obligatorisk ved import – må gerne ændres men ikke fjernes, dvs. skal angives ved opdatering af egenskaber. Der er ikke noget standardiseret format for sagsnumre. Det enkelte afsendersystem har sin egen logik for generering af sagsnummer. Tekstformatet er UTF8. Teksten skal angives som en enkelt linje og må dermed ikke indeholde linjeskift eller andre tekstformaterings tegn.	Tekst (string) Op til 50 karakterer	
Titel	Officiel sagstitel. Hvis sagen er undtaget fra offentligheden, så skal denne titel-attribut udfyldes med en titel, som offentligheden gerne må se (anvendes ved åbne dagsordenpunkter). Titlen som offentligheden ikke må se registreres i attributten 'TitelAlternativTekst' (anvendes ved lukkede dagsordenpunkter).	[OB1] Obligatorisk ved import – må gerne ændres men ikke fjernes, dvs. skal angives ved opdatering af egenskaber. Tekstformatet er UTF8. Teksten skal angives som en enkelt linje og må dermed ikke indeholde linjeskift eller andre tekstformaterings tegn.	Tekst (string) Op til 255 karakterer	
Beskrivelse	Sagens beskrivelse.	Ikke obligatorisk. Tekstformatet er UTF8. Teksten kan kun indeholde linjeskift som formatering. Ingen anden formatering er tilladt. Linjeskift angives Windows-stil: "carriage-return followed by a newline (\r\n)".	Tekst (string) Op til 4096 karakterer	
Hjemmelspecifikation	Henvisning til hjemmel – fx lov og § for sagens behandling.	Ikke obligatorisk. For at sikre at hjemler registreres ensartet, skal de angives efter nedenstående konvention: [Retskildetype][Nummer][År] [RetskildeTitel] [(populærtitel i	Tekst (string) Op til 1024 karakterer	LBK om varmeforsyning (Varmeforsyningsloven) § 4, Stk. 2

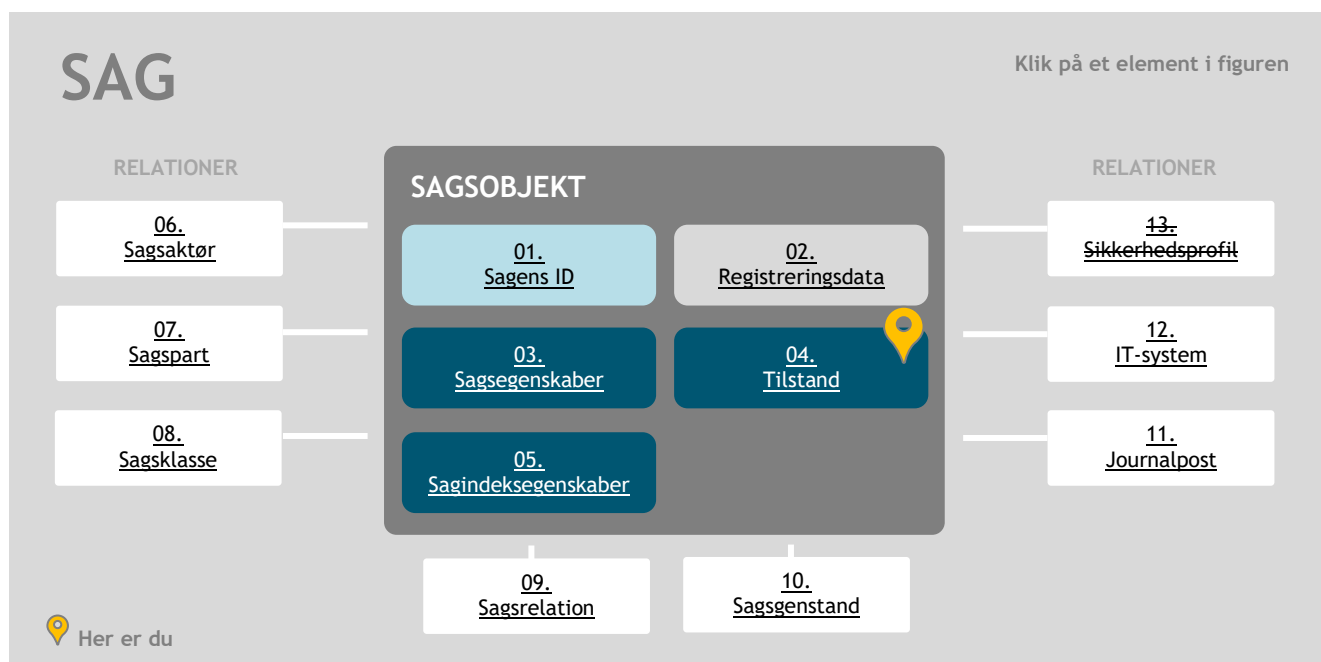
		parentes, hvis den findes]] [Kapitel] [Paragraf] [Stk.] [Pkt.] [Litra] Kapitelhenvisning anvendes, hvis der henvises til et helt kapitel, ellers henvises til den/de specifikke paragraffer. Paragrafhenvisning skrives med §. Henvises der til flere paragraffer skrives §§ (fx §§ 2 – 4). Tekstformatet er UTF8. Teksten skal angives som en enkelt linje og må dermed ikke indeholde linjeskift eller andre tekstformaterings tegn.		
Kassationskode	Der kan angives en kassationskode, som udtrykker, om sagen skal bevares og afleveres til offentligt arkiv – altså om den skal arkiveres – eller om sagen må kasseres.	Ikke obligatorisk. Der kan angives en UUID-referencer tilsvarende en af følgende værdier i Fælleskommunalt Klassifikationssystem: • B • K Ovenstående værdier – der ALTID skal indlæses i sags- og dokumentindekset som UUID referencer til klassen for 'kassationskode' i Fælleskommunalt Klassifikationssystem, er forklaret nærmere nedenfor: • B Udtrykker, at sagen skal bevares og afleveres til arkiv • K Udtrykker, at sagen kan kasseres og dermed ikke skal afleveres til arkiv.	UUID (string)	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa
AfleveretIndikator	Angivelse af, om sagen er afleveret til Statens arkiver.	Ikke obligatorisk. Udfaldsrummet er 'true' eller 'false'. Hvis attributten ikke er udfyldt, har det ikke samme betydning som 'false'. Ikke udfyldt betyder, at der ikke er taget stilling til værdien og at modtagersystemet dermed ikke kan vide om værdien burde være 'true' eller 'false'.	Boolean	false

PrincipielIndikator	Angiver om Sagen er en principalsag.	Ikke obligatorisk. Udfaldsrummet er 'true' eller 'false'. Hvis attributten ikke er udfyldt, har det ikke samme betydning som 'false'. Ikke udfyldt betyder, at der ikke er taget stilling til værdien og at modtagersystemet dermed ikke kan vide om værdien burde være 'true' eller 'false'.	Boolean	true
OffentlighedUndtaget/ OffentlighedUndtagetHjemmelTekst	Tekstuel henvisning til lov-hjemmel (lov og §), der anvendes som grundlag for beslutning om undtagelse fra offentlighed. Undtaget offentligheden betyder, at myndigheden indledningsvis har vurderet, at sagen forventeligt vil skulle undtages fra aktindsigt efter offentlighedsloven. Offentlighed undtaget har ingen betydning i forhold til parterets ret til aktindsigt jævnfør forvaltningsloven.	Obligatorisk, hvis sagen er undtaget offentligheden. For at sikre at hjemler registreres ensartet, skal de angives efter nedenstående konvention: [Retskildetype][Nummer][År] [RetskildeTitel] [(populærtitel i parentes, hvis den findes)] [Kapitel] [Paragraf] [Stk.] [Pkt.] [Litra] Kapitelhenvisning anvendes, hvis der henvises til et helt kapitel, ellers henvises til den/de specifikke paragraffer. Paragrafhenvisning skrives med §. Henvises der til flere paragraffer skrives §§ (fx §§ 2 – 4). Tekstformatet er UTF8. Teksten skal angives som en enkelt linje og må dermed ikke indeholde linjeskift eller andre tekstformaterings tegn.	Tekst (string) Op til 1024 karakterer	LBK om varmeforsyning (Varmeforsyningsloven) § 4, Stk. 2
OffentlighedUndtaget/ TitelAlternativTekst	Alternativ titel for sagen. Denne titel angives kun, hvis sagen er undtaget fra offentligheden. I denne attribut skrives den sagstitel, som offentligheden ikke må se, hvorimod den titel, som offentligheden gerne må se skrives i attributten 'Titel'.	[OB4] Hvis attributten 'OffentlighedUndtagetHjemmelTekst' er udfyldt, er denne attribut obligatorisk – ellers må den ikke udfyldes. Tekstformatet er UTF8. Teksten skal angives som en enkelt linje og må dermed ikke indeholde linjeskift eller andre tekstformaterings tegn.	Tekst (string) Op til 255 karakterer	

Virkning/ FraTidspunkt	Tidspunkt, hvor de registre- rede sagsegenskaber gæl- der fra/har virkning fra.	[OB5] Obligatorisk, hvis regi- steringen indeholder sags- egenskabsattributter, dvs. hvis en eller flere af ovenstående attributter under overskriften 'Sagsegenskaber' er udfyldt. Afsendersystemer må ikke an- give uendelig som FraTids- punkt for en virkning, da Fra- tidspunktet skal beskrive, hvor- når de data, som virkningen gælder for, er opstået eller ændret. Man kan ikke forestille sig, at data altid har været der.	Dato og tidspunkt (date- Time).	2014-03-23 T14:54:23.234+01 .00
Virkning/ TilTidspunkt	Tidspunkt, hvor de registre- rede sagsegenskaber gæl- der til/har virkning til.	[OB5] Obligatorisk, hvis regi- steringen indeholder sags- egenskabsattributter, dvs. hvis en eller flere af ovenstående attributter under overskriften 'Sagsegenskaber' er udfyldt. I attributten TilTidspunkt skal der enten angives et specifikt tidspunkt for, hvornår virknin- gen gælder til, eller der skal angives uendelig. Der må IKKE angives et tidspunkt i at- tributten, der ikke er et reelt forretningsmæssigt tidspunkt. Kendes det reelle TilTidspunkt ikke, SKAL virkningen altså angives som værende uende- lig. TilTidspunkt angives ud fra føl- gende format: 'YYYY-MM- DDThh:mm:ss.sssTZD'. Uendelig angives som en grænseindikator med værdien 'true'. Uendelig i TilTidspunkt vil altid sige uendelig frem i tid (+oo).	Dato og tidspunkt (dateTime) eller Gra- enseindi- kator (boo- lean).	2014-03-23 T14:54:23.234+01 .00 <i>eller</i> true
Virkning/ AktoerRef	Bruger eller system som har tilføjet eller ændret data i mastersystemet. Ofte vil det være en medar- bejder (alm. bruger), men det kan også være mastersyste- met selv, der har foretaget	[OB5] Obligatorisk hvis data er tilføjet eller ændret. Hvis mastersystemets bruger er oprettet i Fælleskommunalt Organisationssystem skal ma- stersystemet angive en UUID på den pågældende bruger i	UUID eller URN (string)	1111aaaa-11aa- 22bb-33cc- 111111aaaaaa <i>eller</i>

	ændringen, hvis fx mastersystemet har foretaget en ny beregning af en ydelse.	Fælleskommunalt Organisationssystem. Hvis brugeren ikke er oprettet i Fælleskommunalt Organisationssystem, så angives en URN med følgende struktur: 'urn:oio:<org>:<idtype>:xxxx' Hvis ændringen ikke er foretaget af en bruger, angives mastersystemet med en URN med følgende struktur, hvor uuid er IT-system instansen fra administrationsmodulet: 'urn:oio:it-system-uuid:<uuid>'.		urn:oio:kmd:sag:administrativenhed:LO-SID:012345678 eller urn:oio:it-system-uuid:1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa
Virkning/ AktoerTypeKode	Aktørtypen for aktøren angivet i attributten 'AktørRef'.	[OB5] Obligatorisk hvis data er tilføjet eller ændret. Der skal angives en af følgende værdier: • Bruger • ItSystem Værdilisten, der er defineret i XSD'en, indeholder flere værdier, men kun værdierne nævnt ovenfor må anvendes. OBS: Frem til januar 2020 skulle dette felt udfyldes med 'Organisation' eller 'OrganisationEnhed', så disse værdier optræder stadig i data.	Tekst (string/enumeration)	Bruger
Virkning/ Notetekst	Der kan kobles en note til virkningen af ovenstående sagesegenskaber, som fx kan beskrive, på hvilken baggrund attributterne er ændret, eller hvorfor sagesegenskaberne har virkning fra et bestemt tidspunkt.	Ikke obligatorisk. Tekstformatet er UTF8. Teksten kan kun indeholde linjeskift som formatering. Ingen anden formatering er tilladt. Linjeskift angives Windows-stil: "carriage-return followed by a newline (\r\n)".	Tekst (string) Op til 1024 karakterer	

3.4 Tilstand



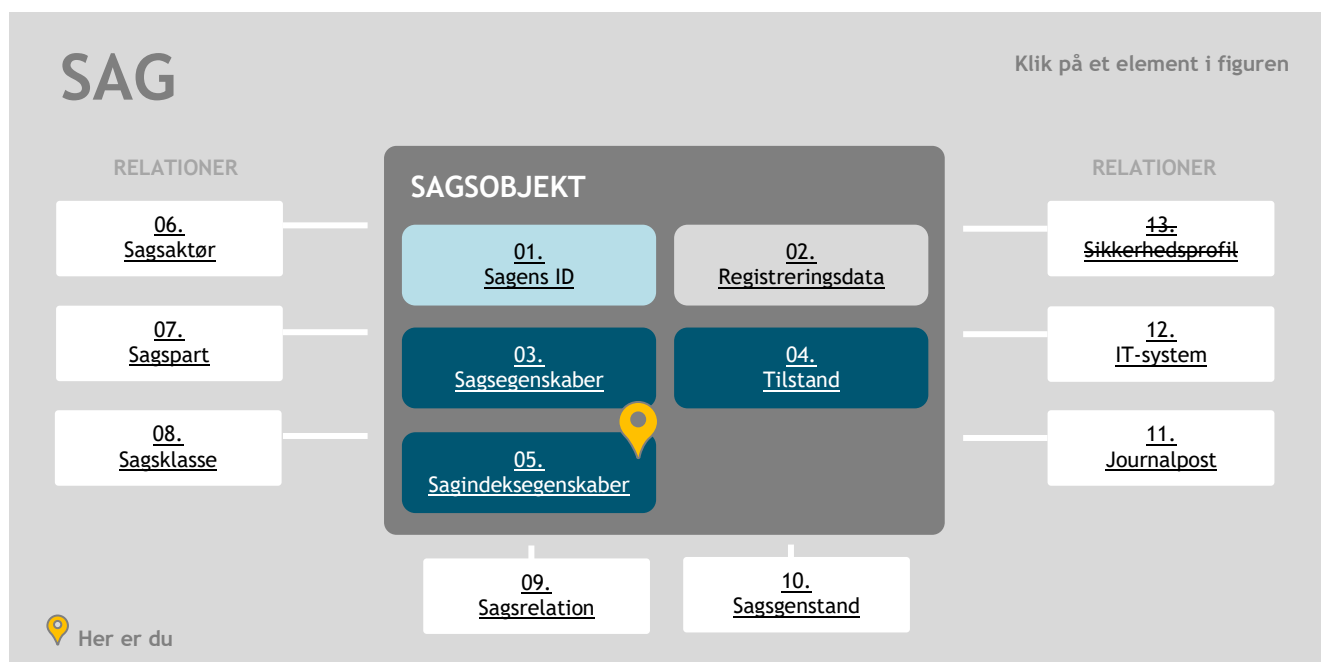
XSD-struktur: Sag/Registrering/TilstandListe/Fremdrift				
Navn på dataelement	Definition	Regel for udfyldelse	Format	Evt. eksempel
FremdriftStatus-Kode	Sagens tilstand i OIO standard. Bemærk at Fremdrift er sagens Tilstand og dermed har virkning. Sager i det Fælleskommunale Sags- og Dokumentindeks kan have følgende tilstande: 'Opstået', som udtrykker, at sagen er opstået i kommunens it-system, men at den IKKE er oplyst, afgjort eller afsluttet. Det kan fx være i form af, at en borger har sendt en ansøgning, som kommunen endnu ikke har behandlet.	[OB1] Obligatorisk ved import – må ikke fjernes men gerne ændres. Der kan angives en af følgende værdier: - Opstaaet - Oplyst - Afgjort - Afsluttet Værdilisten er defineret i XSD'en. Tilstand skal anvendes, så den afspejler den status/tilstand, som sagen har og har haft i afsendersystemet. Man kan altså ikke undlade at anvende nogle tilstande, hvis sagen i afsendersystemet faktisk ligger i en status som svarer til en af de her listede tilstande. Dvs. hvis man fx afslutter en sag ved at sætte	Tekst (string/Enumeration)	Oplyst

	'Oplyst', som udtrykker, at sagen er oplyst, dvs. at kommunen ligger inde med de nødvendige oplysninger for at kunne træffe en afgørelse i sagen. 'Afgjort', som udtrykker, at der er truffet en afgørelse i sagen, fx i form af en bevilling eller et afslag. 'Afsluttet', som udtrykker, at sagen er afsluttet. Et eksempel kan være, at en borger har fået bevilget en forsørgelsesydelse, men sidenhen er kommet i beskæftigelse, hvorfor sagen skal afsluttes.	en slutdato på sagen i afsendersystemet, kan man ikke undlade at opdatere sagen i indekset med tilstand 'Afsluttet' på det tidspunkt, hvor sagen faktisk forretningsmæssigt afsluttes i afsendersystemet. Hvis man undlader at sætte tilstand til afsluttet, vil den information som står i indekset (fx at sagen har tilstand afgjort) være forkert. Ved import af en sag skal alle sagens eventuelle forudgående tilstande medtages. Dvs at fx en afsluttet sag, som ikke tidligere er oprettet i indekset, skal importeres med både "Opstaaet" og "Afsluttet". En sag i indekset må med andre ord ikke mangle "Opstaaet".		
Virkning/ FraTidspunkt	Tidspunkt, hvor sagens tilstand gælder fra/har virkning fra.	[OB5] Obligatorisk, hvis attributten 'FremdriftStatusKode' er udfyldt i registreringen. Afsendersystemer må ikke angive uendelig som FraTidspunkt for en virkning, da FraTidspunktet skal beskrive, hvornår de data, som virkningen gælder for, er opstået eller ændret. Man kan ikke forestille sig, at data altid har været der.	Dato og tidspunkt (date-Time).	2014-03-23 T14:54:23.234+01.00
Virkning/ TilTidspunkt	Tidspunkt, hvor sagens tilstand gælder til/har virkning til.	[OB5] Obligatorisk, hvis attributten 'FremdriftStatusKode' er udfyldt i registreringen. I attributten TilTidspunkt skal der enten angives et specifikt tidspunkt for, hvornår virkningen gælder til, eller der skal angives uendelig. Der må IKKE angives et tidspunkt i attributten, der ikke er et reelt forretningsmæssigt tidspunkt. Kendes det reelle Til-	Dato og tidspunkt (dateTime) eller Grænseindikator (boolean).	true

		Tidspunkt ikke, SKAL virkningen altså angives som værende uendelig. Tidspunkt angives ud fra følgende format: 'YYYY-MM-DDThh:mm:ss.sssTZD'. Uendelig angives som en grænseindikator med værdien 'true'. Uendelig i TilTidspunkt vil altid sige uendelig frem i tid (+oo).		
Virkning/ AktoerRef	Bruger eller system som har tilføjet eller ændret data i mastersystemet. Ofte vil det være en medarbejder (alm. bruger), men det kan også være mastersystemet selv, der har foretaget ændringen, hvis fx mastersystemet har foretaget en ny beregning af en ydelse.	[OB5] Obligatorisk hvis data er tilføjet eller ændret. Hvis mastersystemets bruger er oprettet i Fælleskommunalt Organisationssystem skal mastersystemet angive en UUID på den pågældende bruger i Fælleskommunalt Organisationssystem. Hvis brugeren ikke er oprettet i Fælleskommunalt Organisationssystem, så angives en URN med følgende struktur: 'urn:oio:<org>:<idtype>:xxx' Hvis ændringen ikke er foretaget af en bruger, angives mastersystemet med en URN med følgende struktur, hvor uuid er IT-system instansen fra administrationsmodulet: 'urn:oio:it-system-uuid:<uuid>'.	UUID eller URN (string)	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa eller urn:oio:kmd:sag:administrativenhed:LO-SID:012345678 eller urn:oio:it-system-uuid:1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa
Virkning/ AktoerTypeKode	Aktørtypen for aktøren angivet i attributten 'Aktør-Ref'.	[OB5] Obligatorisk hvis data er tilføjet eller ændret. Der skal angives en af følgende værdier: • Bruger • ItSystem Værdilisten, der er defineret i XSD'en, indeholder flere værdier, men kun værdierne nævnt ovenfor må anvendes.	Tekst (string/enumeration)	Bruger

		OBS: Frem til januar 2020 skulle dette felt udfyldes med 'Organisation' eller 'OrganisationEnhed', så disse værdier optræder stadig i data.		
Virkning/ Notetekst	Der kan kobles en note til virkningen af ovenstående sagstilstand, som fx kan beskrive, på hvilken baggrund sagstilstanden er ændret, eller hvorfor sags-tilstanden har virkning fra et bestemt tidspunkt.	Ikke obligatorisk. Tekstformatet er UTF8. Teksten kan kun indeholde linjeskift som formatering. Ingen anden formatering er tilladt. Linjeskift angives Windows-stil: "carriage-return followed by a newline (\r\n)".	Tekst (string) Op til 1024 karakterer	

3.5 Sagindeksegenskaber



Sagindeksegenskaber beskriver en række egenskaber for dokumentet, der er specifikke for Sags- og dokumentindekset. Der skal ved import ALTID indlæses en gyldig struktur med sagindeksegenskaber til Sags- og Dokumentindekset.

XSD-struktur: SagIndeksEgenskaber				
Navn på dataelement	Definition	Regel for udfyldelse	Format	Evt. eksempel
Sagsstatus	Sagens status i afsendersystemet, såfremt den er forskellig fra standard-tilstandene (jf. afsnit 3.4 'Tilstand').	Obligatorisk såfremt it-systemet ligger inde med en sagsstatus, der meningsfuldt kan detaljere tilstanden angivet under 'FremdriftStatusKode' Attributten anvendes hovedsageligt i to situationer: 1. Afsendersystemet anvender lignende status som standard-tilstande, men kalder dem noget andet. De lokale statusbegreber fra afsendersystemet angives i denne attribut. Dermed kan et modtagersystem vælge at vise begge statusbegreber.	Tekst (string) Op til 255 karakterer	Helbredsoplysninger indhentet

		2. Afsendersystemet har en mere findelt statusangivelse end de fire standard-tilstande. Fx har afsendersystemet tre statusser fra opstået til oplyst, som angiver, at forskellige oplysninger er indhentet. I dette tilfælde kan afsendersystemet angive de findelte statusser i denne attribut. Der ved kunne en sag, som har fremdriftsstatus 'Opstået', have en understatus i denne attribut, der hedder 'Helbredsoplysninger indhentet'. Der er dermed heller ikke nogen standardisering af disse statusser. Tekstformatet er UTF8. Teksten skal angives som en enkelt linje og må dermed ikke indeholde linjeskift eller andre tekstformaterings tegn.		
Sagskategori	Hvis afsendersystemet har en særlig kategorisering af sager, angives denne her.	Ikke obligatorisk. Hvis man i anvendersystemet anvender en kategorisering af sager via en klassifikation i Fælleskommunalt Klassifikationssystem, så skal denne attribut ikke udfyldes. I stedet tilføjes en sagsklasserelation i stedet. Tekstformatet er UTF8. Teksten skal angives som en enkelt linje og må dermed ikke indeholde linjeskift eller andre tekstformaterings tegn.	Tekst (string) Op til 255 karakterer	n/a
Følsomhed	Sagens følsomhedsniveau. Det angives her, om der er tale om følsomme data eller ej efter en fast 4-trinsskala. En sags følsomhed anvendes bl.a. til dataafgrænsning i modtagersystemerne. Dette er også grunden til, at attributen er obligatorisk. Fx vil	[OB1] Obligatorisk ved import – må ikke fjernes men gerne ændres. Der kan angives en af følgende værdier: • IKKE_FORTROLIGE_DATA • FORTROLIGE_PERSONOPLYSNINGER	Tekst (string/enumeration)	FOEL-SOMME_PERSON-OPLYSNINGER

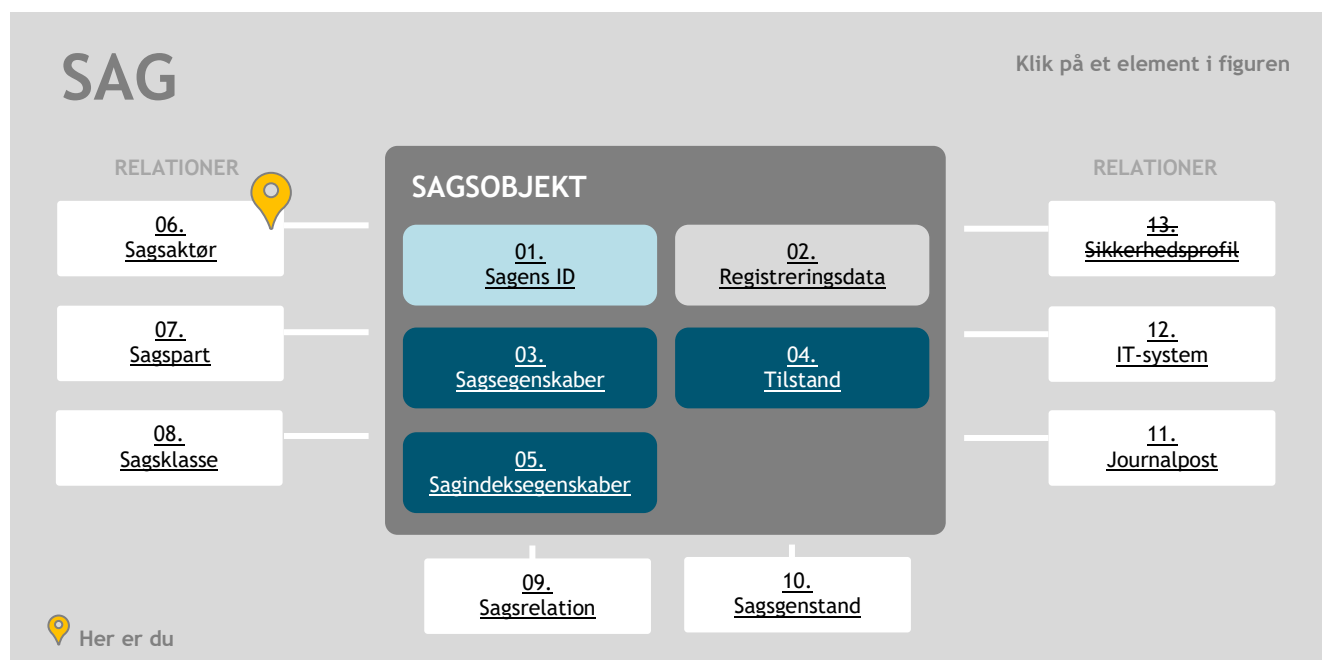
	nogle brugere i SAPA have adgang til sager inden for et bestemt KLE-emne på følsomhedsniveau 2 og inden for et andet KLE-emne til niveau 3. Følsomhedsniveauerne anvendes således, at hvis en bruger har adgang til niveau 3, så må vedkommende også se sager med følsomhed på niveau 2 og 1, men altså ikke niveau 4.	• FOELSOMME_PERSONOPLYSNINGER • VIP_SAGER Værdilisten er defineret i XSD'en. Værdierne er forklaret nærmere nedenfor: 1. Ikke fortrolige data (offentlige data). Eksempler: navn, adresse, fødselsdato, stilling, arbejdstelefon. 2. Fortrolige personoplysninger (persondatalovens §6) eller Fortrolige forretningsdata. <i>Eksempler:</i> a. Personoplysninger: Private oplysninger om eksempelvis økonomi, hemmelig adresse, skatteforhold, gæld, sygdomme, tjenestelige forhold og familieforhold b. Fortrolige forretningsdata: Agenda til et lukket møde, Energioplysninger, budgetforslag, Udbud(tilbudsevaluering) 3. Følsomme personoplysninger (persondatalovens §7 og §8) eller Følsomme forretningsdata. <i>Eksempler:</i> a. Følsomme personoplysninger: racemæssig / etnisk baggrund, politisk, religiøs, eller filosofisk overbevisning, fagforeningsforhold, seksuelle forhold, helbredsmaessige forhold. Strafbare forhold, væsentlige sociale problemer, andre rent private forhold. b. Følsomme forretningsdata: Forar-		
--	---	---	--	--

		bejde til lov, Oplysninger undtaget for aktindsigt. 4. VIP sager (VIP-sager, Kritiske forretningsdata) <i>Eksempler:</i> a. VIP sager: De kongelige, politikere etc. b. Kritiske forretningsdata: Forsvarets bygninger.		
Lokation	Hvis sagen ikke kun eksisterer digitalt, men der også findes sagsakter i fysisk form, så bør dette felt indeholde en henvisning til denne fysiske placering.	Ikke obligatorisk. Angivelsen af den fysiske placering kan være et arkiv samt et placeringskode eller lignende. Der findes ikke et standardiseret format for angivelse af en sags fysiske lokation. Tekstformatet er UTF8. Teksten skal angives som en enkelt linje og må dermed ikke indeholde linjeskift eller andre tekstformaterings tegn.	Tekst (string) Op til 255 karakterer	
OprettetTidspunkt	Det tidspunkt hvor sagen er oprettet i fagsystemet.	[OB1] Obligatorisk ved import – må ikke fjernes men gerne ændres.	Dato og tidspunkt (date-Time).	2014-03-23 T14:54:23.234+01.00
Virkning/ FraTidspunkt	Tidspunkt, hvor de registrerede attributter for sagsindekset gælder fra/har virkning fra.	[OB5] Obligatorisk, hvis registreringen indeholder sagsindeksattributter, dvs. hvis en eller flere af ovenstående attributter under overskriften 'Attributter for sagsindeks' er udfyldt. Afsendersystemer må ikke angive uendelig som FraTidspunkt for en virkning, da Fratidspunktet skal beskrive, hvornår de data, som virkningen gælder for, er opstået eller ændret. Man kan ikke forestille sig, at data altid har været der.	Dato og tidspunkt (date-Time).	2014-03-23 T14:54:23.234+01.00

Virkning/ TilTidspunkt	Tidspunkt, hvor de registre- rede attributter for sagsin- deksegenskaber gælder til/har virkning til.	[OB5] Obligatorisk, hvis regi- steringen indeholder sagsin- deksattributter, dvs. hvis en eller flere af ovenstående at- tributter under overskriften 'Attributter for sagsindeks' er udfyldt. I attributten TilTidspunkt skal der enten angives et specifikt tidspunkt for, hvornår virknin- gen gælder til, eller der skal angives uendelig. Der må IKKE angives et tidspunkt i attributten, der ikke er et re- elt forretningsmæssigt tids- punkt. Kendes det reelle Til- Tidspunkt ikke, SKAL virk- ningen altså angives som værende uendelig. Tidspunkt angives ud fra føl- gende format: 'YYYY-MM- DDThh:mm:ss.sssTZD'. Uendelig angives som en grænseindikator med vær- dien 'true'. Uendelig i TilTids- punkt vil altid sige uendelig frem i tid (+oo).	Dato og tidspunkt (dateTime) eller Græ- enseindi- kator (boo- lean).	2014-03-23 T14:54:23.234+01.0 0 <i>eller</i> true
Virkning/ AktoerRef	Bruger eller system som har tilføjet eller ændret data i mastersystemet. Ofte vil det være en medar- bejder (alm. bruger), men det kan også være mastersyste- met selv, der har foretaget ændringen, hvis fx mastersy- stemet har foretaget en ny beregning af en ydelse.	[OB5] Obligatorisk hvis data er tilføjet eller ændret. Hvis mastersystemets bruger er oprettet i Fælleskommu- nalt Organisationssystem skal mastersystemet angive en UUID på den pågæl- dende bruger i Fælleskom- munalt Organisationssystem. Hvis brugeren ikke er opret- tet i Fælleskommunalt Orga- nisationssystem, så angives en URN med følgende struk- tur: 'urn:oio:<org>:<idtype>:xxxx' Hvis ændringen ikke er fore- taget af en bruger, angives mastersystemet med en URN med følgende struktur,	UUID eller URN (string)	1111aaaa-11aa- 22bb-33cc- 111111aaaaaa <i>eller</i> urn:oio:kmd:sag:ad- ministrativen- hed:LO- SID:012345678 <i>eller</i> urn:oio:it-system- uuid:1111aaaa- 11aa-22bb-33cc- 111111aaaaaa

		hvor uuid er IT-system instansen fra administrationsmodulet: 'urn:oio:it-system-uuid:<uuid>'.		
Virkning/ AktoerTypeKode	Aktørtypen for aktøren angivet i attributten 'AktørRef'.	[OB5] Obligatorisk hvis data er tilføjet eller ændret. Der skal angives en af følgende værdier: • Bruger • ItSystem Værdilisten, der er defineret i XSD'en, indeholder flere værdier, men kun værdierne nævnt ovenfor må anvendes. OBS: Frem til januar 2020 skulle dette felt udfyldes med 'Organisation' eller 'OrganisationEnhed', så disse værdier optræder stadig i data.	Tekst (string/enumeration)	Bruger
Virkning/ Notetekst	Der kan kobles en note til virkningen af ovenstående attributter for sagsindeks, som fx kan beskrive på hvilken baggrund attributterne er ændret eller hvorfor attributterne for sagsindeks har virkning fra et bestemt tidspunkt.	Ikke obligatorisk. Tekstformatet er UTF8. Teksten kan kun indeholde linjeskift som formatering. Ingen anden formatering er tilladt. Linjeskift angives Windows-stil: "carriage-return followed by a newline (\r\n)".	Tekst (string) Op til 1024 karakterer	

3.6 Relation: Sagsaktør



En sagsaktør er en person eller en organisatorisk enhed (fx en afdeling), som deltager i behandlingen af den sag, som gemmes i Sags- og dokumentindekset. Relationer til sagsaktører kan oprettes med en af fem roller.

- Ejer
- Ansvarlig
- Primær behandler
- Andre behandlere
- Bopælskommune

Nedenfor er reglerne for oprettelse af sagsaktørrelationer specificeret for hver rolle.

3.6.1 Ejer

Relationens rolle ifht. sagen: Ejer	Forekomster: 1	En sag SKAL have nøjagtig 1 relation til en sagsaktør med rollen 'Ejer'.	[OB1] Obligatorisk ved import – relationen med denne rolle må ikke fjernes, men gerne erstattes af en ny relation.	
XSD-struktur: Sag/Registrering/RelationListe				
Navn på dataelement	Definition	Regel for udfyldelse	Format	Evt. eksempel
Rolle	Denne specifikation af en sagsaktør gælder for rollen 'Ejer'.	[OB1] Obligatorisk ved import – må ikke fjernes, men gerne erstattes af en ny relation.	UUID (string)	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa

		Rollen på en relation kan ikke ændres, da den indgår som en del af relationens sammensatte ID (relationstype-relationsrolle-indeks). Afsendersystemet skal angive et UUID, som refererer direkte til den korrekte relationsrolle-klasse i Fælleskommunalt Klassifikationssystem.		
Type	Ejeren af en sag er den kommune/myndighed, som sagen behandles i. Det kunne fx være Roskilde kommune eller Udbetaling Danmark. Da denne attribut anvendes til dataafgrænsning, må der ikke angives en organisation, som ikke er en myndighed.	[OB1] Obligatorisk ved import – må ikke fjernes, men gerne erstattes af en ny relation. For rollen 'Ejer' kan Objekttypen kun være 'Organisation'. Afsendersystemet skal angive et UUID, som refererer direkte til den korrekte relationstype-klasse i Fælleskommunalt Klassifikationssystem.	UUID (string)	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-11111aaaaaa
ReferenceID	Reference til en aktør, som <u>sagenbevillingen</u> knyttes til.	[OB1] Obligatorisk ved import – må ikke fjernes, men gerne erstattes af en ny relation. Afsendersystemet kan enten angive et UUID, som referer til organisationen i Fælleskommunalt Organisationssystem, eller angive en URN med CVR-nummer. UUID foretrækkes. Ved angivelse af UUID skal dette pege på et objekt i Fælleskommunalt Organisationssystem af typen "Organisation", som har en direkte relation til et myndighedsobjekt. Det er ikke muligt at referere til direkte til et myndighedsobjekt. URN-strukturen er: 'urn:oio:cvr-nr:[0-9]{8}'	UUID eller URN (string) Op til 255 karakterer	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-11111aaaaaa eller urn:oio:cvr-nr:12345678
Indeks	Indeks angiver en unik streng for denne relation i forhold til andre relationer	MÅ IKKE UDFYLDES. For rollen 'Ejer' giver det ikke mening at angive et indeks, da	Tekst (string)	n/a

	af samme relationstype og rolle. Det kan fx være et heltal. Indeks værdien anvendes sammen med relationstypen (her sagsaktør) og relationens rolle til unikt at udpege en specifik relation – fx 'sagsaktør-andre behandlere-1'. Denne sammensatte nøgle skal fx anvendes ved opdatering af en relation.	der kun må være en sagsaktør med denne rolle.	Op til 36 karakterer	
CVR-Nummer	Organisationens CVR-nummer.	[OB1] Obligatorisk ved import – må ikke fjernes, men gerne erstattes af en ny relation. CVR-nummer på kommunen (eller UDK) angives, da relationen anvendes som primær dataafgrænsning, og ejerens CVR-nummer dermed af performancemæssige hensyn skal fremgå direkte af Sags- og dokumentindeksets egne data. CVR angives med 8 cifre.	Tekst (string) Op til 8 karakterer	12345678
FuldtNavn	Fuldt navn på Aktøren fx kommunens navn (organisation).	[OB1] Obligatorisk ved import – må ikke fjernes, men gerne erstattes af en ny relation. Attributten er obligatorisk, da navnet anvendes af modtager-systemer ved søgning. Tekstformatet er UTF8. Teksten skal angives som en enkelt linje og må dermed ikke indeholde linjeskift eller andre tekstformaterings tegn.	Tekst (string) Op til 255 karakterer	Roskilde kommune
BrugervendtNoegle	Den brugervendte nøgle er en unik identifikation af en organisation, som en bruger kan forstå. Det kan fx være et kommunenummer.	[OB4] Obligatorisk, hvis attributten 'ReferenceID' er udfyldt med en URN. Tekstformatet er UTF8. Teksten skal angives som en enkelt linje og må dermed ikke indeholde linjeskift eller andre tekstformaterings tegn.	Tekst (string) Op til 50 karakterer	
Virkning/ FraTidspunkt	Tidspunkt, hvor relationen til sagsaktøren gælder fra/har virkning fra.	[OB5] Obligatorisk, hvis en sagsaktørrelation tilføjes eller ændres. Afsendersystemer må ikke angive uendelig som FraTids-	Dato og tidspunkt (date-Time).	2014-03-23 T14:54:23.234+01.00

		punkt for en virkning, da Fra-tidspunktet skal beskrive, hvornår de data, som virkningen gælder for, er opstået eller ændret. Man kan ikke forestille sig, at data altid har været der.		
Virkning/ TilTidspunkt	Tidspunkt, hvor relationen til sagsaktøren gælder til/har virkning til.	[OB5] Obligatorisk, hvis en sagsaktørrelation tilføjes eller ændres. I attributten TilTidspunkt skal der enten angives et specifikt tidspunkt for, hvornår virkningen gælder til, eller der skal angives uendelig. Der må IKKE angives et tidspunkt i attributten, der ikke er et reelt forretningsmæssigt tidspunkt. Kendes det reelle TilTidspunkt ikke, SKAL virkningen altså angives som værende uendelig. Tidspunkt angives ud fra følgende format: 'YYYY-MM-DDThh:mm:ss.sssTZD'. Uendelig angives som en grænseindikator med værdien 'true'. Uendelig i TilTidspunkt vil altid sige uendelig frem i tid (+oo). Ved 'Ejer' skal 'TilTidspunkt' angives som uendelig - der angives altså ikke en slutdato for relationen. Der må kun afviges fra denne regel, hvis man allerede har oprettet en anden sagsaktør med rollen 'Ejer', som har samme FraTidspunkt som TilTidspunktet for denne sagsaktør. Det må ikke være muligt, at virkningen for en sagsaktør med rollen 'Ejer' "udløber" uden at der er oprettet en ny sagsaktør med rollen 'Ejer', der kan tage over.	Dato og tidspunkt (dateTime) eller Grænseindikator (boolean).	2014-03-23 T14:54:23.234+01.00 eller true
Virkning/ AktoerRef	Bruger eller system som har tilføjet eller ændret data i mastersystemet.	[OB5] Obligatorisk hvis data er tilføjet eller ændret.	UUID eller URN (string)	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa

	Oftentimes vil det være en medarbejder (alm. bruger), men det kan også være mastersystemet selv, der har foretaget ændringen, hvis fx mastersystemet har foretaget en ny beregning af en ydelse.	Hvis mastersystemets bruger er oprettet i Fælleskommunalt Organisationssystem skal mastersystemet angive en UUID på den pågældende bruger i Fælleskommunalt Organisationssystem. Hvis brugeren ikke er oprettet i Fælleskommunalt Organisationssystem, så angives en URN med følgende struktur: 'urn:oio:<org>:<idtype>:xxxx' Hvis ændringen ikke er foretaget af en bruger, angives mastersystemet med en URN med følgende struktur, hvor uuid er IT-system instansen fra administrationsmodulet: 'urn:oio:it-system-uuid:<uuid>'.		eller urn:oio:kmd:sag:administrativenhed:LO-SID:012345678 eller urn:oio:it-system-uuid:1111aaaa-11aa-22bb-33cc-11111aaaaaa
Virkning/ AktoerTypeKode	Aktørtypen for aktøren angivet i attributten 'Aktør-Ref'.	[OB5] Obligatorisk hvis data er tilføjet eller ændret. Der skal angives en af følgende værdier: • Bruger • ItSystem Værdilisten, der er defineret i XSD'en, indeholder flere værdier, men kun værdierne nævnt ovenfor må anvendes. OBS: Frem til januar 2020 skulle dette felt udfyldes med 'Organisation' eller 'OrganisationEnhed', så disse værdier optræder stadig i data.	Tekst (string/enumeration)	Bruger
Virkning/ Notetekst	Der kan kobles en note til virkningen af ovenstående relation til en sagsaktør, som fx kan beskrive på hvilken baggrund relationen er tilknyttet/ændret eller hvorfor relationen har virkning fra et bestemt tidspunkt.	Ikke obligatorisk. Tekstformatet er UTF8. Teksten kan kun indeholde linjeskift som formatering. Ingen anden formatering er tilladt. Linjeskift angives Windows-stil: "carriage-return followed by a newline (\r\n)".	Tekst (string) Op til 1024 karakterer	

3.6.2 Ansvarlig

Relationens rolle ifht. sagen: Ansvarlig	Forekomster: 1	En sag SKAL have nøjagtig 1 relation til en sagsaktør med rollen 'Ansvarlig'.	[OB1] Obligatorisk ved import – relationen med denne rolle må ikke fjernes, men gerne erstattes af en ny relation.	
XSD-struktur: Sag/Registrering/RelationListe				
Navn på dataelement	Definition	Regel for udfyldelse	Format	Evt. eksempel
Rolle	Denne specifikation af en sagsaktør gælder for rollen 'Ansvarlig'.	[OB1] Obligatorisk ved import – må ikke fjernes, men gerne erstattes af en ny relation. Rollen på en relation kan ikke ændres, da den indgår som en del af relationens sammensatte ID (relationstype-relationsrolle-indeks). Afsendersystemet skal angive et UUID, som refererer direkte til den korrekte relationsrolle-klasse i Fælleskommunalt Klassifikationssystem.	UUID (string)	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa
Type	Den ansvarlige aktør for en sag er den organisatoriske enhed (fx en afdeling), der er ansvarlig for, at sagen bliver behandlet korrekt. Hvis kommunen ønsker at anvende dataafgrænsning på organisatorisk enhed i fx SAPA, er den ansvarlige sagsaktør, der afgrænses på, og så er det vigtigt, at sagerne opmærkes med det niveau af organisatorisk enhed, som man ønsker at styre på.	[OB1] Obligatorisk ved import – må ikke fjernes, men gerne erstattes af en ny relation. For rollen 'Ansvarlig' kan Objekttypen kun være 'OrgEnhed'. Typen 'Organisation' kan ikke anvendes her, det vil sige man kan ikke tilknytte fx Roskilde kommune som ansvarlig for behandlingen af en given sag. Der er behov en markering på et lavere niveau i organisationen. Afsendersystemet skal angive et UUID, som refererer direkte til den korrekte relationstype-klasse i Fælleskommunalt Klassifikationssystem.	UUID (string)	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa

ReferencID	Reference til en aktør, som ~~bevillingen-sagen~~ knyttes til.	[OB1] Obligatorisk ved import – må ikke fjernes, men gerne erstattes af en ny relation. Referencen kan angives enten som UUID til aktøren i Fælleskommunalt Organisationssystem, eller som URN. UUID foretrækkes. Hvis objekttypen 'OrgEnhed' er angivet, skal følgende URN-struktur anvendes: 'urn:oio:<org>:<idtype>:xxxx'.	UUID eller URN (string) Op til 255 karakterer	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa <i>eller</i> urn:oio:kmd:sag:administrativenhed:LO-SID:012345678
Indeks	Indeks angiver en unik streng for denne relation i forhold til andre relationer af samme relationstype og rolle. Det kan fx være et heltal. Indeks værdien anvendes sammen med relationstypen (her sagsaktør) og relationens rolle til unikt at udpege en specifik relation – fx 'sagsaktør-andre behandlere-1'. Denne sammensatte nøgle skal fx anvendes ved opdatering af en relation.	MÅ IKKE UDFYLDES. For rollen 'Ansvarlig' giver det ikke mening at angive et indeks, da der kun må være en sagsaktør med denne rolle.	Tekst (string) Op til 36 karakterer	n/a
CVR-Nummer	Organisationens CVR-nummer.	[OB1] Obligatorisk ved import – må ikke fjernes, men gerne erstattes af en ny relation. Attributten angiver CVR-nummeret for den overliggende myndighed – altså typisk kommunens CVR-nummer. CVR angives med 8 cifre.	Tekst (string) Op til 8 karakterer	12345678
FuldtNavn	Fuldt navn på den organisatoriske enhed ~~eller den organisation~~ , der er ansvarlig for sagen.	[OB1] Obligatorisk ved import – må ikke fjernes, men gerne erstattes af en ny relation. Attributten er obligatorisk, da navnet anvendes af modtagersystemer ved søgning. Tekstformatet er UTF8. Teksten skal angives som en enkelt linje og må dermed ikke indeholde linjeskift eller andre tekstformaterings tegn.	Tekst (string) Op til 255 karakterer	

BrugervendtNoegle	Den brugervendte nøgle er en unik identifikation af en ~~organisation eller en~~ organisatorisk enhed, som en bruger kan forstå. Det kan fx være et institutionsnummer eller et afdelingsnummer.	[OB4] Obligatorisk, hvis attributten 'ReferenceID' er udfyldt med en URN. En brugervendt nøgle skal være unik inden for en objekttype inden for en kommune/myndighed. Det betyder fx at to organisationsenheder i samme kommune ikke må have samme brugervendte nøgle. Tekstformatet er UTF8. Teksten skal angives som en enkelt linje og må dermed ikke indeholde linjeskift eller andre tekstformaterings tegn.	Tekst (string) Op til 50 karakterer	
Virkning/ FraTidspunkt	Tidspunkt, t hvor relationen til sagsaktøren gælder fra/har virkning fra.	[OB5] Obligatorisk, hvis en sagsaktørrelation tilføjes eller ændres. Afsendersystemer må ikke angive uendelig som FraTidspunkt for en virkning, da FraTidspunktet skal beskrive, hvornår de data, som virkningen gælder for, er opstået eller ændret. Man kan ikke forestille sig, at data altid har været der.	Dato og tidspunkt (dateTime).	2014-03-23 T14:54:23.234+01.00
Virkning/ TilTidspunkt	Tidspunkt, hvor relationen til sagsaktøren gælder til/har virkning til.	[OB5] Obligatorisk, hvis en sagsaktørrelation tilføjes eller ændres. I attributten TilTidspunkt skal der enten angives et specifikt tidspunkt for, hvornår virkningen gælder til, eller der skal angives uendelig. Der må IKKE angives et tidspunkt i attributten, der ikke er et reelt forretningsmæssigt tidspunkt. Kendes det reelle TilTidspunkt ikke, SKAL virkningen altså angives som værende uendelig. Tidspunkt angives ud fra følgende format: 'YYYY-MM-DDThh:mm:ss.sssTZD'. Uendelig angives som en grænseindikator med værdien	Dato og tidspunkt (dateTime) eller Grænseindikator (boolean).	2014-03-23 T14:54:23.234+01.00 eller true

		'true'. Uendelig i TilTidspunkt vil altid sige uendelig frem i tid (+oo). Ved 'Ansvarlig' skal 'TilTidspunkt' angives som uendelig - der angives altså ikke en slutdato for relationen. Der må kun afviges fra denne regel, hvis man allerede har oprettet en anden sagsaktør med rollen 'Ansvarlig', som har samme FraTidspunkt som TilTidspunktet for denne sagsaktør. Det må ikke være muligt, at virkningen for en sagsaktør med rollen 'Ansvarlig' "udløber", uden at der er oprettet en ny sagsaktør med rollen 'Ansvarlig', der kan tage over.		
Virkning/ AktoerRef	Bruger eller system som har tilføjet eller ændret data i mastersystemet. Ofte vil det være en medarbejder (alm. bruger), men det kan også være mastersystemet selv, der har foretaget ændringen, hvis fx mastersystemet har foretaget en ny beregning af en ydelse.	[OB5] Obligatorisk hvis data er tilføjet eller ændret. Hvis mastersystemets bruger er oprettet i Fælleskommunalt Organisationssystem skal mastersystemet angive en UUID på den pågældende bruger i Fælleskommunalt Organisationssystem. Hvis brugeren ikke er oprettet i Fælleskommunalt Organisationssystem, så angives en URN med følgende struktur: 'urn:oio:<org>:<idtype>:xxxx' Hvis ændringen ikke er foretaget af en bruger, angives mastersystemet med en URN med følgende struktur, hvor uuid er IT-system instansen fra administrationsmodulet: 'urn:oio:it-system-uuid:<uuid>'.	UUID eller URN (string)	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa eller urn:oio:kmd:sag:administrativ-hed:LO-SID:012345678 eller urn:oio:it-system-uuid:1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa
Virkning/ AktoerTypeKode	Aktørtypen for aktøren angivet i attributten 'Aktør-Ref'.	[OB5] Obligatorisk hvis data er tilføjet eller ændret.	Tekst (string/enumeration)	Bruger

		Der skal angives en af følgende værdier: • Bruger • ItSystem Værdilisten, der er defineret i XSD'en, indeholder flere værdier, men kun værdierne nævnt ovenfor må anvendes. OBS: Frem til januar 2020 skulle dette felt udfyldes med 'Organisation' eller 'OrganisationEnhed', så disse værdier optræder stadig i data.		
Virkning/ Notetekst	Der kan kobles en note til virkningen af ovenstående relation til en sagsaktør, som fx kan beskrive på hvilken baggrund relationen er tilknyttet/ændret eller hvorfor relationen har virkning fra et bestemt tidspunkt.	Ikke obligatorisk. Tekstformatet er UTF8. Teksten kan kun indeholde linjeskift som formatering. Ingen anden formatering er tilladt. Linjeskift angives Windows-stil: "carriage-return followed by a newline (\r\n)".	Tekst (string) Op til 1024 karakterer	

3.6.3 Primær behandler

Relationens rolle ifht. sagen: Primær behandler	Forekomster: 0..1	En sag KAN have 1 relation til en sagsaktør med rollen 'Primær behandler'. Hvis der ikke angives en primær behandler, kan brugere af modtagersystemer som SAPA ikke se, hvem der arbejder på sagen og kan ikke kontakte det rette team eller den rette medarbejder for yderligere oplysninger om sagen, men må i stedet kontakte den ansvarlige organisatoriske enhed. Dette kan betyde ekstra tidsforbrug for flere medarbejdere.	Ikke obligatorisk.	
XSD-struktur: Sag/Registrering/RelationListe				
Navn på dataelement	Definition	Regel for udfyldelse	Format	Evt. eksempel
Rolle	Denne specifikation af en sagsaktør gælder for rollen 'Primær behandler'.	[OB3] Obligatorisk ved tilføje eller ændring af en sagsaktør. Rollen på en relation kan ikke ændres, da den indgår som en del af relationens sammensatte ID (relationstype-relationsrolle-indeks).	UUID (string)	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa

		Afsendersystemet skal angive et UUID, som refererer direkte til den korrekte relationsrolleklasse i Fælleskommunalt Klassifikationssystem.		
Type	Den primære behandler på en sag er enten en specifik medarbejder eller en organisatorisk enhed. Der er stor forskel i kommuner på, om den enkelte sagsbehandler har "egne" sager eller om alle sagsbehandlere i fx et team eller en afdeling skal være i stand til at behandle alle sager, som er tilknyttet teamet/afdelingen.	[OB3] Obligatorisk ved tilføjelse eller ændring af en sagsaktør. For rollen 'Primær behandler' kan Objekttypen være enten 'OrgEnhed' eller 'Bruger'. Afsendersystemet skal angive et UUID, som refererer direkte til den korrekte relationstypeklasse i Fælleskommunalt Klassifikationssystem.	UUID (string)	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-11111aaaaaa
ReferencID	Reference til en aktør, som ~~bevillingen-sagen~~ knyttes til.	[OB3] Obligatorisk ved tilføjelse eller ændring af en sagsaktør. Referencen kan angives enten som UUID til aktøren i Fælleskommunalt Organisationssystem, eller som URN efter følgende struktur: 'urn:oio:<org>:<idtype>:xxxx'. UUID foretrækkes.	UUID eller URN (string) Op til 255 karakterer	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-11111aaaaaa <i>eller (ved OrgEnhed)</i> urn:oio:kmd:sag:administrativenhed:LO-SID:012345678 <i>eller (ved Bruger)</i> urn:oio:kmd:sag:RACFID:WX-YZABC
Indeks	Indeks angiver en unik streng for denne relation i forhold til andre relationer af samme relationstype og rolle. Det kan fx være et heltal. Indeks værdien anvendes sammen med relationstypen (her sagsaktør) og relationens rolle til unikt at udpege en specifik relation – fx 'sagsaktør-andre	MÅ IKKE UDFYLDES. For rollen 'Primær behandler' giver det ikke mening at angive et indeks, da der kun må være en sagsaktør med denne rolle.	Tekst (string) Op til 36 karakterer	n/a

	behandlere-1'. Denne sammensatte nøgle skal fx anvendes ved opdatering af en relation.			
CVR-Nummer	Organisationens CVR-nummer	[OB3] Obligatorisk ved tilføjelse eller ændring af en sags-aktør Attributten angiver CVR-nummeret for den overliggende myndighed – altså typisk kommunens CVR-nummer. CVR angives med 8 cifre.	Tekst (string) Op til 8 karakterer	12345678
FuldtNavn	Fuldt navn på Aktøren fx Sagsbehandlerens navn (bruger) eller afdelingens navn (organisatorisk enhed).	[OB3] Obligatorisk ved tilføjelse eller ændring af en sags-aktør. Attributten er obligatorisk, da navnet anvendes af modtager-systemer ved søgning. Angives som: <Fornavn> <Mellempnavn> <Efternavn> med mellemrum imellem hvert led og hvert led startende med stort bogstav. Tekstformatet er UTF8. Teksten skal angives som en enkelt linje og må dermed ikke indeholde linjeskift eller andre tekstformaterings tegn.	Tekst (string) Op til 255 karakterer	Hans Hansen
BrugervendtNoegle	Den brugervendte nøgle er en unik identifikation af en organisation, en organisatorisk enhed eller en bruger, som en bruger kan forstå. Det kan fx være et bruger-ID, ~~et kommunenummer~~ eller et afdelingsnummer.	[OB4] Obligatorisk, hvis attributten 'ReferenceID' er udfyldt med en URN. En brugervendt nøgle skal være unik inden for en objekttype inden for en kommune/myndighed. Det betyder fx at to brugere i samme kommune ikke må have samme brugervendte nøgle/brugerID. Tekstformatet er UTF8. Teksten skal angives som en enkelt linje og må dermed ikke indeholde linjeskift eller andre tekstformaterings tegn.	Tekst (string) Op til 50 karakterer	
Virkning/ FraTidspunkt	Tidspunkt, hvor relationen til sagsaktøren gælder fra/har virkning fra.	[OB5] Obligatorisk, hvis en sagsaktørrelation tilføjes eller ændres.	Dato og tidspunkt	2014-03-23 T14:54:23.234+01.00

		Afsendersystemer må ikke angive uendelig som FraTidspunkt for en virkning, da FraTidspunktet skal beskrive, hvornår de data, som virkningen gælder for, er opstået eller ændret. Man kan ikke forestille sig, at data altid har været der.	(Date-Time).	
Virkning/ TilTidspunkt	Tidspunkt, hvor relationen til sagsaktøren gælder til/har virkning til.	[OB5] Obligatorisk, hvis en sagsaktørrelation tilføjes eller ændres. I attributten TilTidspunkt skal der enten angives et specifikt tidspunkt for, hvornår virkningen gælder til, eller der skal angives uendelig. Der må IKKE angives et tidspunkt i attributten, der ikke er et reelt forretningsmæssigt tidspunkt. Kendes det reelle TilTidspunkt ikke, SKAL virkningen altså angives som værende uendelig. Tidspunkt angives ud fra følgende format: 'YYYY-MM-DDThh:mm:ss.sssTZD'. Uendelig angives som en grænseindikator med værdien 'true'. Uendelig i TilTidspunkt vil altid sige uendelig frem i tid (+oo). Ved 'Primær behandler' skal 'TilTidspunkt' angives som uendelig - der angives altså ikke en slutdato for relationen. Der må kun afviges fra denne regel, hvis man allerede har oprettet en anden sagsaktør med rollen 'Primær behandler', som har samme FraTidspunkt som TilTidspunktet for denne sagsaktør. Det må ikke være muligt, at virkningen for en sagsaktør med rollen 'Primær behandler' "udløber" uden at der er oprettet en ny sagsaktør med rollen	Dato og tidspunkt (dateTime) eller Grænseindikator (boolean).	2014-03-23 T14:54:23.234+01.00 eller true

		'Primær behandler', der kan tage over.		
Virkning/ AktoerRef	Bruger eller system som har tilføjet eller ændret data i mastersystemet. Oftentimes vil det være en medarbejder (alm. bruger), men det kan også være mastersystemet selv, der har foretaget ændringen, hvis fx mastersystemet har foretaget en ny beregning af en ydelse.	[OB5] Obligatorisk hvis data er tilføjet eller ændret. Hvis mastersystemets bruger er oprettet i Fælleskommunalt Organisationssystem skal mastersystemet angive en UUID på den pågældende bruger i Fælleskommunalt Organisationssystem. Hvis brugeren ikke er oprettet i Fælleskommunalt Organisationssystem, så angives en URN med følgende struktur: 'urn:oio:<org>:<idtype>:xxxx' Hvis ændringen ikke er foretaget af en bruger, angives mastersystemet med en URN med følgende struktur, hvor uuid er IT-system instansen fra administrationsmodulet: 'urn:oio:it-system-uuid:<uuid>'.	UUID eller URN (string)	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa eller urn:oio:kmd:sag:administrativenhed:LO-SID:012345678 eller urn:oio:it-system-uuid:1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa
Virkning/ AktoerTypeKode	Aktørtypen for aktøren angivet i attributten 'Aktør-Ref'.	[OB5] Obligatorisk hvis data er tilføjet eller ændret. Der skal angives en af følgende værdier: • Bruger • ItSystem Værdilisten, der er defineret i XSD'en, indeholder flere værdier, men kun værdierne nævnt ovenfor må anvendes. OBS: Frem til januar 2020 skulle dette felt udfyldes med 'Organisation' eller 'OrganisationEnhed', så disse værdier optræder stadig i data.	Tekst (string/enumeration)	Bruger
Virkning/ Notetekst	Der kan kobles en note til virkningen af ovenstående relation til en sagsaktør, som fx kan beskrive på	Ikke obligatorisk. Tekstformatet er UTF8. Teksten kan kun indeholde linjeskift som formatering. Ingen anden formatering er tilladt.	Tekst (string)	

	hvilken baggrund relationen er tilknyttet/ændret eller hvorfor relationen har virkning fra et bestemt tidspunkt.	Linjeskift angives Windows-stil: "carriage-return followed by a newline (\r\n)".	Op til 1024 karakterer	
--	--	--	------------------------	--

3.6.4 Andre behandlere

Relationens rolle ifht. sagen: Andre behandlere	Forekomster: 0..*	En sag KAN have et vilkårligt antal relationer til sagsaktører med rollen 'Andre behandlere'.	Ikke obligatorisk.	
XSD-struktur: Sag/Registrering/RelationListe				
Navn på dataelement	Definition	Regel for udfyldelse	Format	Evt. eksempel
Rolle	Denne specifikation af en sagsaktør gælder for rollen 'Andre behandlere'.	[OB3] Obligatorisk ved tilfø-jelse eller ændring af en sags-aktør. Rollen på en relation kan ikke ændres, da den indgår som en del af relationens sammen-satte ID (relationstype-relati-onsrolle-indeks). Afsendersystemet skal angive et UUID, som refererer direkte til den korrekte relationsrolle-klasse i Fælleskommunalt Klassifikationssystem.	UUID (string)	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa
Type	Hvis der i forhold til be-handlingen af sagen ind-drages andre behandlere end den primære behand-ler, så angives disse ved hjælp af sagsaktørrelatio-ner med rollen 'Andre be-handlere'. Hvis den pri-mære behandler er en bruger, så kunne andre be-handlere fx være andre brugere i teamet eller det kunne være den organisa-toriske enhed, som den pri-mære behandler sidder i.	[OB3] Obligatorisk ved tilfø-jelse eller ændring af en sags-aktør. For rollen 'Andre behandlere' kan Objekttypen kun være 'OrgEnhed' eller 'Bruger'. Afsendersystemet skal angive et UUID, som refererer direkte til den korrekte relationstype-klasse i Fælleskommunalt Klassifikationssystem.	UUID (string)	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa
ReferenceID	Reference til en aktør, som sagen knyttes til.	[OB3] Obligatorisk ved tilfø-jelse eller ændring af en sags-aktør.	UUID eller URN (string)	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa

		Referencen kan angives enten som UUID til aktøren i Fælleskommunalt Organisationssystem, eller som URN efter følgende struktur: 'urn:oio:<org>:<idtype>:xxxx'. UUID foretrækkes.	Op til 255 karakterer	eller (ved OrgEnhed) urn:oio:kmd:sag:administrativenhed:LO-SID:012345678 eller (ved Bruger) urn:oio:kmd:sag:RACFID:WX-YZABC
Indeks	Indeks angiver en unik streng for denne relation i forhold til andre relationer af samme relationstype og rolle. Det kan fx være et heltal. Indeks værdien anvendes sammen med relationstypen (her sagsaktør) og relationens rolle til unikt at udpege en specifik relation – fx 'sagsaktør-andre behandlere-1'. Denne sammensatte nøgle skal fx anvendes ved opdatering af en relation.	[OB3] Obligatorisk ved tilføjelse eller ændring af en sagsaktør. Indeks værdien skal altid være unik inden for relationer med samme relationstype og rolle.	Tekst (string) Op til 36 karakterer	2
CVR-Nummer	Organisationens CVR-nummer.	[OB3] Obligatorisk ved tilføjelse eller ændring af en sagsaktør. Attributten angiver CVR-nummeret for den overliggende myndighed – altså typisk kommunens CVR-nummer. CVR angives med 8 cifre.	Tekst (string) Op til 8 karakterer	12345678
FuldtNavn	Fuldt navn på Aktøren fx Sagsbehandlerens navn (bruger) eller afdelingens navn (organisatorisk enhed).	[OB3] Obligatorisk ved tilføjelse eller ændring af en sagsaktør. Attributten er obligatorisk, da navnet anvendes af modtagersystemer ved søgning. Angives som: <Fornavn> <Mellemlnavn> <Efternavn> med mellemrum imellem hvert led og hvert led startende med stort bogstav.	Tekst (string) Op til 255 karakterer	Hans Hansen

		Tekstformatet er UTF8. Teksten skal angives som en enkelt linje og må dermed ikke indeholde linjeskift eller andre tekstformaterings tegn.		
BrugervendtNoegle	Den brugervendte nøgle er en unik identifikation af en organisatorisk enhed eller en bruger, som en bruger kan forstå. Det kan fx være et bruger-ID eller et afdelingsnummer.	[OB4] Obligatorisk, hvis attributten 'ReferenceID' er udfyldt med en URN. En brugervendt nøgle skal være unik inden for en objekttype inden for en kommune/myndighed. Det betyder fx at to brugere i samme kommune ikke må have samme brugervendte nøgle/brugerID. Tekstformatet er UTF8. Teksten skal angives som en enkelt linje og må dermed ikke indeholde linjeskift eller andre tekstformaterings tegn.	Tekst (string) Op til 50 karakterer	
Virkning/ FraTidspunkt	Tidspunkt, hvor relationen til sagsaktøren gælder fra/har virkning fra.	[OB5] Obligatorisk, hvis en sagsaktørrelation tilføjes eller ændres. Afsendersystemer må ikke angive uendelig som FraTidspunkt for en virkning, da FraTidspunktet skal beskrive, hvornår de data, som virkningen gælder for, er opstået eller ændret. Man kan ikke forestille sig, at data altid har været der.	Dato og tidspunkt (date-Time).	2014-03-23 T14:54:23.234+01.00
Virkning/ TilTidspunkt	Tidspunkt, hvor relationen til sagsaktøren gælder til/har virkning til.	[OB5] Obligatorisk, hvis en sagsaktørrelation tilføjes eller ændres. I attributten TilTidspunkt skal der enten angives et specifikt tidspunkt for, hvornår virkningen gælder til, eller der skal angives uendelig. Der må IKKE angives et tidspunkt i attributten, der ikke er et reelt forretningsmæssigt tidspunkt. Kendes det reelle TilTidspunkt ikke, SKAL virkningen altså angives som værende uendelig.	Dato og tidspunkt (dateTime) eller Grænseindikator (boolean).	2014-03-23 T14:54:23.234+01.00 <i>eller</i> true

		Tidspunkt angives ud fra følgende format: 'YYYY-MM-DDThh:mm:ss.sssTZD'. Uendelig angives som en grænseindikator med værdien 'true'. Uendelig i TilTidspunkt vil altid sige uendelig frem i tid (+oo).		
Virkning/ AktoerRef	Bruger eller system som har tilføjet eller ændret data i mastersystemet. Ofte vil det være en medarbejder (alm. bruger), men det kan også være mastersystemet selv, der har foretaget ændringen, hvis fx mastersystemet har foretaget en ny beregning af en ydelse.	[OB5] Obligatorisk hvis data er tilføjet eller ændret. Hvis mastersystemets bruger er oprettet i Fælleskommunalt Organisationssystem skal mastersystemet angive en UUID på den pågældende bruger i Fælleskommunalt Organisationssystem. Hvis brugeren ikke er oprettet i Fælleskommunalt Organisationssystem, så angives en URN med følgende struktur: 'urn:oio:<org>:<idtype>:xxxx' Hvis ændringen ikke er foretaget af en bruger, angives mastersystemet med en URN med følgende struktur, hvor uuid er IT-system instansen fra administrationsmodulet: 'urn:oio:it-system-uuid:<uuid>'.	UUID eller URN (string)	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa eller urn:oio:kmd:sag:administrativenhed:LO-SID:012345678 eller urn:oio:it-system-uuid:1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa
Virkning/ AktoerTypeKode	Aktørtypen for aktøren angivet i attributten 'Aktør-Ref'.	[OB5] Obligatorisk hvis data er tilføjet eller ændret. Der skal angives en af følgende værdier: • Bruger • ItSystem Værdilisten, der er defineret i XSD'en, indeholder flere værdier, men kun værdierne nævnt ovenfor må anvendes. OBS: Frem til januar 2020 skulle dette felt udfyldes med	Tekst (string/enumeration)	Bruger

		'Organisation' eller 'OrganisationEnhed', så disse værdier optræder stadig i data.		
Virkning/ Notetekst	Der kan kobles en note til virkningen af ovenstående relation til en sagsaktør, som fx kan beskrive på hvilken baggrund relationen er tilknyttet/ændret eller hvorfor relationen har virkning fra et bestemt tidspunkt.	Ikke obligatorisk. Tekstformatet er UTF8. Teksten kan kun indeholde linjeskift som formatering. Ingen anden formatering er tilladt. Linjeskift angives Windows-stil: "carriage-return followed by a newline (\r\n)".	Tekst (string) Op til 1024 karakterer	

3.6.5 Bopælskommune

Relationens rolle ifht. sagen: Bopælskommune	Forekomster: 0..1	En sag KAN have 1 relation til en sagsaktør med rollen 'Bopælskommune'. Bopælskommunen angives kun, hvis den primære part ikke bor i den kommune, som er 'Ejer' af sagen.	Ikke obligatorisk.	
XSD-struktur: Sag/Registrering/RelationListe				
Navn på dataelement	Definition	Regel for udfyldelse	Format	Evt. eksempel
Rolle	Denne specifikation af en sagsaktør gælder for rollen 'Bopælskommune'.	[OB3] Obligatorisk ved tilføjelse eller ændring af en sagsaktør. Rollen på en relation kan ikke ændres, da den indgår som en del af relationens sammensatte ID (relationstype-relationsrolle-indeks). Afsendersystemet skal angive et UUID, som refererer direkte til den korrekte relationsrolleklasse i Fælleskommunalt Klassifikationssystem.	UUID (string)	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa
Type	En bopælskommune er den kommune, som den primære part bor i.	[OB3] Obligatorisk ved tilføjelse eller ændring af en sagsaktør. For rollen 'Bopælskommune' kan Objekttypen kun være 'Organisation'.	UUID (string)	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa

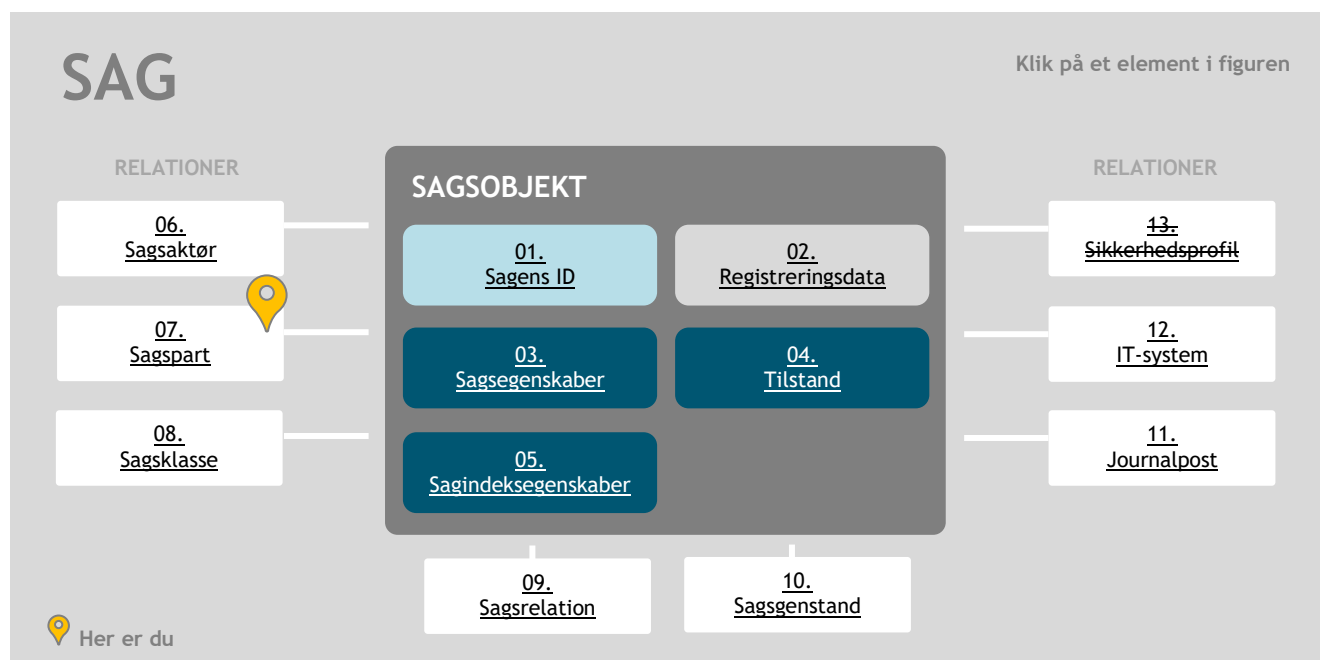
		Afsendersystemet skal angive et UUID, som refererer direkte til den korrekte relationstype-klasse i Fælleskommunalt Klassifikationssystem.		
ReferenceID	Reference til en aktør, som sagen knyttes til.	[OB3] Obligatorisk ved tilføjelse eller ændring af en sags-aktør. Afsendersystemet kan enten angive et UUID, som referer direkte til organisationen i Fælleskommunalt Organisationssystem, eller angive en URN med CVR-nummer. UUID foretrækkes. For at sikre at der refereres til organisation af typen kommune/myndighed skal afsender ved angivelse af UUID sikre sig, at det objekt af objekttypen 'Organisation', som der refereres til, skal have en direkte relation til et myndighedsobjekt i Fælleskommunalt Organisationssystem. Det er ikke muligt fra indekset at relatere direkte til myndighedsobjektet i Fælleskommunalt Organisationssystem. URN-strukturen er: 'urn:oio:cvr-nr:[0-9]{8}'	UUID eller URN (string) Op til 255 karakterer	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa eller urn:oio:cvr-nr:12345678
Indeks	Indeks angiver en unik streng for denne relation i forhold til andre relationer af samme relationstype og rolle. Det kan fx være et heltal. Indeks-værdien anvendes sammen med relationstypen (her sagsaktør) og relationens rolle til unikt at udpege en specifik relation – fx 'sagsaktør-andre behandlere-1'. Denne sammensatte nøgle skal fx anvendes ved opdatering af en relation.	MÅ IKKE UDFYLDES. For rollen 'Bopælskommune' giver det ikke mening at angive et indeks, da der kun må være en sagsaktør med denne rolle.	Tekst (string) Op til 36 karakterer	n/a
CVR-Nummer	Organisationens CVR-nummer.	MÅ IKKE UDFYLDES.	Tekst (string)	12345678

		Ved angivelse af et CVR-nummer anvendes attributten 'ReferenceID' og udfyldes med en URN indeholdende virksomhedens CVR-nummer, hvorfor denne attribut ikke må udfyldes.	Op til 8 karakterer	
FuldtNavn	Kommunens fulde navn.	[OB3] Obligatorisk ved tilføjelse eller ændring af en sagsaktør. Attributten er obligatorisk, da navnet anvendes af modtager-systemer ved søgning. Tekstformatet er UTF8. Teksten skal angives som en enkelt linje og må dermed ikke indeholde linjeskift eller andre tekstformaterings tegn.	Tekst (string) Op til 255 karakterer	Roskilde Kommune
BrugervendtNoegle	Den brugervendte nøgle er en unik identifikation af en organisation, som en bruger kan forstå. Det kan fx være et kommunenummer.	[OB4] Obligatorisk, hvis attributten 'ReferenceID' er udfyldt med en URN. Tekstformatet er UTF8. Teksten skal angives som en enkelt linje og må dermed ikke indeholde linjeskift eller andre tekstformaterings tegn.	Tekst (string) Op til 50 karakterer	
Virkning/ FraTidspunkt	Tidspunkt, hvor relationen til sagsaktøren gælder fra/har virkning fra.	[OB5] Obligatorisk, hvis en sagsaktørrelation tilføjes eller ændres. Afsendersystemer må ikke angive uendelig som FraTidspunkt for en virkning, da FraTidspunktet skal beskrive, hvornår de data, som virkningen gælder for, er opstået eller ændret. Man kan ikke forestille sig, at data altid har været der.	Dato og tidspunkt (date-Time).	2014-03-23 T14:54:23.234+01.00
Virkning/ TilTidspunkt	Tidspunkt, hvor relationen til sagsaktøren gælder til/har virkning til.	[OB5] Obligatorisk, hvis en sagsaktørrelation tilføjes eller ændres. I attributten TilTidspunkt skal der enten angives et specifikt tidspunkt for, hvornår virkningen gælder til, eller der skal angives uendelig. Der må IKKE angives et tidspunkt i attributten, der ikke er et reelt	Dato og tidspunkt (dateTime) eller Graenseindikator (boolean).	2014-03-23 T14:54:23.234+01.00 eller true

		forretningsmæssigt tidspunkt. Kendes det reelle TilTidspunkt ikke, SKAL virkningen altså angives som værende uendelig. Tidspunkt angives ud fra følgende format: 'YYYY-MM-DDThh:mm:ss.sssTZD'. Uendelig angives som en grænseindikator med værdien 'true'. Uendelig i TilTidspunkt vil altid sige uendelig frem i tid (+oo).		
Virkning/ AktoerRef	Bruger eller system som har tilføjet eller ændret data i mastersystemet. Ofte vil det være en medarbejder (alm. bruger), men det kan også være mastersystemet selv, der har foretaget ændringen, hvis fx mastersystemet har foretaget en ny beregning af en ydelse.	[OB5] Obligatorisk hvis data er tilføjet eller ændret. Hvis mastersystemets bruger er oprettet i Fælleskommunalt Organisationssystem skal mastersystemet angive en UUID på den pågældende bruger i Fælleskommunalt Organisationssystem. Hvis brugeren ikke er oprettet i Fælleskommunalt Organisationssystem, så angives en URN med følgende struktur: 'urn:oio:<org>:<idtype>:xxxx' Hvis ændringen ikke er foretaget af en bruger, angives mastersystemet med en URN med følgende struktur, hvor uuid er IT-system instansen fra administrationsmodulet: 'urn:oio:it-system-uuid:<uuid>'.	UUID eller URN (string)	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa eller urn:oio:kmd:sag:administrativhed:LO-SID:012345678 eller urn:oio:it-system-uuid:1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa
Virkning/ AktoerTypeKode	Aktørtypen for aktøren angivet i attributten 'Aktør-Ref'.	[OB5] Obligatorisk hvis data er tilføjet eller ændret. Der skal angives en af følgende værdier: • Bruger • ItSystem	Tekst (string/enumeration)	Bruger

		Værdilisten, der er defineret i XSD'en, indeholder flere værdier, men kun værdierne nævnt ovenfor må anvendes. OBS: Frem til januar 2020 skulle dette felt udfyldes med 'Organisation' eller 'OrganisationEnhed', så disse værdier optræder stadig i data.		
Virkning/ Notetekst	Der kan kobles en note til virkningen af ovenstående relation til en sagsaktør, som fx kan beskrive på hvilken baggrund relationen er tilknyttet/ændret eller hvorfor relationen har virkning fra et bestemt tidspunkt.	Ikke obligatorisk. Tekstformatet er UTF8. Teksten kan kun indeholde linjeskift som formatering. Ingen anden formatering er tilladt. Linjeskift angives Windows-stil: "carriage-return followed by a newline (\r\n)".	Tekst (string) Op til 1024 karakterer	

3.7 Relation: Sagspart



En sagspart er den part, som sagen drejer sig om, eller som er involveret i sagen.

Eksempler på sagsparter: En person kan fx være primær part for en sag, hvor parten er ansøger eller modtager en ydelse. Det vil typisk være en primær part som afgørelser mv. stiles til. En sag med flere sagsparter er fx en daginstitutionssag, hvor barnet som sagen handler om er primær part, og voksne som har indflydelse på sagen er sekundær part. En virksomhed kan fx være primær part i en sag om refusion af sygedagpenge. I så fald vil primær part være virksomheden, mens den ansatte person kan være sekundær part – afhængig af regelsættet for opgaven. Det kan fx være en byggesag, hvor de forskellige sekundære parter er arkitekt, entreprenør, vvs-mester osv. Organisationer, organisatoriske enheder og brugere kan på samme måde være part i en sag. It-systemer kan ikke være part i en sag, men deres leverandør (organisation eller virksomhed) kan.

Relationer til sagsaktører kan oprettes med en af tre roller.

- Primær part
- Sekundær part
- Ydelsesmodtager

3.7.1 Primær part

Relationens rolle ifht. sagen: Primær part	Forekomster: 0..1	En sag KAN have op til 1 relation til en sagspart med rollen 'Primær part'.	NB: Denne relation er ikke obligatorisk, da visse fx teknik- og miljøsager ikke nødvendigvis har en part. Det forventes dog, at langt de fleste kommunale sager har en
--	-----------------------------	---	---

				primær part, og den primære part er fx vigtig for visning af sagen i SAPA.
XSD-struktur: Sag/Registrering/RelationListe				
Navn på dataelement	Definition	Regel for udfyldelse	Format	Evt. eksempel
Rolle	Denne specifikation af en sagspart gælder for rollen 'Primær part'.	[OB3] Obligatorisk ved tilføjelse eller ændring af en sagspart. Rollen på en relation kan ikke ændres, da den indgår som en del af relationens sammensatte ID (relationstype-relationsrolle-indeks). Afsendersystemet skal angive et UUID, som refererer direkte til den korrekte relationsrolleklasse i Fælleskommunalt Klassifikationssystem.	UUID (string)	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa
Type	Den primære part kan være både en ekstern part (personer og virksomheder) eller det kan være en intern part i form af en organisation (fx kommune eller skole), som angives som virksomhed.	[OB3] Obligatorisk ved tilføjelse eller ændring af en sagspart. For rollen 'Primær part' kan Objekttypen være 'Person' eller 'Virksomhed'. Afsendersystemet skal angive et UUID, som refererer direkte til den korrekte relationstypeklasse i Fælleskommunalt Klassifikationssystem.	UUID (string)	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa
ReferenceID	Reference til en part, som sagen knyttes til.	[OB3] Obligatorisk ved import – må ikke fjernes men gerne erstattes af en ny relation. Hvis attributten 'Type' er udfyldt med 'Person', angives CPR-nummer som URN i denne attribut. URN-strukturen er følgende: 'urn:oio:cpr-nr:[0-9]{10}' Hvis attributten 'Type' er udfyldt med 'Person', men ved-	URN (string) Op til 255 karakterer	urn:oio:cpr-nr:0123456789

		kommende endnu ikke er tildelt et administrativt CPR-nummer, angives 'PersonID' som URN i denne attribut. URN-strukturen er følgende: urn:oio:us:personid:[0-9]{7} Ved borgere, der administreres i Udbetaling Danmarks IT-systemer, og som endnu ikke er tildelt et administrativt CPR-nummer, angives 'BorgerID' som URN i denne attribut. URN-strukturen er følgende: urn:oio:udk:borgerid:[0-9]{12} Hvis attributten 'Type' er udfyldt med 'Virksomhed', angives CVR- eller P-nummer som URN i denne attribut. URN-strukturen er følgende: 'urn:oio:cvr-nr:[0-9]{8}' 'urn:oio:pnr:[0-9]{10}' Hvis parten ikke har hverken CPR-, CVR- eller P-nummer angives partens fulde navn som URN med denne struktur: urn:oio:fuldtnavn:xxxx Det er ikke muligt at referere til et objekt i Fælleskommunalt Organisationssystem, da Sags- og dokumentindekset ikke tillader UUID'er i denne attribut, og man kan derfor ikke angive en organisatorisk enhed eller en bruger som part i sag. Hvis man har behov for at angive en kommune eller fx en skole som part angives dette som en virksomhed med URN for CVR- eller P-nummer.		urn:oio:us:personid:1234567 urn:oio:us:borgerid:123456789123 urn:oio:cvr-nr:12345678 urn:oio:pnr:1234567890 urn:oio:fuldtnavn:Hans Hansen
Indeks	Indeks angiver en unik streng for denne relation i forhold til andre relationer af samme relationstype og	MÅ IKKE UDFYLDES. For rollen 'Primær part' giver det ikke mening at angive et	Tekst (string)	n/a

	rolle. Det kan fx være et heltal. Indeks-værdien anvendes sammen med relationstypen (her sagspart) og relationens rolle til unikt at udpege en specifik relation – fx 'sagspart-sekunder part-1'. Denne sammensatte nøgle skal fx anvendes ved opdatering af en relation.	indeks, da der kun må være en sagspart med denne rolle.	Op til 36 karakterer	
FuldtNavn	Fuldt navn på parten.	[OB3] Obligatorisk ved tilføje eller ændring af en Sagspart. Attributten er obligatorisk, da navnet anvendes af modtagersystemer ved søgning. Angives som: <Fornavn> <Mellempnavn> <Efternavn> med mellemrum imellem hvert led og hvert led startende med stort bogstav. Hvis parten ikke har hhv. et CPR-nummer eller et CVR-/P-nummer, er indholdet af denne attribut den eneste information der er tilgængelig om parten. Tekstformatet er UTF8. Teksten skal angives som en enkelt linje og må dermed ikke indeholde linjeskift eller andre tekstformaterings tegn.	Tekst (string) Op til 255 karakterer	Hans Hansen
BrugervendtNoegle	Den brugervendte nøgle er en unik identifikation af en organisatorisk enhed eller en bruger, som en bruger kan forstå. Det kan fx være et bruger-ID eller et afdelingsnummer.	MÅ IKKE UDFYLDES. Da parten på en sag ikke kan være hverken en organisatorisk enhed eller en bruger må attributten ikke udfyldes.	Tekst (string) Op til 50 karakterer	
Virkning/ FraTidspunkt	Tidspunkt, hvor relationen til sagsparten gælder fra/har virkning fra.	[OB5] Obligatorisk, hvis en sagspartsrelation tilføjes eller ændres. Afsendersystemer må ikke angive uendelig som FraTidspunkt for en virkning, da FraTidspunktet skal beskrive, hvornår de data, som virkningen	Dato og tidspunkt (date-Time).	2014-03-23 T14:54:23.234+01.00

		gælder for, er opstået eller ændret. Man kan ikke forestille sig, at data altid har været der.		
Virkning/ TilTidspunkt	Tidspunkt, hvor relationen til sagsparten gælder til/har virkning til.	[OB5] Obligatorisk, hvis en sagspartsrelation tilføjes eller ændres. I attributten TilTidspunkt skal der enten angives et specifikt tidspunkt for, hvornår virkningen gælder til, eller der skal angives uendelig. Der må IKKE angives et tidspunkt i attributten, der ikke er et reelt forretningsmæssigt tidspunkt. Kendes det reelle TilTidspunkt ikke, SKAL virkningen altså angives som værende uendelig. Tidspunkt angives ud fra følgende format: 'YYYY-MM-DDThh:mm:ss.sssTZD'. Uendelig angives som en grænseindikator med værdien 'true'. Uendelig i TilTidspunkt vil altid sige uendelig frem i tid (+oo).	Dato og tidspunkt (date-Time) eller Grænseindikator (boolean).	2014-03-23 T14:54:23.234+01.00 eller true
Virkning/ AktoerRef	Bruger eller system som har tilføjet eller ændret data i mastersystemet. Ofte vil det være en medarbejder (alm. bruger), men det kan også være mastersystemet selv, der har foretaget ændringen, hvis fx mastersystemet har foretaget en ny beregning af en ydelse.	[OB5] Obligatorisk hvis data er tilføjet eller ændret. Hvis mastersystemets bruger er oprettet i Fælleskommunalt Organisationssystem skal mastersystemet angive en UUID på den pågældende bruger i Fælleskommunalt Organisationssystem. Hvis brugeren ikke er oprettet i Fælleskommunalt Organisationssystem, så angives en URN med følgende struktur: 'urn:oio:<org>:<idtype>:xxxx' Hvis ændringen ikke er foretaget af en bruger, angives mastersystemet med en URN med følgende struktur, hvor uuid er IT-system instansen fra administrationsmodulet:	UUID eller URN (string)	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa eller urn:oio:kmd:sag:administrativenhed:LO-SID:012345678 eller urn:oio:it-system-uuid:1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa

		'urn:oio:it-system-uuid:<uuid>'.		
Virkning/ AktoerTypeKode	Aktørtypen for aktøren angivet i attributten 'Aktør-Ref'.	[OB5] Obligatorisk hvis data er tilføjet eller ændret. Der skal angives en af følgende værdier: • Bruger • ItSystem Værdilisten, der er defineret i XSD'en, indeholder flere værdier, men kun værdierne nævnt ovenfor må anvendes. OBS: Frem til januar 2020 skulle dette felt udfyldes med 'Organisation' eller 'OrganisationEnhed', så disse værdier optræder stadig i data.	Tekst (string/enumeration)	Bruger
Virkning/ Notetekst	Der kan kobles en note til virkningen af ovenstående relation til en sagspart, som fx kan beskrive på hvilken baggrund relationen er tilknyttet/ændret eller hvorfor relationen har virkning fra et bestemt tidspunkt.	Ikke obligatorisk. Tekstformatet er UTF8. Teksten kan kun indeholde linjeskift som formatering. Ingen anden formatering er tilladt. Linjeskift angives Windowsstil: "carriage-return followed by a newline (\r\n)".	Tekst (string) Op til 1024 karakterer	

3.7.2 Sekundær part

Relationens rolle ifht. sagen: Sekundær part	Forekomster: 0..*	En sag KAN have et vilkårligt antal relationer til sagsparter med rollen 'Sekundær part'.	Ikke obligatorisk.	
XSD-struktur: Sag/Registrering/RelationListe				
Navn på dataelement	Definition	Regel for udfyldelse	Format	Evt. eksempel
Rolle	Denne specifikation af en sagspart gælder for rollen 'Sekundær part'.	[OB3] Obligatorisk ved tilføjelse eller ændring af en sagspart. Rollen på en relation kan ikke ændres, da den indgår som en del af relationens sammensatte ID (relationstype-relationsrolle-indeks). Afsendersystemet skal angive et UUID, som refererer direkte til den korrekte relationsrolleklasse	UUID (string)	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa

		i Fælleskommunalt Klassifikationsystem.		
Type	En sekundær part kan være både en ekstern part (personer og virksomheder) eller det kan være en intern part i form af en organisation (fx kommune eller skole), som angives som virksomhed..	[OB3] Obligatorisk ved tilføjelse eller ændring af en sagspart. For rollen 'Sekundær part' kan Objekttypen være 'Person' eller 'Virksomhed'. Afsendersystemet skal angive et UUID, som refererer direkte til den korrekte relationstypeklasse i Fælleskommunalt Klassifikationsystem.	UUID (string)	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa
ReferenceID	Reference til en part, som sagen knyttes til.	[OB3] Obligatorisk ved import – må ikke fjernes men gerne erstattes af en ny relation. Hvis attributten 'Type' er udfyldt med 'Person', angives CPR-nummer som URN i denne attribut. URN-strukturen er følgende: 'urn:oio:cpr-nr:[0-9]{10}' Hvis attributten 'Type' er udfyldt med 'Person', men vedkommende endnu ikke er tildelt et administrativt CPR-nummer, angives 'PersonID' som URN i denne attribut. URN-strukturen er følgende: urn:oio:us:personid:[0-9]{7} Ved borgere, der administreres i Udbetaling Danmarks IT-systemer, og som endnu ikke er tildelt et administrativt CPR-nummer, angives 'BorgerID' som URN i denne attribut. URN-strukturen er følgende: urn:oio:udk:borgerid:[0-9]{12} Hvis attributten 'Type' er udfyldt med 'Virksomhed', angives	URN (string) Op til 255 karakterer	urn:oio:cpr-nr:0123456789 urn:oio:us:personid:1234567 urn:oio:us:borgerid:123456789123

		CVR- eller P-nummer som URN i denne attribut. URN-strukturen er følgende: 'urn:oio:cvr-nr:[0-9]{8}' 'urn:oio:pnr:[0-9]{10}' Hvis parten ikke har hverken CPR-, CVR- eller P-nummer angives partens fulde navn som URN med denne struktur: urn:oio:fuldtnavn:xxxx Det er ikke muligt at referere til et objekt i Fælleskommunalt Organisationssystem, da Sags- og dokumentindekset ikke tillader UUID'er i denne attribut, og man kan derfor ikke angive en organisatorisk enhed eller en bruger som part i sag. Hvis man har behov for at angive en kommune eller fx en skole som part angives dette som en virksomhed med URN for CVR- eller P-nummer.		urn:oio:cvr-nr:12345678 urn:oio:pnr:1234567890 urn:oio:fuldtnavn:Hans Hansen
Indeks	Indeks angiver en unik streng for denne relation i forhold til andre relationer af samme relationstype og rolle. Det kan fx være et heltal. Indeks værdien anvendes sammen med relationstypen (her sagspart) og relationens rolle til unikt at udpege en specifik relation – fx 'sagspart-sekundær part-1'. Denne sammensatte nøgle skal fx anvendes ved opdatering af en relation.	[OB3] Obligatorisk ved tilføjelse eller ændring af en sagspart. Indeks værdien skal altid være unik inden for relationer med samme relationstype og rolle.	Tekst (string) Op til 36 karakterer	2
FuldtNavn	Fuldt navn på parten.	[OB3] Obligatorisk ved tilføjelse eller ændring af en Sagspart. Attributten er obligatorisk, da navnet anvendes af modtagersystemer ved søgning.	Tekst (string) Op til 255 karakterer	Hans Hansen

		Angives som: <Fornavn> <Mellemnavn> <Efternavn> med mellemrum imellem hvert led og hvert led startende med stort bogstav. Hvis parten ikke har hhv. et CPR-nummer eller et CVR-/P-nummer angives personens eller virksomhedens navn i denne attribut. Tekstformatet er UTF8. Teksten skal angives som en enkelt linje og må dermed ikke indeholde linjeskift eller andre tekstformaterings tegn.		
BrugervendtNoegle	Den brugervendte nøgle er en unik identifikation af en organisatorisk enhed eller en bruger, som en bruger kan forstå. Det kan fx være et bruger-ID eller et afdelingsnummer.	MÅ IKKE UDFYLDES. Da parten på en sag ikke kan være hverken en organisatorisk enhed eller en bruger må attributten ikke udfyldes.	Tekst (string) Op til 50 karakterer	
Virkning/ FraTidspunkt	Tidspunkt, hvor relationen til sagsparten gælder fra/har virkning fra.	[OB5] Obligatorisk, hvis en sagspartsrelation tilføjes eller ændres. Afsendersystemer må ikke angive uendelig som FraTidspunkt for en virkning, da Fratidspunktet skal beskrive, hvornår de data, som virkningen gælder for, er opstået eller ændret. Man kan ikke forestille sig, at data altid har været der.	Dato og tidspunkt (Date-Time).	2014-03-23 T14:54:23.234+01.00
Virkning/ TilTidspunkt	Tidspunkt, hvor relationen til sagsparten gælder til/har virkning til.	[OB5] Obligatorisk, hvis en sagspartsrelation tilføjes eller ændres. I attributten TilTidspunkt skal der enten angives et specifikt tidspunkt for, hvornår virkningen gælder til, eller der skal angives uendelig. Der må IKKE angives et tidspunkt i attributten, der ikke er et reelt forretningsmæssigt tidspunkt. Kendes det reelle TilTidspunkt ikke, SKAL virkningen	Dato og tidspunkt (date-Time) eller Grænseindikator (boolean).	2014-03-23 T14:54:23.234+01.00 eller true

		altså angives som værende uendelig. Tidspunkt angives ud fra følgende format: 'YYYY-MM-DDThh:mm:ss.sssTZD'. Uendelig angives som en grænseindikator med værdien 'true'. Uendelig i TilTidspunkt vil altid sige uendelig frem i tid (+oo).		
Virkning/ AktoerRef	Bruger eller system som har tilføjet eller ændret data i mastersystemet. Ofte vil det være en medarbejder (alm. bruger), men det kan også være mastersystemet selv, der har foretaget ændringen, hvis fx mastersystemet har foretaget en ny beregning af en ydelse.	[OB5] Obligatorisk hvis data er tilføjet eller ændret. Hvis mastersystemets bruger er oprettet i Fælleskommunalt Organisationssystem skal mastersystemet angive en UUID på den pågældende bruger i Fælleskommunalt Organisationssystem. Hvis brugeren ikke er oprettet i Fælleskommunalt Organisationssystem, så angives en URN med følgende struktur: 'urn:oio:<org>:<idtype>:xxxx' Hvis ændringen ikke er foretaget af en bruger, angives mastersystemet med en URN med følgende struktur, hvor uuid er IT-system instansen fra administrationsmodulet: 'urn:oio:it-system-uuid:<uuid>'.	UUID eller URN (string)	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa eller urn:oio:kmd:sag:administrativenhed:LO-SID:012345678 eller urn:oio:it-system-uuid:1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa
Virkning/ AktoerTypeKode	Aktørtypen for aktøren angivet i attributten 'AktørRef'.	[OB5] Obligatorisk hvis data er tilføjet eller ændret. Der skal angives en af følgende værdier: • Bruger • ItSystem Værdilisten, der er defineret i XSD'en, indeholder flere værdier, men kun værdierne nævnt ovenfor må anvendes. OBS: Frem til januar 2020 skulle dette felt udfyldes med 'Organi-	Tekst (string/enumeration)	Bruger

		sation' eller 'OrganisationEnhed', så disse værdier optræder stadig i data.		
Virkning/ Notetekst	Der kan kobles en note til virkningen af ovenstående relation til en sagspart, som fx kan beskrive på hvilken baggrund relationen er tilknyttet/ændret eller hvorfor relationen har virkning fra et bestemt tidspunkt.	Ikke obligatorisk. Tekstformatet er UTF8. Teksten kan kun indeholde linjeskift som formatering. Ingen anden formatering er tilladt. Linjeskift angives Windows-stil: "carriage-return followed by a newline (\r\n)".	Tekst (string) Op til 1024 karakterer	n/a

3.7.3 Ydelsesmodtager

Relationens rolle ifht. sagen: Ydelsesmodtager	Forekomster: 0..1	En sag KAN have op til 1 relation til en sagspart med rollen 'Ydelsesmodtager'. Sagsparten med rollen 'Ydelsesmodtager' tilføjes kun til sagen, hvis det er en anden end parten med rollen 'Primær part' som modtager ydelsen.	Ikke obligatorisk.	
XSD-struktur: Sag/Registrering/RelationListe				
Navn på dataelement	Definition	Regel for udfyldelse	Format	Evt. eksempel
Rolle	Denne specifikation af en sagspart gælder for rollen 'Ydelsesmodtager'.	[OB3] Obligatorisk ved tilfø-jelse eller ændring af en sags-part. Rollen på en relation kan ikke ændres, da den indgår som en del af relationens sammen-satte ID (relationstype-relati-onsrolle-indeks). Afsendersystemet skal angive et UUID, som refererer direkte til den korrekte relationsrolle-klasse i Fælleskommunalt Klassifikationssystem.	UUID (string)	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa
Type	Ydelsemodtageren kan både være en person eller en virksomhed.	[OB3] Obligatorisk ved tilfø-jelse eller ændring af en sags-part. For rollen 'Ydelsesmodtager' kan Objekttypen være 'Person' eller 'Virksomhed'. Afsendersystemet skal angive et UUID, som refererer direkte	UUID (string)	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa

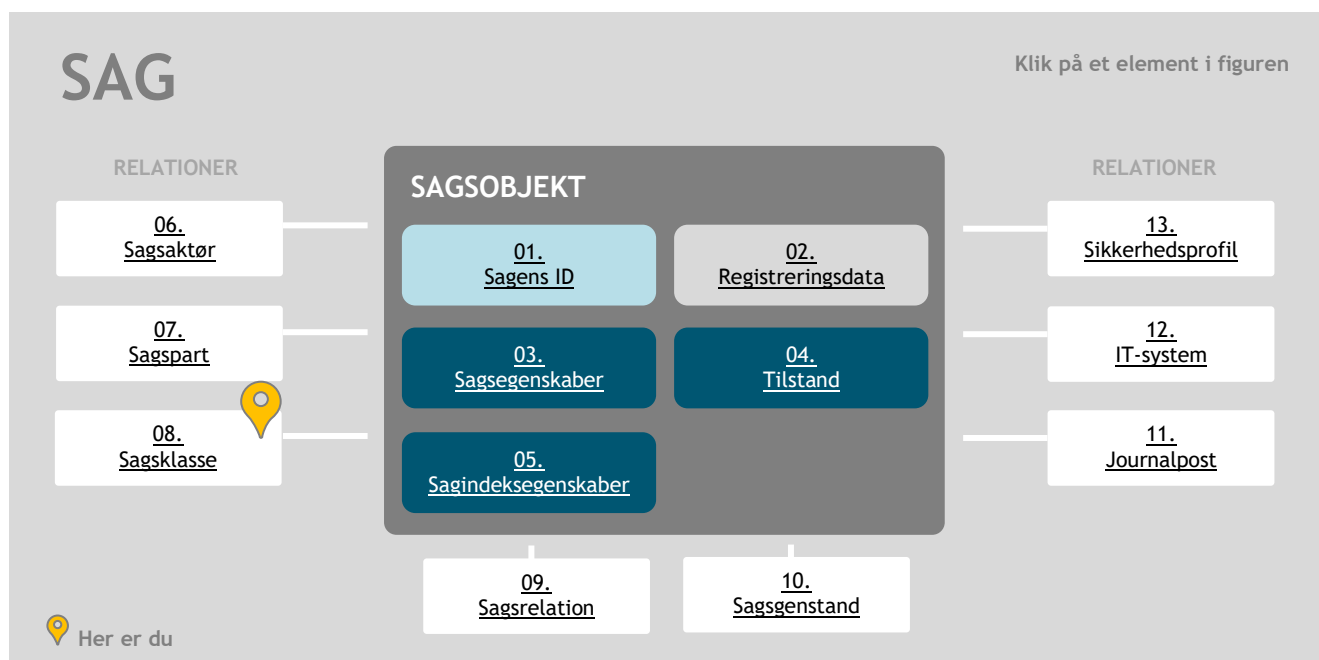
		til den korrekte relationstype-klasse i Fælleskommunalt Klassifikationssystem.		
ReferenceID	Reference til en part, som sagen knyttes til.	[OB3] Obligatorisk ved import – må ikke fjernes men gerne erstattes af en ny relation. Hvis attributten 'Type' er udfyldt med 'Person', angives CPR-nummer som URN i denne attribut. URN-strukturen er følgende: 'urn:oio:cpr-nr:[0-9]{10}' Hvis attributten 'Type' er udfyldt med 'Person', men vedkommende endnu ikke er tildelt et administrativt CPR-nummer, angives 'PersonID' som URN i denne attribut. URN-strukturen er følgende: urn:oio:us:personid:[0-9]{7} Ved borgere, der administreres i Udbetaling Danmarks IT-systemer, og som endnu ikke er tildelt et administrativt CPR-nummer, angives 'BorgerID' som URN i denne attribut. URN-strukturen er følgende: urn:oio:udk:borgerid:[0-9]{12} Hvis attributten 'Type' er udfyldt med 'Virksomhed', angives CVR- eller P-nummer som URN i denne attribut. URN-strukturen er følgende: 'urn:oio:cvr-nr:[0-9]{8}' 'urn:oio:pnr:[0-9]{10}' Hvis parten ikke har hverken CPR-, CVR- eller P-nummer angives partens fulde navn som URN med denne struktur: urn:oio:fuldtnavn:xxxx	URN (string) Op til 255 karakterer	urn:oio:cpr-nr:0123456789 urn:oio:us:personid:1234567 urn:oio:us:borgerid:123456789123 urn:oio:cvr-nr:12345678 urn:oio:pnr:1234567890 urn:oio:fuldtnavn:Hans Hansen

		Det er ikke muligt at referere til et objekt i Fælleskommunalt Organisationssystem, da Sags- og dokumentindekset ikke tillader UUID'er i denne attribut, og man kan derfor ikke angive en organisatorisk enhed eller en bruger som part i sag. Hvis man har behov for at angive en kommune eller fx en skole som part angives dette som en virksomhed med URN for CVR- eller P-nummer.		
Indeks	Indeks angiver en unik streng for denne relation i forhold til andre relationer af samme relationstype og rolle. Det kan fx være et heltal. Indeks-værdien anvendes sammen med relationstypen (her sagspart) og relationens rolle til unikt at udpege en specifik relation – fx 'sagspart-sekunder part-1'. Denne sammensatte nøgle skal fx anvendes ved opdatering af en relation.	MÅ IKKE UDFYLDES. For rollen 'Ydelsesmodtager' giver det ikke mening at angive et indeks, da der kun må være en sagspart med denne rolle.	Tekst (string) Op til 36 karakterer	n/a
FuldtNavn	Fuldt navn på parten.	[OB3] Obligatorisk ved tilføjelse eller ændring af en Sagspart. Attributten er obligatorisk, da navnet anvendes af modtagersystemer ved søgning. Angives som: <Fornavn> <Mellempnavn> <Efternavn> med mellemrum imellem hvert led og hvert led startende med stort bogstav. Tekstformatet er UTF8. Teksten skal angives som en enkelt linje og må dermed ikke indeholde linjeskift eller andre tekstformaterings tegn.	Tekst (string) Op til 255 karakterer	Hans Hansen
BrugervendtNoegle	Den brugervendte nøgle er en unik identifikation af en organisatorisk enhed eller en bruger, som en bruger	MÅ IKKE UDFYLDES.	Tekst (string)	

	kan forstå. Det kan fx være et bruger-ID eller et afdelingsnummer.	Da parten på en sag ikke kan være hverken en organisatorisk enhed eller en bruger må attributten ikke udfyldes.	Op til 50 karakterer	
Virkning/ FraTidspunkt	Tidspunkt, hvor relationen til sagsparten gælder fra/har virkning fra.	[OB5] Obligatorisk, hvis en sagspartsrelation tilføjes eller ændres. Afsendersystemer må ikke angive uendelig som FraTidspunkt for en virkning, da FraTidspunktet skal beskrive, hvornår de data, som virkningen gælder for, er opstået eller ændret. Man kan ikke forestille sig, at data altid har været der.	Dato og tidspunkt (date-Time).	2014-03-23 T14:54:23.234+01.00
Virkning/ TilTidspunkt	Tidspunkt, hvor relationen til sagsparten gælder til/har virkning til.	[OB5] Obligatorisk, hvis en sagspartsrelation tilføjes eller ændres. I attributten TilTidspunkt skal der enten angives et specifikt tidspunkt for, hvornår virkningen gælder til, eller der skal angives uendelig. Der må IKKE angives et tidspunkt i attributten, der ikke er et reelt forretningsmæssigt tidspunkt. Kendes det reelle TilTidspunkt ikke, SKAL virkningen altså angives som værende uendelig. Tidspunkt angives ud fra følgende format: 'YYYY-MM-DDThh:mm:ss.sssTZD'. Uendelig angives som en grænseindikator med værdien 'true'. Uendelig i TilTidspunkt vil altid sige uendelig frem i tid (+oo).	Dato og tidspunkt (date-Time) eller Grænseindikator (boolean).	2014-03-23 T14:54:23.234+01.00 eller true
Virkning/ AktoerRef	Bruger eller system som har tilføjet eller ændret data i mastersystemet. Ofte vil det være en medarbejder (alm. bruger), men det kan også være mastersystemet selv, der har foretaget ændringen, hvis fx	[OB5] Obligatorisk hvis data er tilføjet eller ændret. Hvis mastersystemets bruger er oprettet i Fælleskommunalt Organisationssystem skal mastersystemet angive en UUID på den pågældende bruger i Fælleskommunalt Organisationssystem.	UUID eller URN (string)	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-11111aaaaaa eller urn:oio:kmd:sag:administrativenhed:LO-SID:012345678

	mastersystemet har foretaget en ny beregning af en ydelse.	Hvis brugeren ikke er oprettet i Fælleskommunalt Organisationssystem, så angives en URN med følgende struktur: 'urn:oio:<org>:<idtype>:xxxx' Hvis ændringen ikke er foretaget af en bruger, angives mastersystemet med en URN med følgende struktur, hvor uuid er IT-system instansen fra administrationsmodulet: 'urn:oio:it-system-uuid:<uuid>'.		eller urn:oio:it-system-uuid:1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa
Virkning/ AktoerTypeKode	Aktørtypen for aktøren angivet i attributten 'Aktør-Ref'.	[OB5] Obligatorisk hvis data er tilføjet eller ændret. Der skal angives en af følgende værdier: • Bruger • ItSystem Værdilisten, der er defineret i XSD'en, indeholder flere værdier, men kun værdierne nævnt ovenfor må anvendes. OBS: Frem til januar 2020 skulle dette felt udfyldes med 'Organisation' eller 'OrganisationEnhed', så disse værdier optræder stadig i data.	Tekst (string/enumeration)	Bruger
Virkning/ Notetekst	Der kan kobles en note til virkningen af ovenstående relation til en sagspart, som fx kan beskrive på hvilken baggrund relationen er tilknyttet/ændret eller hvorfor relationen har virkning fra et bestemt tidspunkt.	Ikke obligatorisk. Tekstformatet er UTF8. Teksten kan kun indeholde linjeskift som formatering. Ingen anden formatering er tilladt. Linjeskift angives Windows-stil: "carriage-return followed by a newline (\r\n)".	Tekst (string) Op til 1024 karakterer	

3.8 Relation: Sagsklasse



En sagsklasse er en relation mellem en sag og en klassifikation af sagen – det vil sige en typeopdeling eller kategorisering af sagen. Relationer til sagsklasse kan oprettes med en af følgende roller:

- Primær klasse
- Handlingsklasse
- Kontroltemaklasse
- Visningsklasse
- Afgørelsesklasse

Nedenfor er reglerne for oprettelse af sagsklasser specificeret for hver rolle. Selvom attributten ReferenceID teknisk tillader URN-referencer i XSD'en, SKAL der angives en UUID-reference til Fælleskommunalt Klassifikationssystem.

XML-strukturen giver mulighed for at angive et eller flere søgeord for hver relation til en sagsklasse. Disse søgeord er under udfasning i indekserne og bør derfor ikke angives. Søgeord er derfor ikke længere medtaget i Anvisningerne.

3.8.1 Primær klasse

Relationens rolle ifht. sagen: Primær klasse	Forekomster: 1	En sag SKAL have nøjagtig 1 relation til en sagsklasse med rollen 'Primær klasse'. Denne klassifikation skal være en KLE-emne-relation og anvendes i forbindelse med dataafgrænsning af adgangen til sager for modtagersystemer.	[OB1] Obligatorisk ved import – relationen med denne rolle må ikke fjernes, men gerne erstattes af en ny relation.
--	--------------------------	--	---

XSD-struktur: Sag/Registrering/RelationListe				
Navn på dataelement	Definition	Regel for udfyldelse	Format	Evt. eksempel
Rolle	Denne specifikation af en sagsklasse gælder for rollen 'Primær klasse'.	[OB1] Obligatorisk ved import – må ikke fjernes, men gerne erstattes af en ny relation. Rollen på en relation kan ikke ændres, da den indgår som en del af relationens sammensatte ID (relationstype-relationensrolle-indeks). Afsendersystemet skal angive et UUID, som refererer direkte til den korrekte relationsrolle-klasse i Fælleskommunalt Klassifikationssystem.	UUID (string)	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-11111aaaaaa
Type	Angiver typen af relationen.	[OB1] Obligatorisk ved import – må ikke fjernes, men gerne erstattes af en ny relation. For sagsklasser findes der pt. kun en type, hvilket er en 'Klasse'. Afsendersystemet skal angive et UUID, som refererer direkte til den korrekte relationstype-klasse i Fælleskommunalt Klassifikationssystem.	UUID (string)	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-11111aaaaaa
ReferenceID	Reference til en klasse (typologi eller kategori), som sagen knyttes til.	[OB1] Obligatorisk ved import – må ikke fjernes, men gerne erstattes af en ny relation. SKAL udfyldes med reference til klassifikationen for KLE-Emnesystematik i Fælleskommunalt Klassifikationssystem. Ved sagsklassen med rollen 'Primær klasse' angives KLE-nummer altid i attributten 'BrugervendtNoegle'. Det er dog stadig obligatorisk at angive et UUID til samme KLE-emne i Fælleskommunalt Klassifikationssystem, så modtagersystemer har mulighed for at hente	UUID (string)	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-11111aaaaaa

		yderligere information om klassifikationen.		
Indeks	Indeks angiver en unik streng for denne relation i forhold til andre relationer af samme relationstype og rolle.	MÅ IKKE UDFYLDES. For rollen 'Primær klasse' giver det ikke mening at angive et indeks, da der kun må være en sagsklasse med denne rolle.	Tekst (string) Op til 36 karakterer	n/a
Facettitel	Titlen på klassifikationssystemet og den underliggende facet, som relationen ønsker at beskrive.	Ikke obligatorisk. Tekstformatet er UTF8. Teksten skal angives som en enkelt linje og må dermed ikke indeholde linjeskift eller andre tekstformaterings tegn.	Tekst (string) Op til 255 karakterer	KL emneplan
Klassetitel	Titlen på den klasse, som er angivet med nummer i attributten 'BrugervendtNoegle'.	Ikke obligatorisk. Tekstformatet er UTF8. Teksten skal angives som en enkelt linje og må dermed ikke indeholde linjeskift eller andre tekstformaterings tegn.	Tekst (string) Op til 255 karakterer	Hjælp til forsørgelse (kontanthjælp mv.)
BrugervendtNoegle	Klassens brugervendte nøgle. En unik brugervendt nøgle som anvendes inden for facetten.	[OB1] Obligatorisk ved import – må ikke fjernes, men gerne erstattes af en ny relation. Ved Sagsklasse med rollen 'Primær klasse' skal denne attribut angives, da relationen anvendes som primær dataafgrænsning, og sagens KLE-nummer dermed af performancemæssige hensyn skal fremgå direkte af Sags- og dokumentindeksets egne data. KLE-nummeret udfyldes med 6-cifre i formatet 'xx.xx.xx'.	Tekst (string) Op til 50 karakterer	32.24.04
Virkning/ FraTidspunkt	Tidspunkt, hvor relationen til sagsklassen gælder fra/har virkning fra.	[OB5] Obligatorisk, hvis en sagsklasserelation tilføjes eller ændres. Afsendersystemer må ikke angive uendelig som FraTidspunkt for en virkning, da FraTidspunktet skal beskrive, hvornår de data, som virkningen gælder for, er opstået eller ændret. Man kan ikke forestille sig, at data altid har været der.	Dato og tidspunkt (date-Time).	2014-03-23 T14:54:23.234+01.00

Virkning/ TilTidspunkt	Tidspunkt, hvor relationen til sagsklassen gælder til/har virkning til.	[OB5] Obligatorisk, hvis en sagsklasserelation tilføjes eller ændres. I attributen TilTidspunkt skal der enten angives et specifikt tidspunkt for, hvornår virkningen gælder til, eller der skal angives uendelig. Der må IKKE angives et tidspunkt i attributen, der ikke er et reelt forretningsmæssigt tidspunkt. Kendes det reelle TilTidspunkt ikke, SKAL virkningen altså angives som værende uendelig. Tidspunkt angives ud fra følgende format: 'YYYY-MM-DDThh:mm:ss.sssTZD'. Uendelig angives som en grænseindikator med værdien 'true'. Uendelig i TilTidspunkt vil altid sige uendelig frem i tid (+∞). Ved 'Præmær klasse' skal 'TilTidspunkt' angives som uendelig - der angives altså ikke en slutdato for relationen. Der må kun afviges fra denne regel, hvis man allerede har oprettet en anden sagsklasse med rollen 'Primær klasse', som har samme FraTidspunkt som TilTidspunktet for denne sagsaktør. Det må ikke være muligt, at virkningen for en sagsklasse med rollen 'Primær klasse' "udløber" uden at der er oprettet en ny klasse med rollen 'Primær sagsklasse', der kan tage over.	Dato og tidspunkt (date-Time) eller Grænseindikator (boolean).	2014-03-23 T14:54:23.234+01.00 eller true
Virkning/ AktoerRef	Bruger eller system som har tilføjet eller ændret data i mastersystemet. Ofte vil det være en medarbejder (alm. bruger), men det kan også være master-	[OB5] Obligatorisk hvis data er tilføjet eller ændret. Hvis mastersystemets bruger er oprettet i Fælleskommunalt Organisationssystem skal mastersystemet angive en UUID på den pågældende bruger i	UUID eller URN (string)	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-11111aaaaaa eller

	systemet selv, der har foretaget ændringen, hvis fx mastersystemet har foretaget en ny beregning af en ydelse.	Fælleskommunalt Organisationssystem. Hvis brugeren ikke er oprettet i Fælleskommunalt Organisationssystem, så angives en URN med følgende struktur: 'urn:oio:<org>:<idtype>:xxxx' Hvis ændringen ikke er foretaget af en bruger, angives mastersystemet med en URN med følgende struktur, hvor uuid er IT-system instansen fra administrationsmodulet: 'urn:oio:it-system-uuid:<uuid>'.		urn:oio:kmd:sag:administrativenhed:LO-SID:012345678 eller urn:oio:it-system-uuid:1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa
Virkning/ AktoerTypeKode	Aktørtypen for aktøren angivet i attributten 'Aktør-Ref'.	[OB5] Obligatorisk hvis data er tilføjet eller ændret. Der skal angives en af følgende værdier: • Bruger • ItSystem Værdilisten, der er defineret i XSD'en, indeholder flere værdier, men kun værdierne nævnt ovenfor må anvendes. OBS: Frem til januar 2020 skulle dette felt udfyldes med 'Organisation' eller 'OrganisationEnhed', så disse værdier optræder stadig i data.	Tekst (string/enumeration)	Bruger
Virkning/ Notetekst	Der kan kobles en note til virkningen af ovenstående relation til en sagsklasse, som fx kan beskrive på hvilken baggrund relationen er tilknyttet/ændret eller hvorfor relationen har virkning fra et bestemt tidspunkt.	Ikke obligatorisk. Tekstformatet er UTF8. Teksten kan kun indeholde linjeskift som formatering. Ingen anden formatering er tilladt. Linjeskift angives Windows-stil: "carriage-return followed by a newline (\r\n)".	Tekst (string) Op til 1024 karakterer	

3.8.2 Handlingsklasse

Relationens rolle ifht. sagen: Handlingsklasse	Forekomster: 1	En sag SKAL have nøjagtig 1 relation til en sagsklasse med rollen 'Handlingsklasse'.	[OB1] Obligatorisk ved import – relationen med denne rolle må ikke fjernes, men gerne erstattes af en ny relation.	
XSD-struktur: Sag/Registrering/RelationListe				
Navn på dataelement	Definition	Regel for udfyldelse	Format	Evt. eksempel
Rolle	Denne specifikation af en sagsklasse gælder for rollen 'Handlingsklasse'. Handlingsklassen anvendes til at beskrive, hvilken myndighedshandling sagen er relateret til – fx om det er en principalsag, en klagesag eller en kontrolsag. Handlingsfacetten, der skal angives, er i relation til KLE-emnet, der er angivet i sagsklassen med rollen 'Primær klasse'. Det er vigtigt, at it-systemet angiver den relevante handlingsfacet for en given sag, så sagen ikke klassificeres forkert, og at en princip fx ikke forveksles med med en kontrolsag.	[OB1] Obligatorisk ved import - må ikke fjernes, men gerne erstattes af en ny relation. Rollen på en relation kan ikke ændres, da den indgår som en del af relationens sammensatte ID (relationstype-relationensrolle-indeks). Afsendersystemet skal angive et UUID, som refererer direkte til den korrekte relationsrolleklasse i Fælleskommunalt Klassifikationssystem.	UUID (string)	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa
Type	Angiver typen af relationen.	[OB1] Obligatorisk ved import. For sagsklasser findes der pt. kun en type, hvilket er en 'Klasse'. Afsendersystemet skal angive et UUID, som refererer direkte til den korrekte relationstypeklasse i Fælleskommunalt Klassifikationssystem.	UUID (string)	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa
ReferenceID	UUID på den KLE-handlingsklasse i Fælleskommunalt Klassifikationssystem, som sagen knyttes til.	[OB1] Obligatorisk ved import - må ikke fjernes, men gerne erstattes af en ny relation. SKAL udfyldes med en UUID reference til Fælleskommunalt Klassifikationssystem, hvorfor	UUID (string)	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa

		det her ikke er tilladt at angive en URN.		
Indeks	Indeks angiver en unik streng for denne relation i forhold til andre relationer af samme relationstype og rolle.	MÅ IKKE UDFYLDES. For rollen 'Handlingsklasse' giver det ikke mening at angive et indeks, da der kun må være en sagsklasse med denne rolle.	Tekst (string) Op til 36 karakterer	n/a
Facettitel	Titlen på klassifikationssystemet og den underliggende facet, som relationen ønsker at beskrive.	Ikke obligatorisk. Da der ikke findes en selvstændig attribut til at beskrive, hvilket klassifikationssystem relationen tager udgangspunkt i, så bør denne attribut både beskrive klassifikationssystemets titel og titlen på den underliggende facet. I eksemplet er 'KLE' beskrivelsen af klassifikationssystemet og 'Handlingsfacet' er beskrivelsen af den facet under klassifikationssystemet KLE, som der refereres til. Tekstformatet er UTF8. Teksten skal angives som en enkelt linje og må dermed ikke indeholde linjeskift eller andre tekstformateringstegn.	Tekst (string) Op til 255 karakterer	KLE - Handlingsfacet
Klassetitel	Titlen på den klasse, som er angivet med nummer i attributten 'BrugervendtNoegle'.	Ikke obligatorisk. Tekstformatet er UTF8. Teksten skal angives som en enkelt linje og må dermed ikke indeholde linjeskift eller andre tekstformateringstegn.	Tekst (string) Op til 255 karakterer	Generelle sager
BrugervendtNoegle	Klassens brugervendte nøgle. En unik brugervendt nøgle, som anvendes inden for facetten.	[OB1] Obligatorisk ved import – må ikke fjernes, men gerne erstattes af en ny relation. En brugervendt nøgle skal være unik inden for en objekttype inden for en kommune/myndighed. Det betyder fx at to klasser i samme kommune ikke må have samme brugervendte nøgle. Tekstformatet er UTF8. Teksten skal angives som en enkelt linje og må dermed ikke	Tekst (string) Op til 50 karakterer	G01

		indeholde linjeskift eller andre tekstformaterings tegn.		
Virkning/ FraTidspunkt	Tidspunkt, hvor relationen til sagsklassen gælder fra/har virkning fra.	[OB5] Obligatorisk, hvis en sagsklasserelation tilføjes eller ændres. Afsendersystemer må ikke angive uendelig som FraTids- punkt for en virkning, da Fra- tidspunktet skal beskrive, hvor- når de data, som virkningen gælder for, er opstået eller ændret. Man kan ikke forestille sig, at data altid har været der.	Dato og tidspunkt (date- Time).	2014-03-23 T14:54:23.234+01.00
Virkning/ TilTidspunkt	Tidspunkt, hvor relationen til sagsklassen gælder til/har virkning til.	[OB5] Obligatorisk, hvis en sagsklasserelation tilføjes eller ændres. I attributten TilTidspunkt skal der enten angives et specifikt tidspunkt for, hvornår virknin- gen gælder til, eller der skal angives uendelig. Der må IKKE angives et tidspunkt i at- tributten, der ikke er et reelt forretningsmæssigt tidspunkt. Kendes det reelle TilTidspunkt ikke, SKAL virkningen altså angives som værende uende- lig. Tidspunkt angives ud fra føl- gende format: 'YYYY-MM- DDThh:mm:ss.sssTZD'. Uendelig angives som en grænseindikator med værdien 'true'. Uendelig i TilTidspunkt vil altid sige uendelig frem i tid (+oo).	Dato og tidspunkt (date- Time) el- ler Gra- enseindi- kator (boo- lean).	2014-03-23 T14:54:23.234+01.00 eller true
Virkning/ AktoerRef	Bruger eller system som har tilføjet eller ændret data i mastersystemet. Oftentimes vil det være en medar- bejder (alm. bruger), men det kan også være master- systemet selv, der har fore- taget ændringen, hvis fx mastersystemet har foreta- get en ny beregning af en ydelse.	[OB5] Obligatorisk hvis data er tilføjet eller ændret. Hvis mastersystemets bruger er oprettet i Fælleskommunalt Organisationssystem skal ma- stersystemet angive en UUID på den pågældende bruger i Fælleskommunalt Organisati- onssystem.	UUID el- ler URN (string)	1111aaaa-11aa- 22bb-33cc- 11111aaaaaa eller urn:oio:kmd:sag:ad- ministrativen- hed:LO- SID:012345678

		Hvis brugeren ikke er oprettet i Fælleskommunalt Organisationssystem, så angives en URN med følgende struktur: 'urn:oio:<org>:<idtype>:xxxx' Hvis ændringen ikke er foretaget af en bruger, angives mastersystemet med en URN med følgende struktur, hvor uuid er IT-system instansen fra administrationsmodulet: 'urn:oio:it-system-uuid:<uuid>'.		eller urn:oio:it-system-uuid:1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa
Virkning/ AktoerTypeKode	Aktørtypen for aktøren angivet i attributten 'Aktør-Ref'.	[OB5] Obligatorisk hvis data er tilføjet eller ændret. Der skal angives en af følgende værdier: • Bruger • ItSystem Værdilisten, der er defineret i XSD'en, indeholder flere værdier, men kun værdierne nævnt ovenfor må anvendes. OBS: Frem til januar 2020 skulle dette felt udfyldes med 'Organisation' eller 'OrganisationEnhed', så disse værdier optræder stadig i data.	Tekst (string/enumeration)	Bruger
Virkning/ Notetekst	Der kan kobles en note til virkningen af ovenstående relation til en sagsklasse, som fx kan beskrive på hvilken baggrund relationen er tilknyttet/ændret eller hvorfor relationen har virkning fra et bestemt tidspunkt.	Ikke obligatorisk. Tekstformatet er UTF8. Teksten kan kun indeholde linjeskift som formatering. Ingen anden formatering er tilladt. Linjeskift angives Windows-stil: "carriage-return followed by a newline (\r\n)".	Tekst (string) Op til 1024 karakterer	

3.8.3 Kontroltemaklasse

Relationens rolle ifht. sagen: Kontroltemaklasse	Forekomster: 0..*	En sag KAN have vilkårligt mange relationer til en sagsklasse med rollen 'Kontroltemaklasse'.	Ikke obligatorisk.	
XSD-struktur: Sag/Registrering/RelationListe				
Navn på dataelement	Definition	Regel for udfyldelse	Format	Evt. eksempel
Rolle	Denne specifikation af en sagsklasse gælder for rollen 'Kontroltemaklasse'. Kontroltemaklasse anvendes ifm. udveksling af oplysninger mellem UDK og kommunerne til at indikere, hvorvidt myndigheden har en igangværende kontrolsag overfor en borger inden for et eller flere kontroltemaer. Udvekslingen af data om kontrolsager har sin hjemmel i Loven om Udbetaling Danmark § 11a.	[OB3] Obligatorisk ved tilføjelse eller ændring af en sagsklasse. Rollen på en relation kan ikke ændres, da den indgår som en del af relationens sammensatte ID (relationstype-relationsrolle-indeks). Afsendersystemet skal angive et UUID, som refererer direkte til den korrekte relationsrolleklasse i Fælleskommunalt Klassifikationssystem.	UUID (string)	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa
Type	Angiver typen af relationen.	[OB3] Obligatorisk ved tilføjelse eller ændring af en sagsklasse. For sagsklasser findes der pt. kun en type, hvilket er en 'Klasse'. Afsendersystemet skal angive et UUID, som refererer direkte til den korrekte relationstypeklasse i Fælleskommunalt Klassifikationssystem.	UUID (string)	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa
ReferenceID	Reference til en klasse (typologi eller kategori), som sagen knyttes til.	[OB3] Obligatorisk ved tilføjelse eller ændring af en sagsklasse.	UUID	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa

	Et kontroltema beskriver det eller de overordnede temaer, som kontrolindsatsen omhandler. Det kan fx være Enligstatus – om borgeren har en samlever eller ej – eller Bopælsforhold – om borgeren faktisk bor på sin folkeregisteradresse.	SKAL udfyldes med reference til klassifikationen for Kontroltemaklasse i Fælleskommunalt Klassifikationssystem.	Op til 255 karakterer	
Indeks	Indeks angiver en unik streng for denne relation i forhold til andre relationer af samme relationstype og rolle	[OB3] Obligatorisk ved tilføjelse eller ændring af en klasse. Indeksværdien skal altid være unik inden for relationer med samme relationstype og rolle.	Tekst (string) Op til 36 karakterer	n/a
Facettitel	Titlen på klassifikationssystemet og den underliggende facet, som relationen ønsker at beskrive.	Ikke obligatorisk. Da der ikke findes en selvstændig attribut til at beskrive, hvilket klassifikationssystem relationen tager udgangspunkt i, så bør denne attribut både beskrive klassifikationssystemets titel og titlen på den underliggende facet. Tekstformatet er UTF8. Teksten skal angives som en enkelt linje og må dermed ikke indeholde linjeskift eller andre tekstformaterings tegn.	Tekst (string) Op til 255 karakterer	
Klassetitel	Titlen på den klasse, som er angivet med nummer i attributten 'BrugervendtNoegle'.	Obligatorisk. Tekstformatet er UTF8. Teksten skal angives som en enkelt linje og må dermed ikke indeholde linjeskift eller andre tekstformaterings tegn.	Tekst (string) Op til 255 karakterer	
BrugervendtNoegle	Klassens brugervendte nøgle. En unik brugervendt nøgle som anvendes inden for facetten.	[OB3] Obligatorisk ved tilføjelse eller ændring af en sagsklasse. En brugervendt nøgle skal være unik inden for en objekttype inden for en kommune/myndighed. Det betyder fx at to klasser i samme kommune ikke må have samme brugervendte nøgle.	Tekst (string) Op til 50 karakterer	

		Tekstformatet er UTF8. Teksten skal angives som en enkelt linje og må dermed ikke indeholde linjeskift eller andre tekstformaterings tegn. Ved angivelse af reference til Fælleskommunalt Klassifikationssystem er 'BrugervendtNoegle' det felt der hedder 'Klasse ID' i Fælleskommunalt Klassifikationssystem.		
Virkning/ FraTidspunkt	Tidspunkt, hvor relationen til sagsklassen gælder fra/har virkning fra.	[OB5] Obligatorisk, hvis en sagsklasserelation tilføjes eller ændres. Afsendersystemer må ikke angive uendelig som FraTidspunkt for en virkning, da FraTidspunktet skal beskrive, hvornår de data, som virkningen gælder for, er opstået eller ændret. Man kan ikke forestille sig, at data altid har været der.	Dato og tidspunkt (date-Time).	2014-03-23 T14:54:23.234+01.00
Virkning/ TilTidspunkt	Tidspunkt, hvor relationen til sagsklassen gælder til/har virkning til.	[OB5] Obligatorisk, hvis en sagsklasserelation tilføjes eller ændres. I attributen TilTidspunkt skal der enten angives et specifikt tidspunkt for, hvornår virkningen gælder til, eller der skal angives uendelig. Der må IKKE angives et tidspunkt i attributen, der ikke er et reelt forretningsmæssigt tidspunkt. Kendes det reelle TilTidspunkt ikke, SKAL virkningen altså angives som værende uendelig. Tidspunkt angives ud fra følgende format: 'YYYY-MM-DDThh:mm:ss.sssTZD'. Uendelig angives som en grænseindikator med værdien 'true'. Uendelig i TilTidspunkt vil altid sige uendelig frem i tid (+oo).	Dato og tidspunkt (date-Time) eller Grænseindikator (boolean).	2014-03-23 T14:54:23.234+01.00 <i>eller</i> true
Virkning/ AktoerRef	Bruger eller system som har tilføjet eller ændret data i mastersystemet.	[OB5] Obligatorisk hvis data er tilføjet eller ændret.	UUID eller URN (string)	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa

	Ofte vil det være en medarbejder (alm. bruger), men det kan også være mastersystemet selv, der har foretaget ændringen, hvis fx mastersystemet har foretaget en ny beregning af en ydelse.	Hvis mastersystemets bruger er oprettet i Fælleskommunalt Organisationssystem skal mastersystemet angive en UUID på den pågældende bruger i Fælleskommunalt Organisationssystem. Hvis brugeren ikke er oprettet i Fælleskommunalt Organisationssystem, så angives en URN med følgende struktur: 'urn:oio:<org>:<idtype>:xxxx' Hvis ændringen ikke er foretaget af en bruger, angives mastersystemet med en URN med følgende struktur, hvor uuid er IT-system instansen fra administrationsmodulet: 'urn:oio:it-system-uuid:<uuid>'.		eller urn:oio:kmd:sag:administrativenhed:LO-SID:012345678 eller urn:oio:it-system-uuid:1111aaaa-11aa-22bb-33cc-11111aaaaaa
Virkning/ AktoerTypeKode	Aktørtypen for aktøren angivet i attributten 'Aktør-Ref'.	[OB5] Obligatorisk hvis data er tilføjet eller ændret. Der skal angives en af følgende værdier: • Bruger • ItSystem Værdilisten, der er defineret i XSD'en, indeholder flere værdier, men kun værdierne nævnt ovenfor må anvendes. OBS: Frem til januar 2020 skulle dette felt udfyldes med 'Organisation' eller 'OrganisationEnhed', så disse værdier optræder stadig i data.	Tekst (string/enumeration)	Bruger
Virkning/ Notetekst	Der kan kobles en note til virkningen af ovenstående relation til en sagsklasse, som fx kan beskrive på hvilken baggrund relationen er tilknyttet/ændret eller hvorfor relationen har virkning fra et bestemt tidspunkt.	Ikke obligatorisk. Tekstformatet er UTF8. Teksten kan kun indeholde linjeskift som formatering. Ingen anden formatering er tilladt. Linjeskift angives Windows-stil: "carriage-return followed by a newline (\r\n)".	Tekst (string) Op til 1024 karakterer	

3.8.4 Visningsklasse

Visningsklasser anvendes til at markere, at en sag skal være undtaget visning for særlige grupper eller i en særlig kontekst. Det er ikke målet med klassifikationen at holde årsagen til, hvorfor sagen er undtaget visning. Hvis der er sat en visningsklasse på en sag, gælder denne implicit for alle dokumenter på sagen. Det er modtagersystemernes ansvar at sikre, at visningsklassen på en sag også gøres gældende for sagens dokumenter.

Relationens rolle ifht. sagen: Visningsklasse		Forekomster: 0..*	En sag KAN have vilkårligt mange relationer til en sagsklasse med rollen 'Visningsklasse'.		Ikke obligatorisk.
XSD-struktur: Sag/Registrering/RelationListe					
Navn på dataelement	Definition	Regel for udfyldelse		Format	Evt. eksempel
Rolle	Denne specifikation af en sagsklasse gælder for rollen 'Visningsklasse'.	[OB3] Obligatorisk ved tilfø-jelse eller ændring af en sags-klasse. Rollen på en relation kan ikke ændres, da den indgår som en del af relationens sammen-satte ID (relationstype-relati-onsrolle-indeks). Afsendersystemet skal angive et UUID, som refererer direkte til den korrekte relationsrolle-klasse i Fælleskommunalt Klassifikationssystem.		UUID (string)	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa
Type	Angiver typen af relationen.	[OB3] Obligatorisk ved tilfø-jelse eller ændring af en sags-klasse. For sagsklasser findes der pt. kun en type, hvilket er en 'Klasse'. Afsendersystemet skal angive et UUID, som refererer direkte til den korrekte relationstype-klasse i Fælleskommunalt Klassifikationssystem.		UUID (string)	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa
ReferenceID	Reference til en klasse (ty-pologi eller kategori), som sagen knyttes til. Klassen anvendes til at an-give den gruppe, eller den	[OB3] Obligatorisk ved tilfø-jelse eller ændring af en sags-klasse. SKAL udfyldes med reference til klassifikationen for Visnings-klasse i Fælleskommunalt Klassifikationssystem.		UUID Op til 255 karakte-rer	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa

	kontekst, sagen ikke må vises i eksempelvis 'Visning undtaget for borger'.			
Indeks	Indeks angiver en unik streng for denne relation i forhold til andre relationer af samme relationstype og rolle	[OB3] Obligatorisk ved tilføjelse eller ændring af en sagsklasse. Indeksværdien skal altid være unik inden for relationer med samme relationstype og rolle.	Tekst (string) Op til 36 karakterer	n/a
Facettitel	Titlen på klassifikationssystemet og den underliggende facet, som relationen ønsker at beskrive.	Ikke obligatorisk. Da der ikke findes en selvstændig attribut til at beskrive, hvilket klassifikationssystem relationen tager udgangspunkt i, så bør denne attribut både beskrive klassifikationssystemets titel og titlen på den underliggende facet. Tekstformatet er UTF8. Teksten skal angives som en enkelt linje og må dermed ikke indeholde linjeskift eller andre tekstformaterings tegn.	Tekst (string) Op til 255 karakterer	
Klassetitel	Titlen på den klasse, som er angivet med nummer i attributten 'BrugervendtNoegle'.	Ikke obligatorisk. Tekstformatet er UTF8. Teksten skal angives som en enkelt linje og må dermed ikke indeholde linjeskift eller andre tekstformaterings tegn.	Tekst (string) Op til 255 karakterer	
BrugervendtNoegle	Klassens brugervendte nøgle. En unik brugervendt nøgle som anvendes inden for facetten.	[OB3] Obligatorisk ved tilføjelse eller ændring af en sagsklasse. En brugervendt nøgle skal være unik inden for en objekttype inden for en kommune/myndighed. Det betyder fx at to klasser i samme kommune ikke må have samme brugervendte nøgle. Tekstformatet er UTF8. Teksten skal angives som en enkelt linje og må dermed ikke indeholde linjeskift eller andre tekstformaterings tegn. Ved angivelse af reference til Fælleskommunalt Klassifikati-	Tekst (string) Op til 50 karakterer	

		onssystem er 'BrugervendtNo-egle' det felt der hedder 'Klasse ID' i Fælleskommunalt Klassifikationssystem.		
Virkning/ FraTidspunkt	Tidspunkt, hvor relationen til sagsklassen gælder fra/har virkning fra.	[OB5] Obligatorisk, hvis en sagsklasserelation tilføjes eller ændres. Afsendersystemer må ikke angive uendelig som FraTids- punkt for en virkning, da Fra- tidspunktet skal beskrive, hvor- når de data, som virkningen gælder for, er opstået eller ændret. Man kan ikke forestille sig, at data altid har været der.	Dato og tidspunkt (date- Time).	2014-03-23 T14:54:23.234+01.00
Virkning/ TilTidspunkt	Tidspunkt, hvor relationen til sagsklassen gælder til/har virkning til.	[OB5] Obligatorisk, hvis en sagsklasserelation tilføjes eller ændres. I attributten TilTidspunkt skal der enten angives et specifikt tidspunkt for, hvornår virknin- gen gælder til, eller der skal angives uendelig. Der må IKKE angives et tidspunkt i at- tributten, der ikke er et reelt forretningsmæssigt tidspunkt. Kendes det reelle TilTidspunkt ikke, SKAL virkningen altså angives som værende uende- lig. Tidspunkt angives ud fra føl- gende format: 'YYYY-MM- DDThh:mm:ss.sssTZD'. Uendelig angives som en grænseindikator med værdien 'true'. Uendelig i TilTidspunkt vil altid sige uendelig frem i tid (+oo).	Dato og tidspunkt (date- Time) el- ler Gra- enseindi- kator (boo- lean).	2014-03-23 T14:54:23.234+01.00 eller true
Virkning/ AktoerRef	Bruger eller system som har tilføjet eller ændret data i mastersystemet. Ofte vil det være en medar- bejder (alm. bruger), men det kan også være master- systemet selv, der har fore- taget ændringen, hvis fx	[OB5] Obligatorisk hvis data er tilføjet eller ændret. Hvis mastersystemets bruger er oprettet i Fælleskommunalt Organisationssystem skal ma- stersystemet angive en UUID på den pågældende bruger i Fælleskommunalt Organisati- onssystem.	UUID el- ler URN (string)	1111aaaa-11aa- 22bb-33cc- 11111aaaaaa eller

	mastersystemet har foretaget en ny beregning af en ydelse.	Hvis brugeren ikke er oprettet i Fælleskommunalt Organisationssystem, så angives en URN med følgende struktur: 'urn:oio:<org>:<idtype>:xxxx' Hvis ændringen ikke er foretaget af en bruger, angives mastersystemet med en URN med følgende struktur, hvor uuid er IT-system instansen fra administrationsmodulet: 'urn:oio:it-system-uuid:<uuid>'.		urn:oio:kmd:sag:administrativenhed:LO-SID:012345678 eller urn:oio:it-system-uuid:1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa
Virkning/ AktoerTypeKode	Aktørtypen for aktøren angivet i attributten 'Aktør-Ref'.	[OB5] Obligatorisk hvis data er tilføjet eller ændret. Der skal angives en af følgende værdier: • Bruger • ItSystem Værdilisten, der er defineret i XSD'en, indeholder flere værdier, men kun værdierne nævnt ovenfor må anvendes. OBS: Frem til januar 2020 skulle dette felt udfyldes med 'Organisation' eller 'OrganisationEnhed', så disse værdier optræder stadig i data.	Tekst (string/enumeration)	Bruger
Virkning/ Notetekst	Der kan kobles en note til virkningen af ovenstående relation til en sagsklasse, som fx kan beskrive på hvilken baggrund relationen er tilknyttet/ændret eller hvorfor relationen har virkning fra et bestemt tidspunkt.	Ikke obligatorisk. Tekstformatet er UTF8. Teksten kan kun indeholde linjeskift som formatering. Ingen anden formatering er tilladt. Linjeskift angives Windowsstil: "carriage-return followed by a newline (\r\n)".	Tekst (string) Op til 1024 karakterer	

3.8.5 Afgørelsesklasse

Afgørelsesklasse anvendes til at angive, hvordan en sag er afgjort. Afgørelsesklasse er relevant for sager med fremdriftsstatuskode "Afgjort" eller "Afsluttet". En sag kan have én sagsafgørelse.

De mulige afgørelsesklasser fremgår af af Fælleskommunalt Klassifikationssystem i klassifikationen 'Indekser/Sagsafgørelse'. Klassifikationen "Sagsafgørelser" er af hensyn til søgning og overblik inddelt i fire samlebegreber (niveau 1 i klassifikationen):

- Afgørelse i primær parts favør
- Afgørelse mod primær parts favør
- Afgørelse delvis i primær parts favør
- Annulleret

Under hvert samlebegreber findes de afgørelsesklasser, som kan tilknyttes sagen. Der må således ikke refereres til samlebegreberne på niveau 1 – kun til afgørelsesklasserne på niveau 2.

Det er ikke obligatorisk at tilføje en afgørelsesklasse til en sag. Det anbefales dog at registrere sagsafgørelser for alle sager der er afgjort eller afsluttet. Det forventes, at oplysningen bliver krævet i kommende versioner af servicen.

Relationens rolle ifht. sagen: Afgørelsesklasse	Forekomster: 0..1	En sag KAN have 1 relation til en sagsklasse med rollen Afgørelsesklasse.	Ikke obligatorisk.	
XSD-struktur: Sag/Registrering/RelationListe				
Navn på dataelement	Definition	Regel for udfyldelse	Format	Evt. eksempel
Rolle	Denne specifikation af en sagsklasse gælder for rollen 'Afgørelsesklasse'.	[OB3] Obligatorisk ved tilfø-jelse eller ændring af en sags-klasse. Rollen på en relation kan ikke ændres, da den indgår som en del af relationens sammen-satte ID (relationstype-relati-onsrolle-indeks). Afsendersystemet skal angive et UUID, som refererer direkte til den korrekte relationsrolle-klasse i Fælleskommunalt Klassifikationssystem.	UUID (string)	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa
Type	Angiver typen af relationen.	[OB3] Obligatorisk ved tilfø-jelse eller ændring af en sags-klasse. For sagsklasser findes der pt. kun en type, hvilket er en 'Klasse'. Afsendersystemet skal angive et UUID, som refererer direkte	UUID (string)	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa

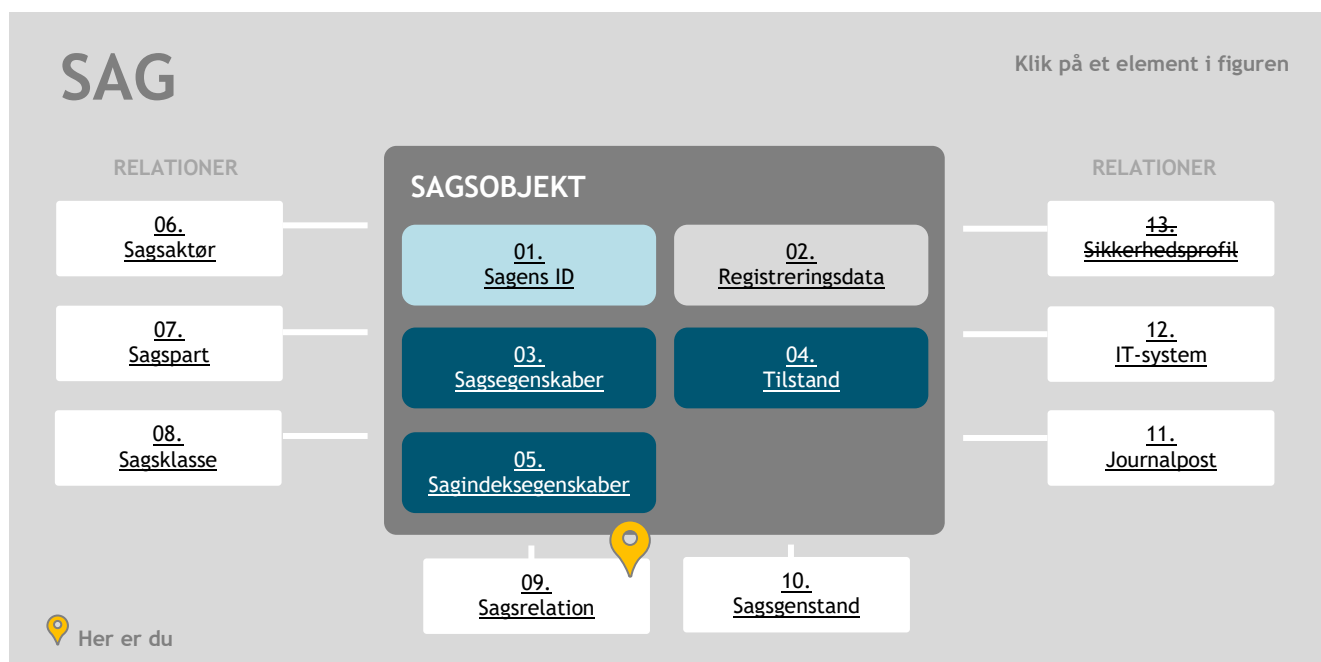
		til den korrekte relationstype-klasse i Fælleskommunalt Klassifikationssystem.		
ReferencID	Reference til en klasse (typologi eller kategori), som sagen knyttes til. Afgørelsesklasse anvendes til at angive hvordan en sag er afgjort. Afgørelsesklasse er relevant for sager med fremdriftsstatuskode afgjort eller afsluttet.	[OB3] Obligatorisk ved tilføjelse eller ændring af en sagsklasse. SKAL udfyldes med reference til klassifikationen for 'Indekser\Sagsafgørelser' i Fælleskommunalt Klassifikationssystem. Reference til Sagsafgørelse skal være til en klasse under de fire samlebegreber i klassifikationen, dvs. til en klasse på niveau 2 i klassifikationen. Samlebegreberne må ikke anvendes som reference.	UUID Op til 255 karakterer	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa
Indeks	Indeks angiver en unik streng for denne relation i forhold til andre relationer af samme relationstype og rolle	[OB3] Obligatorisk ved tilføjelse eller ændring af en sagsklasse. Indeksværdien skal altid være unik inden for relationer med samme relationstype og rolle. Selvom der her kun kan angives én afgørelse for en sag, skal indeks værdien angives af tekniske årsager. Angiv en fast værdi, for eksempel '1'.	Tekst (string) Op til 36 karakterer	1
Facettitel	Titlen på klassifikationssystemet og den underliggende facet, som relationen ønsker at beskrive.	Ikke obligatorisk. Da der ikke findes en selvstændig attribut til at beskrive, hvilket klassifikationssystem relationen tager udgangspunkt i, så bør denne attribut både beskrive klassifikationssystemets titel og titlen på den underliggende facet. Tekstformatet er UTF8. Teksten skal angives som en enkelt linje og må dermed ikke indeholde linjeskift eller andre tekstformaterings tegn.	Tekst (string) Op til 255 karakterer	Indekser/Sagsafgørelse
Klassetitel	Titlen på den klasse, som er angivet med nummer i attributten 'BrugervendtNoegle'.	Ikke obligatorisk. Tekstformatet er UTF8. Teksten skal angives som en enkelt linje og må dermed ikke	Tekst (string)	

		indeholde linjeskift eller andre tekstformaterings tegn.	Op til 255 karakterer	
BrugervendtNoegle	Klassens brugervendte nøgle. En unik brugervendt nøgle som anvendes inden for facetten.	[OB3] Obligatorisk ved tilføjelse eller ændring af en sagsklasse. En brugervendt nøgle skal være unik inden for en objekttype inden for en kommune/myndighed. Det betyder fx at to klasser i samme kommune ikke må have samme brugervendte nøgle. Tekstformatet er UTF8. Teksten skal angives som en enkelt linje og må dermed ikke indeholde linjeskift eller andre tekstformaterings tegn. Ved angivelse af reference til Fælleskommunalt Klassifikationssystem er 'BrugervendtNoegle' det felt der hedder 'Klasse ID' i Fælleskommunalt Klassifikationssystem.	Tekst (string) Op til 50 karakterer	
Virkning/ FraTidspunkt	Tidspunkt, hvor relationen til sagsklassen gælder fra/har virkning fra.	[OB5] Obligatorisk, hvis en sagsklasserelation tilføjes eller ændres. Afsendersystemer må ikke angive uendelig som FraTidspunkt for en virkning, da FraTidspunktet skal beskrive, hvornår de data, som virkningen gælder for, er opstået eller ændret. Man kan ikke forestille sig, at data altid har været der.	Dato og tidspunkt (date-Time).	2014-03-23 T14:54:23.234+01.00
Virkning/ TilTidspunkt	Tidspunkt, hvor relationen til sagsklassen gælder til/har virkning til.	[OB5] Obligatorisk, hvis en sagsklasserelation tilføjes eller ændres. I attributten TilTidspunkt skal der enten angives et specifikt tidspunkt for, hvornår virkningen gælder til, eller der skal angives uendelig. Der må IKKE angives et tidspunkt i attributten, der ikke er et reelt forretningsmæssigt tidspunkt. Kendes det reelle TilTidspunkt ikke, SKAL virkningen altså	Dato og tidspunkt (date-Time) eller Graenseindikator (boolean).	2014-03-23 T14:54:23.234+01.00 eller true

		angives som værende uendelig. Tidspunkt angives ud fra følgende format: 'YYYY-MM-DDThh:mm:ss.sssTZD'. Uendelig angives som en grænseindikator med værdien 'true'. Uendelig i TilTidspunkt vil altid sige uendelig frem i tid (+oo).		
Virkning/ AktoerRef	Bruger eller system som har tilføjet eller ændret data i mastersystemet. Ofte vil det være en medarbejder (alm. bruger), men det kan også være mastersystemet selv, der har foretaget ændringen, hvis fx mastersystemet har foretaget en ny beregning af en ydelse.	[OB5] Obligatorisk hvis data er tilføjet eller ændret. Hvis mastersystemets bruger er oprettet i Fælleskommunalt Organisationssystem skal mastersystemet angive en UUID på den pågældende bruger i Fælleskommunalt Organisationssystem. Hvis brugeren ikke er oprettet i Fælleskommunalt Organisationssystem, så angives en URN med følgende struktur: 'urn:oio:<org>:<idtype>:xxxx' Hvis ændringen ikke er foretaget af en bruger, angives mastersystemet med en URN med følgende struktur, hvor uuid er IT-system instansen fra administrationsmodulet: 'urn:oio:it-system-uuid:<uuid>'.	UUID eller URN (string)	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa eller urn:oio:kmd:sag:administrativhed:LO-SID:012345678 eller urn:oio:it-system-uuid:1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa
Virkning/ AktoerTypeKode	Aktørtypen for aktøren angivet i attributten 'Aktør-Ref'.	[OB5] Obligatorisk hvis data er tilføjet eller ændret. Der skal angives en af følgende værdier: • Bruger • ItSystem Værdilisten, der er defineret i XSD'en, indeholder flere værdier, men kun værdierne nævnt ovenfor må anvendes. OBS: Frem til januar 2020 skulle dette felt udfyldes med	Tekst (string/enumeration)	Bruger

		'Organisation' eller 'OrganisationEnhed', så disse værdier optræder stadig i data.		
Virkning/ Notetekst	Der kan kobles en note til virkningen af ovenstående relation til en sagsklasse, som fx kan beskrive på hvilken baggrund relationen er tilknyttet/ændret eller hvorfor relationen har virkning fra et bestemt tidspunkt.	Ikke obligatorisk. Tekstformatet er UTF8. Teksten kan kun indeholde linjeskift som formatering. Ingen anden formatering er tilladt. Linjeskift angives Windows-stil: "carriage-return followed by a newline (\r\n)".	Tekst (string) Op til 1024 karakterer	

3.9 Relation: Sagsrelation



En sagsrelation er en relation mellem to sager. Relationer til andre sager kan oprettes med én af to roller.

- Oversag
- Andre sager

Nedenfor er reglerne for oprettelse af sagsrelationer specificeret for hver rolle.

3.9.1 Oversag

Relationens rolle ifht. sagen: Oversag	Forekomster: 0..1	En sag KAN have 1 relation til en anden sag med rollen 'Oversag'. Relationen peger opad – dvs. den sag der relateres til er oversag til den sag der relateres fra.	Ikke obligatorisk	
XSD-struktur: Sag/Registrering/RelationListe				
Navn på dataelement	Definition	Regel for udfyldelse	Format	Evt. eksempel
Rolle	Denne specifikation af en sagsrelation gælder for rollen 'Oversag'.	[OB3] Obligatorisk ved tilføjelse eller ændring af en sagsrelation. Rollen på en relation kan ikke ændres, da den indgår som en del af relationens sammensatte ID (relationstype-relationsrolle-indeks).	UUID (string)	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa

		Afsendersystemet skal angive et UUID, som refererer direkte til den korrekte relationsrolleklasse i Fælleskommunalt Klassifikationssystem.		
Type	Angiver typen af relationen.	[OB3] Obligatorisk ved tilføjelse eller ændring af en sagsrelation. For sagsrelationer findes der kun en type, hvilket er en 'Sag'. Afsendersystemet skal angive et UUID, som refererer direkte til den korrekte relationstypeklasse i Fælleskommunalt Klassifikationssystem.	UUID (string)	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa
ReferenceID	UUID på den sag i Fælleskommunalt Sags- og Dokumentindeks, der skal tilknyttes som oversag. Dvs. at relationen peger opad – den sag der relateres til er oversag til den sag der relateres fra.	[OB3] Obligatorisk ved tilføjelse eller ændring af en sagsrelation. Der må kun refereres til sager, som eksisterer i Fælleskommunalt Sags- og Dokumentindeks. Dermed har afsender også et ansvar for at fjerne relationer, når en sag slettes fra indekset.	UUID (string) Op til 255 karakterer	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa
Indeks	Indeks angiver en unik streng for denne relation i forhold til andre relationer af samme relationstype og rolle. Det kan fx være et heltal. Indeks værdien anvendes sammen med relationstypen (her sagsrelation) og relationens rolle til unikt at udpege en specifik relation – fx 'sagsrelation-andre sager-1'. Denne sammensatte nøgle skal fx anvendes ved opdatering af en relation.	MÅ IKKE UDFYLDES. For rollen 'Oversag' giver det ikke mening at angive et indeks, da der kun må være en sagsrelation med denne rolle.	Tekst (string) Op til 36 karakterer	n/a
Virkning/ FraTidspunkt	Tidspunkt, hvor relationen til en anden sag gælder fra/har virkning fra.	[OB5] Obligatorisk, hvis en sagsrelation tilføjes eller ændres. Afsendersystemer må ikke angive uendelig som FraTidspunkt for en virkning, da FraTidspunktet skal beskrive, hvornår de data, som virkningen gælder for, er opstået eller ændret. Man kan	Dato og tidspunkt (date-Time).	2014-03-23 T14:54:23.234+01.00

		ikke forestille sig, at data altid har været der.		
Virkning/ TilTidspunkt	Tidspunkt, hvor relationen til en anden sag gælder til/har virkning til.	[OB5] Obligatorisk, hvis en sagsrelation tilføjes eller ændres. I attributten TilTidspunkt skal der enten angives et specifikt tidspunkt for, hvornår virkningen gælder til, eller der skal angives uendelig. Der må IKKE angives et tidspunkt i attributten, der ikke er et reelt forretningsmæssigt tidspunkt. Kendes det reelle TilTidspunkt ikke, SKAL virkningen altså angives som værende uendelig. Tidspunkt angives ud fra følgende format: 'YYYY-MM-DDThh:mm:ss.sssTZD'. Uendelig angives som en grænseindikator med værdien 'true'. Uendelig i TilTidspunkt vil altid sige uendelig frem i tid (+oo).	Dato og tidspunkt (date-Time) eller Grænseindikator (boolean).	2014-03-23 T14:54:23.234+01.00 eller true
Virkning/ AktoerRef	Bruger eller system som har tilføjet eller ændret data i mastersystemet. Ofte vil det være en medarbejder (alm. bruger), men det kan også være mastersystemet selv, der har foretaget ændringen, hvis fx mastersystemet har foretaget en ny beregning af en ydelse.	[OB5] Obligatorisk hvis data er tilføjet eller ændret. Hvis mastersystemets bruger er oprettet i Fælleskommunalt Organisationssystem skal mastersystemet angive en UUID på den pågældende bruger i Fælleskommunalt Organisationssystem. Hvis brugeren ikke er oprettet i Fælleskommunalt Organisationssystem, så angives en URN med følgende struktur: 'urn:oio:<org>:<idtype>:xxxx' Hvis ændringen ikke er foretaget af en bruger, angives mastersystemet med en URN med følgende struktur, hvor uuid er IT-system instansen fra administrationsmodulet: 'urn:oio:it-system-uuid:<uuid>'.	UUID eller URN (string)	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa eller urn:oio:kmd:sag:administrativhed:LO-SID:012345678 eller urn:oio:it-system-uuid:1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa

Virkning/ AktoerTypeKode	Aktørtypen for aktøren angivet i attributten 'Aktør-Ref'.	[OB5] Obligatorisk hvis data er tilføjet eller ændret. Der skal angives en af følgende værdier: • Bruger • ItSystem Værdilisten, der er defineret i XSD'en, indeholder flere værdier, men kun værdierne nævnt ovenfor må anvendes. OBS: Frem til januar 2020 skulle dette felt udfyldes med 'Organisation' eller 'OrganisationEnhed', så disse værdier optræder stadig i data.	Tekst (string/enumeration)	Bruger
Virkning/ Notetekst	Der kan kobles en note til virkningen af ovenstående relation til en sag, som fx kan beskrive på hvilken baggrund relationen er tilknyttet/ændret eller hvorfor relationen har virkning fra et bestemt tidspunkt.	Ikke obligatorisk. Tekstformatet er UTF8. Teksten kan kun indeholde linjeskift som formatering. Ingen anden formatering er tilladt. Linjeskift angives Windows-stil: "carriage-return followed by a newline (\r\n)".	Tekst (string) Op til 1024 karakterer	

3.9.2 Andre sager

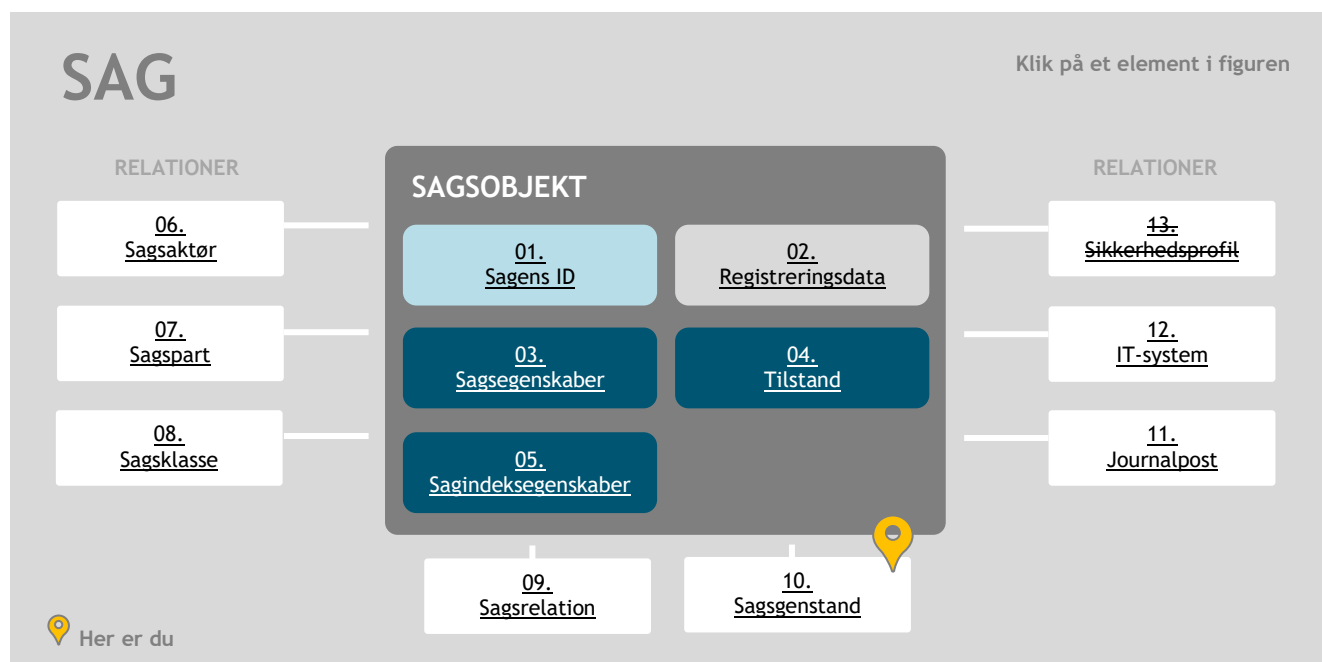
Relationens rolle ifht. sagen: Andre sager	Forekomster: 0..*	En sag KAN have et vilkårligt antal relationer til sager med rollen 'Andre sager'.	Ikke obligatorisk	
XSD-struktur: Sag/Registrering/RelationListe				
Navn på dataelement	Definition	Regel for udfyldelse	Format	Evt. eksempel
Rolle	Denne specifikation af en sagsrelation gælder for rollen 'Andre sager'.	[OB3] Obligatorisk ved tilføjelse eller ændring af en sagsrelation. Rollen på en relation kan ikke ændres, da den indgår som en del af relationens sammensatte ID (relationstype-relationsrolleindeks). Afsendersystemet skal angive et UUID, som refererer direkte til den korrekte relationsrolleklasse	UUID (string)	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa

		i Fælleskommunalt Klassifikationssystem.		
Type	Angiver typen af relationen.	[OB3] Obligatorisk ved tilføjelse eller ændring af en sagsrelation. For sagsrelationer findes der kun en type, hvilket er en 'Sag'. Afsendersystemet skal angive et UUID, som refererer direkte til den korrekte relationstypeklasse i Fælleskommunalt Klassifikationssystem.	UUID (string)	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa
ReferenceID	UUID på den sag i Fælleskommunalt Sags- og Dokumentindeks, som sagen knyttes til.	[OB3] Obligatorisk ved tilføjelse eller ændring af en sagsrelation. Der må kun refereres til sager, som eksisterer i Fælleskommunalt Sags- og Dokumentindeks. Dermed har afsender også et ansvar for at fjerne relationer, når en sag slettes fra indekset.	UUID (string) Op til 255 karakterer	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa
Indeks	Indeks angiver en unik streng for denne relation i forhold til andre relationer af samme relationstype og rolle. Det kan fx være et heltal. Indeks værdien anvendes sammen med relationstypen (her sagsrelation) og relationens rolle til unikt at udpege en specifik relation – fx 'sagsrelation-andre sager-1'. Denne sammensatte nøgle skal fx anvendes ved opdatering af en relation.	[OB3] Obligatorisk ved tilføjelse eller ændring af en sagsrelation. Indeks værdien skal altid være unik inden for relationer med samme relationstype og rolle.	Tekst (string) Op til 36 karakterer	2
Virkning/ FraTidspunkt	Tidspunkt, hvor relationen til en anden sag gælder fra/har virkning fra.	[OB5] Obligatorisk, hvis en sagsrelation tilføjes eller ændres. Afsendersystemer må ikke angive uendelig som FraTidspunkt for en virkning, da FraTidspunktet skal beskrive, hvornår de data, som virkningen gælder for, er opstået eller ændret. Man kan ikke forestille sig, at data altid har været der.	Dato og tidspunkt (Date-Time).	2014-03-23 T14:54:23.234+01.00

Virkning/ TilTidspunkt	Tidspunkt, hvor relationen til en anden sag gælder til/har virkning til.	[OB5] Obligatorisk, hvis en sagsrelation tilføjes eller ændres. I attributten TilTidspunkt skal der enten angives et specifikt tidspunkt for, hvornår virkningen gælder til, eller der skal angives uendelig. Der må IKKE angives et tidspunkt i attributten, der ikke er et reelt forretningsmæssigt tidspunkt. Kendes det reelle TilTidspunkt ikke, SKAL virkningen altså angives som værende uendelig. Tidspunkt angives ud fra følgende format: 'YYYY-MM-DDThh:mm:ss.sssTZD'. Uendelig angives som en grænseindikator med værdien 'true'. Uendelig i TilTidspunkt vil altid sige uendelig frem i tid (+oo).	Dato og tidspunkt (date-Time) eller Grænseindikator (boolean).	2014-03-23 T14:54:23.234+01.00 eller true
Virkning/ AktoerRef	Bruger eller system som har tilføjet eller ændret data i mastersystemet. Ofte vil det være en medarbejder (alm. bruger), men det kan også være mastersystemet selv, der har foretaget ændringen, hvis fx mastersystemet har foretaget en ny beregning af en ydelse.	[OB5] Obligatorisk hvis data er tilføjet eller ændret. Hvis mastersystemets bruger er oprettet i Fælleskommunalt Organisationssystem skal mastersystemet angive en UUID på den pågældende bruger i Fælleskommunalt Organisationssystem. Hvis brugeren ikke er oprettet i Fælleskommunalt Organisationssystem, så angives en URN med følgende struktur: 'urn:oio:<org>:<idtype>:xxxx' Hvis ændringen ikke er foretaget af en bruger, angives mastersystemet med en URN med følgende struktur, hvor uuid er IT-system instansen fra administrationsmodulet: 'urn:oio:it-system-uuid:<uuid>'.	UUID eller URN (string)	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa eller urn:oio:kmd:sag:administrativenhed:LO-SID:012345678 eller urn:oio:it-system-uuid:1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa

Virkning/ AktoerTypeKode	Aktørtypen for aktøren angivet i attributten 'Aktør-Ref'.	[OB5] Obligatorisk hvis data er tilføjet eller ændret. Der skal angives en af følgende værdier: • Bruger • ItSystem Værdilisten, der er defineret i XSD'en, indeholder flere værdier, men kun værdierne nævnt ovenfor må anvendes. OBS: Frem til januar 2020 skulle dette felt udfyldes med 'Organisation' eller 'OrganisationEnhed', så disse værdier optræder stadig i data.	Tekst (string/enumeration)	Bruger
Virkning/ Notetekst	Der kan kobles en note til virkningen af ovenstående relation til en sag, som fx kan beskrive på hvilken baggrund relationen er tilknyttet/ændret eller hvorfor relationen har virkning fra et bestemt tidspunkt.	Ikke obligatorisk. Tekstformatet er UTF8. Teksten kan kun indeholde linjeskift som formatering. Ingen anden formatering er tilladt. Linjeskift angives Windows-stil: "carriage-return followed by a newline (\r\n)".	Tekst (string) Op til 1024 karakterer	

3.10 Relation: Sagsgenstand



En sagsgenstand er en genstand, som sagen drejer sig om (fx en bygning i en sag om byggetilladelse). Relationer til sagsgenstande kan oprettes med én rolle:

- Byggeri

Nedenfor er reglerne for oprettelse af sagsgenstandsrelationer specificeret

3.10.1 Byggeri

Relationens rolle ifht. sagen: Byggeri	Forekomster: 0..*	En sag KAN have et vilkårligt antal relationer til sagsgenstande med rollen 'Byggeri'.	Ikke obligatorisk	
XSD-struktur: Sag/Registrering/RelationListe				
Navn på dataelement	Definition	Regel for udfyldelse	Format	Evt. eksempel
Rolle	Denne specifikation af en sagsgenstand gælder for rollen 'Byggeri'.	[OB3] Obligatorisk ved tilføjelse eller ændring af en sagsgenstand. Rollen på en relation kan ikke ændres, da den indgår som en del af relationens sammensatte ID (relationstype-relationsrolleindeks).	UUID (string)	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa

		Afsendersystemet skal angive et UUID, som refererer direkte til den korrekte relationsrolleklasse i Fælleskommunalt Klassifikationssystem.		
Type	Typen angiver, hvad sagen handler om, f.eks. et Teknisk Anlæg. Sagsgenstande med rollen Byggeri, defineres som: • Samlet Fast Ejendom, en vedvarende forening af et eller flere jordstykker, som tilsammen udgør én ejendom. • Jordstykke (matrikel), defineres som et areal på jordoverfladen som er registreret i Matriklen og afgrænset af matrikelskel. • Bygning, der består af en eller flere konstruktioner og består som minimum af en overdækning (et tag). En bygning kan f.eks. både være et hus og en carport. • Enhed, der repræsenterer en boligenhed, f.eks. et privat hjem, eller en erhvervsen-	[OB3] Obligatorisk ved tilføjelse eller ændring af en sagsgenstand. For rollen Byggeri kan Objekttypen være: Samlet Fast Ejendom, Jordstykke, Bygning, Enhed, Ejerlejlighed, Teknisk Anlæg eller Bygning på fremmed grund Afsendersystemet skal angive et UUID, som refererer direkte til den korrekte relationstypeklasse i Fælleskommunalt Klassifikationssystem.	UUID (string)	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa Typen angiver, hvad sagen handler om, f.eks. et Teknisk Anlæg .

	hed. En enhed ligger altid i en bygning. • Ejerlejlighed, der defineres som en lejlighed i en beboelsesejendom, hvor en enkelt lejlighed ejes særskilt og betragtes som selvstændig fast ejendom, mens de fælles dele og faciliteter ejes i fællesskab af ejerforening. • Teknisk anlæg, der repræsenterer en stedfast, klart afgrænset konstruktion, der er opført til et bestemt formål, og som ikke karakteriseres som en bygning. Der kan eksempelvis være tale om en olie-tank, en vindmølle e.l. • Bygning på fremmed grund, der repræsenterer en bygning eller et teknisk anlæg, som er opført på en anden ejers ejendom, f.eks. et kolonihavehus som er opført på en matrikel ejet af kommunen.			
--	---	--	--	--

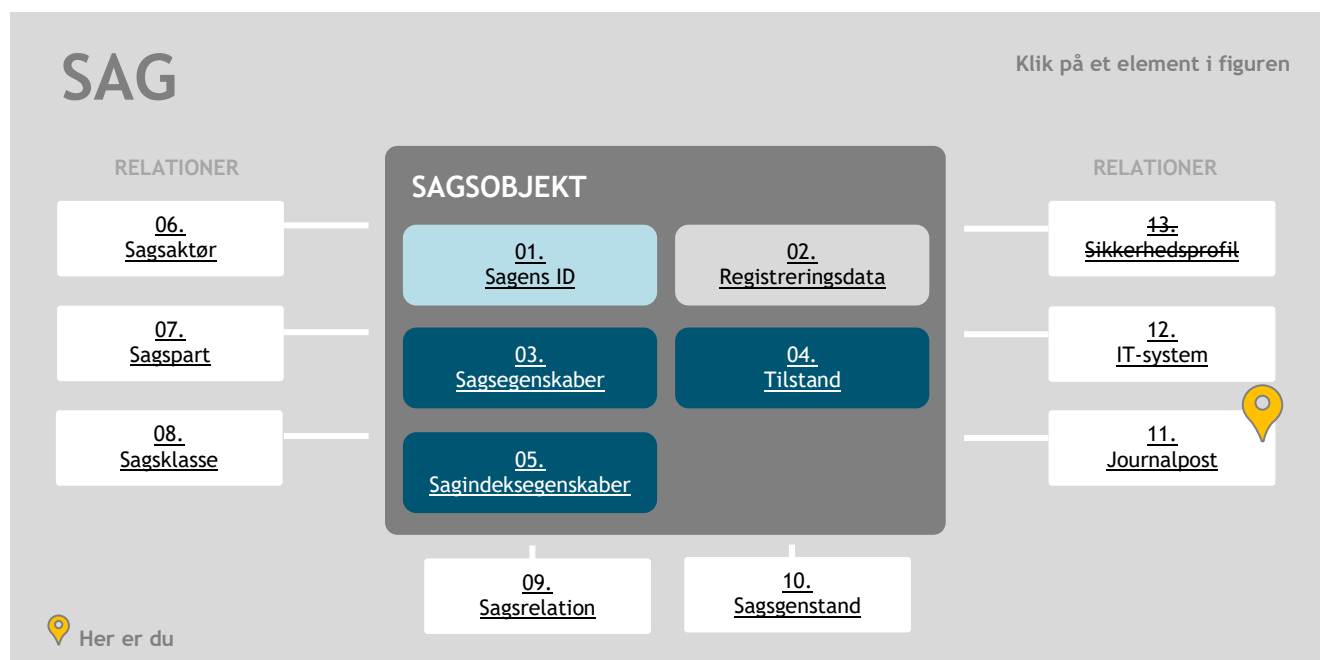
ReferenceID	Reference til et eksternt IT-system, hvor der findes yderligere informationer om genstanden	[OB3] Obligatorisk ved tilføjelse eller ændring af en sagsgenstand. Generel form af URN-struktur: urn:oio:<org>:<idtype>:xxxx Er genstanden, fx en ejendom, kan URN-strukturen se således ud: urn:oio:esr:ejendom:[0-9]{3}-[0-9]{5,6} (cifrene er hhv. kommunkode og ejendomsnummer). Ejendommen kan identificeres som en BestemtFastEnhed (BFE) via en URN med denne struktur: urn:oio:ejendom:bfe-nr:[0-9]{10}	URN (string)	urn:oio:esr:ejendom:123-123456 eller urn:oio:ejendom:bfe-nr:1234567890
Indeks	Indeks angiver en unik streng for denne relation i forhold til andre relationer af samme relationstype og rolle. Det kan fx være et heltal. Indeks værdien an-	[OB3] Obligatorisk ved tilføjelse eller ændring af en sagsgenstand. Indeks værdien skal altid være unik inden for relationer med samme relationstype og rolle.	Tekst (string) Op til 36 karakterer	2

	vendes sammen med relationstypen (her sagsgenstand) og relationens rolle til unikt at udpege en specifik relation – fx 'sagsgenstand-byggeri-1'. Denne sammensatte nøgle skal fx anvendes ved opdatering af en relation.			
Tekstfelt	Beskrivelse af sagsgenstanden – så kort og præcis som muligt.	Ikke obligatorisk. Tekstformatet er UTF8. Teksten skal angives som en enkelt linje og må dermed ikke indeholde linjeskift eller andre tekstformaterings tegn.	Tekst (string) Op til 1024 karakterer	
Virkning/ FraTidspunkt	Tidspunkt, hvor relationen til sagsgenstanden gælder fra/har virkning fra.	[OB5] Obligatorisk, hvis en sagsgenstandsrelation tilføjes eller ændres. Afsendersystemer må ikke angive uendelig som FraTidspunkt for en virkning, da FraTidspunktet skal beskrive, hvornår de data, som virkningen gælder for, er opstået eller ændret. Man kan ikke forestille sig, at data altid har været der.	Dato og tidspunkt (date-Time).	2014-03-23 T14:54:23.234+01.00
Virkning/ TilTidspunkt	Tidspunkt, hvor relationen til sagsgenstanden gælder til/har virkning til.	[OB5] Obligatorisk, hvis en sagsgenstandsrelation tilføjes eller ændres. I attributen TilTidspunkt skal der enten angives et specifikt tidspunkt for, hvornår virkningen gælder til, eller der skal angives uendelig. Der må IKKE angives et tidspunkt i attributen, der ikke er et reelt forretningsmæssigt tidspunkt. Kendes det reelle TilTidspunkt ikke, SKAL virkningen altså angives som værende uendelig. Tidspunkt angives ud fra følgende format: 'YYYY-MM-DDThh:mm:ss.sssTZD'. Uendelig angives som en grænseindikator med værdien 'true'.	Dato og tidspunkt (date-Time) eller Grænseindikator (boolean).	2014-03-23 T14:54:23.234+01.00 eller true

		Uendelig i TilTidspunkt vil altid sige uendelig frem i tid (+oo).		
Virkning/ AktoerRef	Bruger eller system som har tilføjet eller ændret data i mastersystemet. Ofte vil det være en medarbejder (alm. bruger), men det kan også være mastersystemet selv, der har foretaget ændringen, hvis fx mastersystemet har foretaget en ny beregning af en ydelse.	[OB5] Obligatorisk hvis data er tilføjet eller ændret. Hvis mastersystemets bruger er oprettet i Fælleskommunalt Organisationssystem skal mastersystemet angive en UUID på den pågældende bruger i Fælleskommunalt Organisationssystem. Hvis brugeren ikke er oprettet i Fælleskommunalt Organisationssystem, så angives en URN med følgende struktur: 'urn:oio:<org>:<idtype>:xxxx' Hvis ændringen ikke er foretaget af en bruger, angives mastersystemet med en URN med følgende struktur, hvor uuid er IT-system instansen fra administrationsmodulet: 'urn:oio:it-system-uuid:<uuid>'.	UUID eller URN (string)	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa eller urn:oio:kmd:sag:administrativenhed:LO-SID:012345678 eller urn:oio:it-system-uuid:1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa
Virkning/ AktoerTypeKode	Aktørtypen for aktøren angivet i attributten 'Aktør-Ref'.	[OB5] Obligatorisk hvis data er tilføjet eller ændret. Der skal angives en af følgende værdier: • Bruger • ItSystem Værdilisten, der er defineret i XSD'en, indeholder flere værdier, men kun værdierne nævnt ovenfor må anvendes. OBS: Frem til januar 2020 skulle dette felt udfyldes med 'Organisation' eller 'OrganisationEnhed', så disse værdier optræder stadig i data.	Tekst (string/enumeration)	Bruger
Virkning/ Notetekst	Der kan kobles en note til virkningen af ovenstående relation til en sagsgenstand, som fx kan beskrive	Ikke obligatorisk. Tekstformatet er UTF8. Teksten kan kun indeholde linjeskift som formatering. Ingen anden formatering er tilladt. Linjeskift angives	Tekst (string)	

	på hvilken baggrund relationen er tilknyttet/ændret eller hvorfor relationen har virkning fra et bestemt tidspunkt.	Windows-stil: "carriage-return followed by a newline (\r\n)".	Op til 1024 karakterer	
--	---	---	------------------------	--

3.11 Relation: Journalpost



En journalpost beskriver relationen mellem en sag og et dokument og/eller et journalnotat. En journalpost kan oprettes med én af tre roller:

- Tilakteret
- Vedlagt
- Journalnotat

De to første gælder for relationen til et dokument og den sidste for relationen til et rent journalnotat. Nedenfor er reglerne for oprettelse af journalposter specificeret for hver rolle.

3.11.1 Tilakteret

Relationens rolle ifht. sagen: Tilakteret	Forekomster: 0..*	En sag KAN have et vilkårligt antal relationer til dokumenter med rollen 'Tilakteret'.	Ikke obligatorisk.	
XSD-struktur: Sag/Registrering/RelationListe/Journalpost				
Navn på dataelement	Definition	Regel for udfyldelse	Format	Evt. eksempel
Rolle	Denne specifikation af en journalpost gælder for rollen 'Tilakteret'. Når et dokument tilakteres en sag, bliver dokumentet til en sagsakt og anses dermed for at have	[OB3] Obligatorisk ved tilføje eller ændring af en journalpost. Rollen på en relation kan ikke ændres, da den indgår som en del af relationens	UUID (string)	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa

	betydning for sagens afgørelse eller gælder som dokumentation af sagen. Typisk er langt størstedelen af dokumenter på en sag tilakterede.	sammensatte ID (relations-type-relationsrolle-indeks). Afsendersystemet skal angive et UUID, som refererer direkte til den korrekte relationsrolleklasse i Fælleskommunalt Klassifikationssystem.		
Type	Typen angiver at der er tale om et dokument.	[OB3] Obligatorisk ved tilføjelse eller ændring af en journalpost. For rollen 'Tilakteret' kan Objekttypen kun være et 'Dokument'. Afsendersystemet skal angive et UUID, som refererer direkte til den korrekte relationstypeklasse i Fælleskommunalt Klassifikationssystem.	UUID (string)	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa
ReferenceID	UUID på et dokument i Fælleskommunalt Sags- og Dokumentindeks, som sagen knyttes til.	[OB3] Obligatorisk ved tilføjelse eller ændring af en journalpost. Man kan ikke lave en journalpostrelation til et dokument, som ikke er lagt ind som dokument i Fælleskommunalt Sags- og Dokumentindeks. Der må kun refereres til dokumenter, som eksisterer i Fælleskommunalt Sags- og Dokumentindeks. Dermed har afsender også et ansvar for at fjerne relationer, når et dokument slettes fra indekset.	UUID (string)	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa
Indeks	Indeks angiver en unik streng for denne relation i forhold til andre relationer af samme relationstype og rolle. Det kan fx være et hel-tal. Indeks-værdien anvendes sammen med relationstypen	[OB3] Obligatorisk ved tilføjelse eller ændring af en journalpost. Indeksværdien skal altid være unik inden for relationer med samme relationstype og rolle.	Tekst (string) Op til 36 karakterer	2

	(her journalpost) og relations rolle til unikt at udpege en specifik relation – fx 'journalpost-tilakteret-1'. Denne sammensatte nøgle skal fx anvendes ved opdatering af en relation.			
JournalpostEgenskaber/Dokumenttitel	Beskriver et dokument titel i forhold til denne sag. Vær opmærksom på, at der også er en dokumenttitelattribut på selve dokumentet (se 'Titel' i afsnit 3.3 i 'Anvisninger for Dokumentobjektet i Sags- og dokumentindekset').	Ikke obligatorisk. Udfyldes kun, hvis titlen på dokumentet, der relateres til, ikke er sigende nok i forhold til den specifikke sag, fx hvis et dokument er knyttet til flere sager. Hvis denne attribut er udfyldt, er det fx denne titel, der vil blive vist i SAPA i stedet for titlen fra dokumentobjektet. Tekstformatet er UTF8. Teksten skal angives som en enkelt linje og må dermed ikke indeholde linjeskift eller andre tekstformaterings tegn.	Tekst (string) Op til 255 karakterer	
JournalpostEgenskaber/OffentlighedUndtaget/OffentlighedUndtagetHjemmelTekst	Tekstuel henvisning til lovhjemmel (lov og §), der anvendes som grundlag for beslutning om undtagelse fra offentlighed. Undtaget offentligheden betyder, at myndigheden indledningsvis har vurderet, at sagen forventeligt vil skulle undtages fra aktindsigt efter offentlighedsloven. Offentlighed undtaget har ingen betydning i forhold til parterets ret til aktindsigt jævnfør forvaltningsloven. Vær opmærksom på, at der også er en lignende attribut på selve dokumentet (se 'OffentlighedUndtagetHjemmelTekst' i afsnit 3.3 i 'Anvisninger for Dokumentobjektet i Sags- og dokumentindekset').	Ikke obligatorisk. Udfyldes kun, hvis dokumentet kun er undtaget fra offentligheden i relation til denne sag, mens dokumentet på en anden sag, som den ligeledes er knyttet til, ikke skal undtages. Dette betyder også, at undtagelsesattributten på journalposten kun må udfyldes, hvis offentlighed undtagelsesattributten på dokumentet ikke er udfyldt. For at sikre at hjemler registreres ensartet, skal de angives efter nedenstående konvention: [Retskildetype][Nummer][År] [RetskildeTitel] [(populærtitel i parentes, hvis den findes)] [Kapitel] [Paragraf] [Stk.] [Pkt.] [Litra] Kapitelhenvisning anvendes, hvis der henvises til et helt kapitel, ellers henvises til	Tekst (string) Op til 1024 karakterer	LBK om varmeforsyning (Varmeforsyningsloven) § 4, Stk. 2

		den/de specifikke paragrafer. Paragrafhenvi sning skrives med §. Henvises der til flere paragraffer skrives §§ (fx §§ 2 – 4). Tekstformatet er UTF8. Teksten skal angives som en enkelt linje og må dermed ikke indeholde linjeskift eller andre tekstformaterings tegn.		
JournalpostEgenskaber/OffentlighedUndtaget/TitelAlternativTekst	Alternativ titel for dokumentet. Denne titel angives kun, hvis sagen er undtaget fra offentligheden. I denne attribut skrives den dokumenttitel, som offentligheden ikke må se, hvorimod den titel, som offentligheden godt må se skrives i attributten 'Dokumenttitel'. Vær opmærksom på, at der også er en lignende attribut på selve dokumentet (se 'TitelAlternativTekst' i afsnit 3.3 i 'Anvisninger for Dokumentobjektet i Sags- og dokumentindekset').	[OB4] Hvis attributten 'OffentlighedUndtagetHjemmelTekst' er udfyldt, er denne attribut obligatorisk – ellers må den ikke udfyldes. Tekstformatet er UTF8. Teksten skal angives som en enkelt linje og må dermed ikke indeholde linjeskift eller andre tekstformaterings tegn.	Tekst (string) Op til 255 karakterer	
<u>JournalpostEgenskaber/JournalpostLokaludvidelse/Borgervisning</u>	<u>Attributten gør det muligt at angive om et journalnotat skal undtages borgervisning. For rollen 'Tilak teret' må attributten ikke udfyldes, da den kun er gældende for rollen 'Journalnotat'</u>	<u>MÅ IKKE UDFYLDES</u> <u>For rollen 'Tilak teret' må Borgervisning ikke udfyldes.</u>	<u>Tekst (string)</u> <u>Op til 50 karakterer</u>	
JournalpostEgenskaber/JournalnotatEgenskaber/Titel	Titlen på det journalnotat, der skal knyttes til sagen. Hvis der knyttes et journalnotat til en journalpost med rollen 'Tilak teret', anvendes journalnotatet til at beskrive fx hvorfor dokumentet knyttes til sagen.	[OB4] Hvis attributten 'JournalnotatEgenskaber/Notat' udfyldes, er denne attribut obligatorisk Kan benyttes til at beskrive hvorfor dokumentet er tilknyttet til en given sag.	Tekst (string) Op til 255 karakterer	

JournalpostEgenskaber/JournalnotatEgenskaber/Notat	Selve notatet – fx beskrivelsen af den hændelse, der er sket i sagsforløbet, eller den oplysning, der er modtaget fra en part i sagen. Hvis der knyttes et journalnotat til en journalpost med rollen 'Tilakteret', anvendes journalnotatet til at beskrive fx hvorfor dokumentet knyttes til sagen.	[OB4] Hvis attributten 'JournalnotatEgenskaber/Titel' er udfyldt, er denne attribut obligatorisk – ellers må den ikke udfyldes. For notater der ikke kan indeholdes i elementet pga. størrelse – som det f.eks kan være tilfældet med OOXML notat formater- skrives følgende default tekst: "Dette Journalnotat er for stort til at blive sendt til Sags- og Dokumentindekset, se dette Journalnotat i [indsæt navn på det akutte af-sendersystem]"	Binært format (Base64 Binary) Op til 100 KB	
JournalpostEgenskaber/JournalnotatEgenskaber/Format	Angiver det format som journalnotatet er gemt i og dermed også skal læses i.	[OB4] Hvis attributten 'JournalnotatEgenskaber/Titel' er udfyldt, er denne attribut obligatorisk – ellers må den ikke udfyldes. Der skal angives et UUID for journalpostens format, som refererer direkte til den korrekte klasse i Fælleskommunalt Klassifikationssystem. Det er muligt at angive ét ud af følgende fire formater: - OOXML - RTF - TXT - HTML	UUID (string)	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa
Virkning/FraTidspunkt	Tidspunkt, hvor relationen til journalposten gælder fra/har virkning fra.	[OB5] Obligatorisk, hvis en journalpost tilføjes eller ændres. Afsendersystemer må ikke angive uendelig som FraTidspunkt for en virkning, da FraTidspunktet skal beskrive, hvornår de data, som virkningen gælder for, er opstået eller ændret. Man kan ikke forestille sig, at data altid har været der.	Dato og tidspunkt (Date-Time).	2014-03-23 T14:54:23.234+01.00

Virkning/ TilTidspunkt	Tidspunkt, hvor relationen til journalposten gælder til/har virkning til.	[OB5] Obligatorisk, hvis en journalpost tilføjes eller ændres. I attributen TilTidspunkt skal der enten angives et specifikt tidspunkt for, hvornår virkningen gælder til, eller der skal angives uendelig. Der må IKKE angives et tidspunkt i attributen, der ikke er et reelt forretningsmæssigt tidspunkt. Kendes det reelle TilTidspunkt ikke, SKAL virkningen altså angives som værende uendelig. Tidspunkt angives ud fra følgende format: 'YYYY-MM-DDThh:mm:ss.sssTZD'. Uendelig angives som en grænseindikator med værdien 'true'. Uendelig i TilTidspunkt vil altid sige uendelig frem i tid (+oo).	Dato og tidspunkt (date-Time) eller Grænseindikator (boolean).	2014-03-23 T14:54:23.234+01.00 eller true
Virkning/ AktoerRef	Bruger eller system som har tilføjet eller ændret data i mastersystemet. Ofte vil det være en medarbejder (alm. bruger), men det kan også være mastersystemet selv, der har foretaget ændringen, hvis fx mastersystemet har foretaget en ny beregning af en ydelse.	[OB5] Obligatorisk hvis data er tilføjet eller ændret. Hvis mastersystemets bruger er oprettet i Fælleskommunalt Organisationssystem skal mastersystemet angive en UUID på den pågældende bruger i Fælleskommunalt Organisationssystem. Hvis brugeren ikke er oprettet i Fælleskommunalt Organisationssystem, så angives en URN med følgende struktur: 'urn:oio:<org>:<idtype>:xxxx' Hvis ændringen ikke er foretaget af en bruger, angives mastersystemet med en URN med følgende struktur, hvor uuid er IT-system instansen fra administrationsmodulet: 'urn:oio:it-system-uuid:<uuid>'.	UUID eller URN (string)	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa eller urn:oio:kmd:sag:administrativenhed:LO-SID:012345678 eller urn:oio:it-system-uuid:1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa

Virkning/ AktoerTypeKode	Aktørtypen for aktøren angivet i attributten 'AktørRef'.	[OB5] Obligatorisk hvis data er tilføjet eller ændret. Der skal angives en af følgende værdier: • Bruger • ItSystem Værdilisten, der er defineret i XSD'en, indeholder flere værdier, men kun værdierne nævnt ovenfor må anvendes. OBS: Frem til januar 2020 skulle dette felt udfyldes med 'Organisation' eller 'OrganisationEnhed', så disse værdier optræder stadig i data.	Tekst (string/enumeration)	Bruger
Virkning/ Notetekst	Der kan kobles en note til virkningen af ovenstående relation til en journalpost, som fx kan beskrive på hvilken baggrund relationen er tilknyttet/ændret eller hvorfor relationen har virkning fra et bestemt tidspunkt.	Ikke obligatorisk. Tekstformatet er UTF8. Teksten kan kun indeholde linjeskift som formatering. Ingen anden formatering er tilladt. Linjeskift angives Windows-stil: "carriage-return followed by a newline (\r\n)".	Tekst (string) Op til 1024 karakterer	n/a

3.11.2 Vedlagt

Relationens rolle ifht. sagen: Vedlagt	Forekomster: 0..*	En sag KAN have et vilkårligt antal relationer til dokumenter med rollen 'Vedlagt'.	Ikke obligatorisk.	
XSD-struktur: Sag/Registrering/RelationListe/Journalpost				
Navn på dataelement	Definition	Regel for udfyldelse	Format	Evt. eksempel
Rolle	Denne specifikation af en journalpost gælder for rollen 'Vedlagt'. Et vedlagt dokument er et dokument der ikke har betydning for sagens behandling. Det kunne for eksempel være en tjekliste eller en skabelon for sagsbehandling. Der er typisk ingen eller meget få dokumenter vedlagt en sag.	[OB3] Obligatorisk ved tilføjelse eller ændring af en journalpost. Rollen på en relation kan ikke ændres, da den indgår som en del af relationens sammensatte ID (relations-type-relationsrolle-indeks). Afsendersystemet skal angive et UUID, som refererer direkte til den korrekte relati-	UUID (string)	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa

		onsrolleklasse i Fælleskommunalt Klassifikationssystem.		
Type	Typen angiver at der er tale om et dokument og ikke et journalnotat.	[OB3] Obligatorisk ved tilføjeelse eller ændring af en journalpost. For rollen 'Vedlagt' kan Objekttypen kun være et 'Dokument'. Afsendersystemet skal angive et UUID, som refererer direkte til den korrekte relationstypeklasse i Fælleskommunalt Klassifikationssystem.	UUID (string)	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa
ReferenceID	UUID på et dokument i Fælleskommunalt Sags- og Dokumentindeks, som sagen knyttes til.	[OB3] Obligatorisk ved tilføjeelse eller ændring af en journalpost. Man kan ikke lave en journalpostrelation til et dokument, som ikke er lagt ind som dokument i Fælleskommunalt Sags- og Dokumentindeks. Der må kun refereres til dokumenter, som eksisterer i Fælleskommunalt Sags- og Dokumentindeks. Dermed har afsender også et ansvar for at fjerne relationer, når et dokument slettes fra indekset.	UUID (string)	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa
Indeks	Indeks angiver en unik streng for denne relation i forhold til andre relationer af samme relationstype og rolle. Det kan fx være et heltal. Indeks værdien anvendes sammen med relationstypen (her journalpost) og relationens rolle til unikt at udpege en specifik relation – fx 'journalpost-tilakkeret-1'. Denne sammensatte nøgle skal fx anvendes ved opdatering af en relation.	[OB3] Obligatorisk ved tilføjeelse eller ændring af en journalpost. Indeks værdien skal altid være unik inden for relationer med samme relationstype og rolle.	Tekst (string) Op til 36 karakterer	2

JournalpostEgen- skaber/Dokumentti- tel	Beskriver et dokumentets titel i forhold til denne sag. Vær opmærksom på, at der også er en dokumenttitelattribut på selve dokumentet (se 'Titel' i afsnit 3.3 i 'Anvisninger for Dokumentobjektet i Sags- og dokumentindekset').	Ikke obligatorisk. Udfyldes kun, hvis titlen på dokumentet, der relateres til, ikke er sigende nok i forhold til den specifikke sag, fx hvis et dokument er knyttet til flere sager. Hvis denne attribut er udfyldt, er den fx denne titel, der vil blive vist i SAPA i stedet for titlen fra dokumentobjektet. Tekstformatet er UTF8. Teksten skal angives som en enkelt linje og må dermed ikke indeholde linjeskift eller andre tekstformaterings tegn.	Tekst (string) Op til 255 karakterer	
JournalpostEgen- skaber/Offentlighed- Undtaget/Offentlig- hedUndtagetHjem- melTekst	Tekstuel henvisning til lov-hjemmel (lov og §), der anvendes som grundlag for beslutning om undtagelse fra offentlighed. Undtaget offentligheden betyder, at myndigheden indledningsvis har vurderet, at sagen forventeligt vil skulle undtages fra aktindsigt efter offentlighedsloven. Offentlighed undtaget har ingen betydning i forhold til parterets ret til aktindsigt jævnfør forvaltningsloven. Vær opmærksom på, at der også er en lignende attribut på selve dokumentet (se 'OffentlighedUndtagetHjemmelTekst' i afsnit 3.3 i 'Anvisninger for Dokumentobjektet i Sags- og dokumentindekset').	Ikke obligatorisk. Udfyldes kun, hvis dokumentet kun er undtaget fra offentligheden i relation til denne sag, mens dokumentet på en anden sag, som den ligeledes er knyttet til, ikke skal undtages. Dette betyder også, at undtagelsesattributten på journalposten kun må udfyldes, hvis offentlighed undtagelsesattributten på dokumentet ikke er udfyldt. For at sikre at hjemler registreres ensartet, skal de angives efter nedenstående konvention: [Retskildetype][Nummer][År] [RetskildeTitel] [(populærtitel i parentes, hvis den findes)] [Kapitel] [Paragraf] [Stk.] [Pkt.] [Litra] Kapitelhenvisning anvendes, hvis der henvises til et helt kapitel, ellers henvises til den/de specifikke paragraffer. Paragrafhenvisning skrives med §. Henvises der til flere paragraffer skrives §§ (fx §§ 2 – 4).	Tekst (string) Op til 1024 karakterer	LBK om varmeforsyning (Varmeforsyningsloven) § 4, Stk. 2

		Tekstformatet er UTF8. Teksten skal angives som en enkelt linje og må dermed ikke indeholde linjeskift eller andre tekstformateringstegn.		
JournalpostEgenskaber/OffentlighedUndtaget/TitelAlternativTekst	Alternativ titel for dokumentet. Denne titel angives kun, hvis sagen er undtaget fra offentligheden. I denne attribut skrives den dokumenttitel, som offentligheden ikke må se, hvorimod den titel, som offentligheden godt må se skrives i attributten 'Dokumenttitel'. Vær opmærksom på, at der også er en lignende attribut på selve dokumentet (se 'TitelAlternativTekst' i afsnit 3.3 i 'Anvisninger for Dokumentobjektet i Sags- og dokumentindekset').	[OB4] Hvis attributten 'OffentlighedUndtagetHjemmelTekst' er udfyldt, er denne attribut obligatorisk – ellers må den ikke udfyldes. Tekstformatet er UTF8. Teksten skal angives som en enkelt linje og må dermed ikke indeholde linjeskift eller andre tekstformateringstegn.	Tekst (string) Op til 255 karakterer	
<u>JournalpostEgenskaber/JournalpostLokaludvidelse/Borgervisning</u>	<u>Attributten gør det muligt at angive om et journalnotat skal undtages borgervisning.</u> <u>For rollen 'Vedlagt' må attributten ikke udfyldes, da den kun er gældende for rollen 'Journalnotat'</u>	<u>MÅ IKKE UDFYLDES.</u> <u>For rollen 'Vedlagt' må Borgervisning ikke udfyldes.</u>	<u>Tekst (string)</u> <u>Op til 50 karakterer</u>	
JournalpostEgenskaber/JournalnotatEgenskaber/Titel	Titlen på det journalnotat, der skal knyttes til sagen. Hvis der knyttes et journalnotat til en journalpost med rollen 'Vedlagt', anvendes journalnotatet til at beskrive fx hvorfor dokumentet knyttes til sagen.	[OB4] Hvis attributten 'JournalnotatEgenskaber/Notat' er udfyldt, er denne attribut obligatorisk – ellers må den ikke udfyldes. Kan benyttes til at beskrive hvorfor dokumentet er tilknyttet til en given sag.	Tekst (string) Op til 255 karakterer	
JournalpostEgenskaber/JournalnotatEgenskaber/Notat	Selve notatet – fx beskrivelsen af den hændelse, der er sket i sagsforløbet, eller den oplysning, der er modtaget fra en part i sagen. Hvis der knyttes et journalnotat til en journalpost med rollen 'Tilakkeret', anvendes journalnotatet til at beskrive	[OB4] Hvis attributten 'JournalnotatEgenskaber/Titel' er udfyldt, er denne attribut obligatorisk – ellers må den ikke udfyldes. For notater der ikke kan indeholdes i elementet pga. størrelse – som det f.eks kan være tilfældet med OOXML	Binært format (Base64 Binary) Op til 100 KB	

	fx hvorfor dokumentet knyttes til sagen. .	notat formater- skrives følgende default tekst: "Dette Journalnotat er for stort til at blive sendt til Sags- og Dokumentindekset se dette Journalnotat i [indsæt aktuelle afsendersystem]".		
JournalpostEgenskaber/JournalnotatEgenskaber/Format	Angiver det format som journalnotatet er gemt i og dermed også skal læses i.	[OB4] Hvis attributten 'JournalnotatEgenskaber/Titel' er udfyldt, er denne attribut obligatorisk – ellers må den ikke udfyldes. Der skal angives et UUID for journalpostens format, som refererer direkte til den korrekte klasse i Fælleskommunalt Klassifikationssystem. Det er muligt at angive ét ud af følgende fire formater: - OOXML - RTF - TXT - HTML	UUID (string)	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa
Virkning/FraTidspunkt	Tidspunkt, hvor relationen til journalposten gælder fra/har virkning fra.	[OB5] Obligatorisk, hvis en journalpost tilføjes eller ændres. Afsendersystemer må ikke angive uendelig som FraTidspunkt for en virkning, da FraTidspunktet skal beskrive, hvornår de data, som virkningen gælder for, er opstået eller ændret. Man kan ikke forestille sig, at data altid har været der.	Dato og tidspunkt (date-Time).	2014-03-23 T14:54:23.234+01.00
Virkning/TilTidspunkt	Tidspunkt, hvor relationen til journalposten gælder til/har virkning til.	[OB5] Obligatorisk, hvis en journalpost tilføjes eller ændres. I attributten TilTidspunkt skal der enten angives et specifikt tidspunkt for, hvornår virkningen gælder til, eller der skal angives uendelig. Der må IKKE angives et tidspunkt i	Dato og tidspunkt (date-Time) eller Grænseindikator (boolean).	2014-03-23 T14:54:23.234+01.00 eller true

		attributten, der ikke er et reelt forretningsmæssigt tidspunkt. Kendes det reelle Tidspunkt ikke, SKAL virkningen altså angives som værende uendelig. Tidspunkt angives ud fra følgende format: 'YYYY-MM-DDThh:mm:ss.sssTZD'. Uendelig angives som en grænseindikator med værdien 'true'. Uendelig i TilTidspunkt vil altid sige uendelig frem i tid (+oo).		
Virkning/ AktoerRef	Bruger eller system som har tilføjet eller ændret data i mastersystemet. Ofte vil det være en medarbejder (alm. bruger), men det kan også være mastersystemet selv, der har foretaget ændringen, hvis fx mastersystemet har foretaget en ny beregning af en ydelse.	[OB5] Obligatorisk hvis data er tilføjet eller ændret. Hvis mastersystemets bruger er oprettet i Fælleskommunalt Organisationssystem skal mastersystemet angive en UUID på den pågældende bruger i Fælleskommunalt Organisationssystem. Hvis brugeren ikke er oprettet i Fælleskommunalt Organisationssystem, så angives en URN med følgende struktur: 'urn:oio:<org>:<idtype>:xxxx' Hvis ændringen ikke er foretaget af en bruger, angives mastersystemet med en URN med følgende struktur, hvor uuid er IT-system instansen fra administrationsmodulet: 'urn:oio:it-system-uuid:<uuid>'.	UUID eller URN (string)	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa eller urn:oio:kmd:sag:administrativenhed:LO-SID:012345678 eller urn:oio:it-system-uuid:1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa
Virkning/ AktoerTypeKode	Aktørtypen for aktøren angivet i attributten 'AktørRef'.	[OB5] Obligatorisk hvis data er tilføjet eller ændret. Der skal angives en af følgende værdier: • Bruger • ItSystem	Tekst (string/enumeration)	Bruger

		Værdilisten, der er defineret i XSD'en, indeholder flere værdier, men kun værdierne nævnt ovenfor må anvendes. OBS: Frem til januar 2020 skulle dette felt udfyldes med 'Organisation' eller 'OrganisationEnhed', så disse værdier optræder stadig i data.		
Virkning/ Notetekst	Der kan kobles en note til virkningen af ovenstående relation til en journalpost, som fx kan beskrive på hvilken baggrund relationen er tilknyttet/ændret eller hvorfor relationen har virkning fra et bestemt tidspunkt.	Ikke obligatorisk. Tekstformatet er UTF8. Teksten kan kun indeholde linjeskift som formatering. Ingen anden formatering er tilladt. Linjeskift angives Windows-stil: "carriage-return followed by a newline (\r\n)".	Tekst (string) Op til 1024 karakterer	

3.11.3 Journalnotat

Relationens rolle ifht. sagen: Journalnotat	Forekomster: 0..*	En sag KAN have et vilkårligt antal relationer til journalposter med rollen 'Journalnotat'.	Ikke obligatorisk.	
XSD-struktur: Sag/Registrering/RelationListe/Journalpost				
Navn på dataelement	Definition	Regel for udfyldelse	Format	Evt. eksempel
Rolle	Denne specifikation af en journalpost gælder for rollen 'Journalnotat'.	[OB3] Obligatorisk ved tilføjelse eller ændring af en journalpost. Rollen på en relation kan ikke ændres, da den indgår som en del af relationens sammensatte ID (relations-type-relationsrolle-indeks). Afsendersystemet skal angive et UUID, som refererer direkte til den korrekte relationsrolleklasse i Fælleskommunalt Klassifikationssystem.	UUID (string)	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-11111aaaaaa
Type	Typen angiver, at der er tale om et dokument , selvom der reelt er tale om et journalnotat.	[OB3] Obligatorisk ved tilføjelse eller ændring af en journalpost.	UUID (string)	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-11111aaaaaa

		For rollen 'Journalnotat' kan Objekttypen kun være et 'Dokument'. Der er reelt ikke tale om en dokumentrelation, men da der skal angives en type på relationen, anvendes 'Dokument' alligevel som type. Afsendersystemet skal angive et UUID, som refererer direkte til den korrekte relationstypeklasse i Fælleskommunalt Klassifikationssystem.		
ReferenceID	URN:Empty	[OB3] Obligatorisk ved tilføjelse af en journalpost. Attributten skal altid udfyldes med værdien 'URN:Empty', da der ikke refereres til et dokument i Fælleskommunalt Sags- og Dokumentindeks.	URN (string) Op til 255 karakterer	URN:Empty
Indeks	Indeks angiver en unik streng for denne relation i forhold til andre relationer af samme relationstype og rolle. Det kan fx være et heltal. Indeks værdien anvendes sammen med relationstypen (her journalpost) og relationens rolle til unikt at udpege en specifik relation – fx 'journalpost-tilakteret-1'. Denne sammensatte nøgle skal fx anvendes ved opdatering af en relation.	[OB3] Obligatorisk ved tilføjelse eller ændring af en journalpost. Indeks værdien skal altid være unik inden for relationer med samme relationstype og rolle.	Tekst (string) Op til 36 karakterer	2
JournalpostEgen-skaber/Dokumenttitel	Beskriver et dokument titel i forhold til denne sag. Vær opmærksom på, at der også er en dokumenttitelattribut på selve dokumentet (se 'Titel' i afsnit 3.3 i 'Anvisninger for Dokumentobjektet i	MÅ IKKE UDFYLDES. For rollen 'Journalnotat' må der ikke tilføjes en dokumentreference. Derfor er denne attribut ikke relevant.	Tekst (string) Op til 255 karakterer	n/a

	Sags- og dokumentindekset').			
JournalpostEgen-skaber/Offentlighed-Undtaget/OffentlighedUndtagetHjemmelTekst	Tekstuel henvisning til lov-hjemmel (lov og §), der anvendes som grundlag for beslutning om undtagelse fra offentlighed. Undtaget offentligheden betyder, at myndigheden indledningsvis har vurderet, at sagen forventeligt vil skulle undtages fra aktindsigt efter offentlighedsloven. Offentlighed undtaget har ingen betydning i forhold til parterets ret til aktindsigt jævnfør forvaltningsloven. Vær opmærksom på, at der også er en lignende attribut på selve dokumentet (se 'OffentlighedUndtagetHjemmelTekst' i afsnit 3.3 i 'Anvisninger for Dokumentobjektet i Sags- og dokumentindekset').	MÅ IKKE UDFYLDES. For rollen 'Journalnotat' må der ikke tilføjes en dokumentreference. Derfor er denne attribut ikke relevant.	Tekst (string) Op til 1024 karakterer	n/a
JournalpostEgen-skaber/Offentlighed-Undtaget/TitelAlternativTekst	Alternativ titel for dokumentet. Denne titel angives kun, hvis sagen er undtaget fra offentligheden. I denne attribut skrives den dokumenttitel, som offentligheden ikke må se, hvorimod den titel, som offentligheden godt må se skrives i attributten 'Dokumenttitel'. Vær opmærksom på, at der også er en lignende attribut på selve dokumentet (se 'TitelAlternativTekst' i afsnit 3.3 i 'Anvisninger for Dokumentobjektet i Sags- og dokumentindekset').	MÅ IKKE UDFYLDES. For rollen 'Journalnotat' må der ikke tilføjes en dokumentreference. Derfor er denne attribut ikke relevant.	Tekst (string) Op til 255 karakterer	n/a

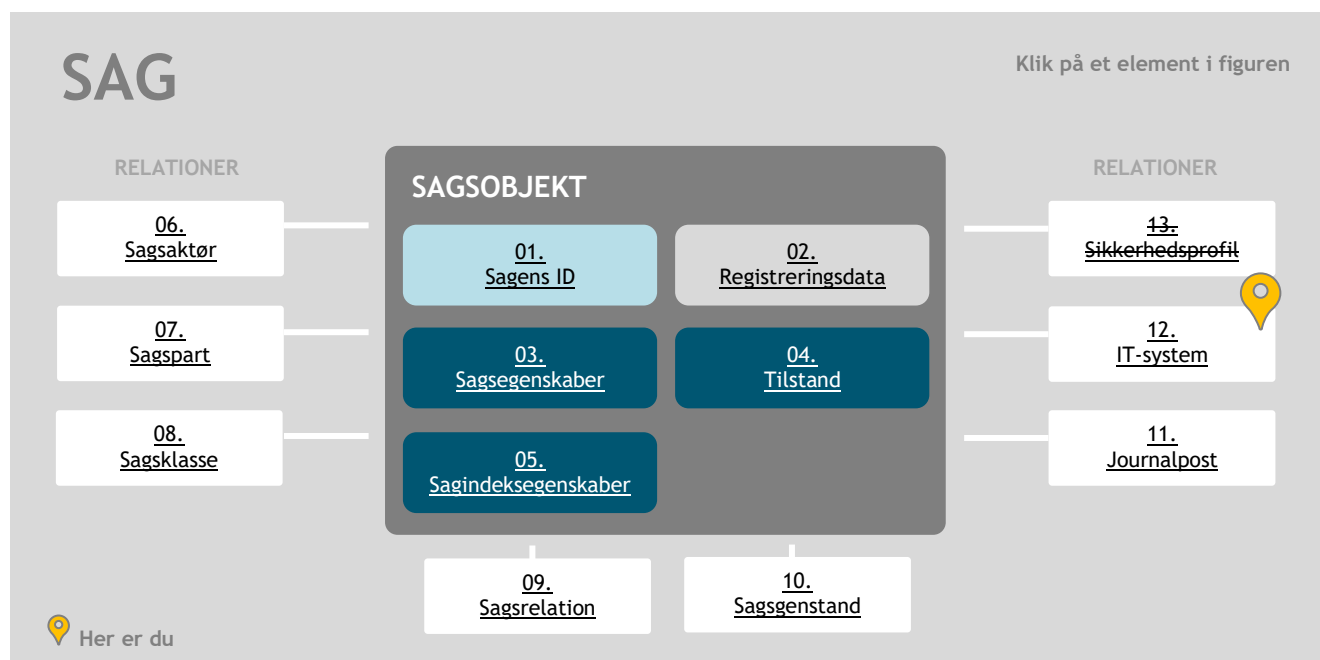
<u>JournalpostEgenskaber/Journalpost-Lokaludvidelse/Borgervisning</u>	<u>Attributten gør det muligt at angive om et journalnotat skal undtages borgervisning.</u>	<u>Ikke obligatorisk.</u> <u>Attributten kan have værdien 0 eller 1.</u> <u>0 betyder, at journalnotatet ikke må vises for borgeren.</u> <u>1 betyder, at journalnotatet gerne må vises for borgeren.</u> <u>Hvis afsendersystemet ikke angiver en værdi, sætter Sags- og Dokumentindekset automatisk værdien til 1.</u>	<u>Tekst (string)</u> <u>Op til 50 karakterer</u>	
JournalpostEgenskaber/JournalnotatEgenskaber/Titel	Titlen på det journalnotat der skal knyttes til sagen.	[OB3] Obligatorisk ved tilføjelse eller ændring af en journalpost med rollen 'Journalnotat'. Tekstformatet er UTF8. Teksten skal angives som en enkelt linje og må dermed ikke indeholde linjeskift eller andre tekstformaterings tegn.	Tekst (string) Op til 255 karakterer	
JournalpostEgenskaber/JournalnotatEgenskaber/Notat	Selve notatet – fx beskrivelsen af den hændelse, der er sket i sagsforløbet, eller den oplysning, der er modtaget fra en part i sagen.	[OB3] Obligatorisk ved tilføjelse eller ændring af en journalpost med rollen 'Journalnotat'. For notater der ikke kan indeholdes i elementet pga. størrelse – som det f.eks kan være tilfældet med OOXML notat formater skrives følgende default tekst: "Dette Journalnotat er for stort til at blive sendt til Sags- og Dokumentindekset, se dette Journalnotat i [indsæt aktuelle afsendersystem]".	Binært format (Base64 Binary) Op til 100 KB	
JournalpostEgenskaber/JournalnotatEgenskaber/Format	Angiver det format som journalnotatet er gemt i og dermed også skal læses i.	[OB3] Hvis attributten 'JournalnotatEgenskaber/Titel' er udfyldt, er denne attribut obligatorisk – ellers må den ikke udfyldes.	UUID (string)	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa

		Der skal angives et UUID for journalpostens format, som refererer direkte til den korrekte klasse i Fælleskommunalt Klassifikationssystem. Det er muligt at angive ét ud af følgende fire formater: - OOXML - RTF - TXT - HTML		
Virkning/ FraTidspunkt	Tidspunkt, hvor relationen til journalposten gælder fra/har virkning fra.	[OB5] Obligatorisk, hvis en journalpost tilføjes eller ændres. Afsendersystemer må ikke angive uendelig som FraTidspunkt for en virkning, da FraTidspunktet skal beskrive, hvornår de data, som virkningen gælder for, er opstået eller ændret. Man kan ikke forestille sig, at data altid har været der.	Dato og tidspunkt (Date-Time).	2014-03-23 T14:54:23.234+01.00
Virkning/ TilTidspunkt	Tidspunkt, hvor relationen til journalposten gælder til/har virkning til.	[OB5] Obligatorisk, hvis en journalpost tilføjes eller ændres. I attributen TilTidspunkt skal der enten angives et specifikt tidspunkt for, hvornår virkningen gælder til, eller der skal angives uendelig. Der må IKKE angives et tidspunkt i attributen, der ikke er et reelt forretningsmæssigt tidspunkt. Kendes det reelle TilTidspunkt ikke, SKAL virkningen altså angives som værende uendelig. Tidspunkt angives ud fra følgende format: 'YYYY-MM-DDThh:mm:ss.sssTZD'. Uendelig angives som en grænseindikator med værdien 'true'. Uendelig i TilTidspunkt vil altid sige uendelig frem i tid (+oo).	Dato og tidspunkt (date-Time) eller Grænseindikator (boolean).	2014-03-23 T14:54:23.234+01.00 eller true

Virkning/ AktoerRef	Bruger eller system som har tilføjet eller ændret data i mastersystemet. Ofte vil det være en medarbejder (alm. bruger), men det kan også være mastersystemet selv, der har foretaget ændringen, hvis fx mastersystemet har foretaget en ny beregning af en ydelse.	[OB5] Obligatorisk hvis data er tilføjet eller ændret. Hvis mastersystemets bruger er oprettet i Fælleskommunalt Organisationssystem skal mastersystemet angive en UUID på den pågældende bruger i Fælleskommunalt Organisationssystem. Hvis brugeren ikke er oprettet i Fælleskommunalt Organisationssystem, så angives en URN med følgende struktur: 'urn:oio:<org>:<idtype>:xxxx' Hvis ændringen ikke er foretaget af en bruger, angives mastersystemet med en URN med følgende struktur, hvor uuid er IT-system instansen fra administrationsmodulet: 'urn:oio:it-system-uuid:<uuid>'.	UUID eller URN (string)	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa eller urn:oio:kmd:sag:administrativenhed:LO-SID:012345678 eller urn:oio:it-system-uuid:1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa
Virkning/ AktoerTypeKode	Aktørtypen for aktøren angivet i attributten 'AktørRef'.	[OB5] Obligatorisk hvis data er tilføjet eller ændret. Der skal angives en af følgende værdier: • Bruger • ItSystem Værdilisten, der er defineret i XSD'en, indeholder flere værdier, men kun værdierne nævnt ovenfor må anvendes. OBS: Frem til januar 2020 skulle dette felt udfyldes med 'Organisation' eller 'OrganisationEnhed', så disse værdier optræder stadig i data.	Tekst (string/enumeration)	Bruger
Virkning/ Notetekst	Der kan kobles en note til virkningen af ovenstående relation til en journalpost,	Ikke obligatorisk. Tekstformatet er UTF8. Teksten kan kun indeholde linjeskift som formatering. Ingen	Tekst (string)	

	som fx kan beskrive på hvilken baggrund relationen er tilknyttet/ændret eller hvorfor relationen har virkning fra et bestemt tidspunkt.	anden formatering er tilladt. Linjeskift angives Windows-stil: "carriage-return followed by a newline (\r\n)".	Op til 1024 karakterer	
--	---	--	------------------------	--

3.12 Relation: IT-system



Sager kan eksistere digitalt i en eller flere fag- eller ESDH-system-instanser. En af disse IT-system instanser opbevarer 'originalen' af sagen – denne IT-system instans kaldes Master. Master IT-system instansen er det system der ejer sagen og som udstiller en brugergrænseflade hvor sagen kan vises.

Sager afleveres i Fælleskommunalt Sags- og Dokumentindeks af en IT-system instans – denne IT-system instans kaldes Afsender. Afsender IT-system instansen er ligeledes modtager af journalnotater fra fordelingskomponenten.

Ofte vil det være samme system, der både er master for sagen og som synkroniserer sagen med indeksene. En IT-system instans kan oprettes med én af de to ovennævnte roller.

- Master
- Afsender

Mastersystemet kan ikke ændres. Det håndhæves af Sags- og Dokumentindekset, at det altid er samme master system, der står bag en opdatering af en sag.

3.12.1 Master

Relationens rolle ifht. sagen: Master	Forekomster: 1	En sag SKAL have nøjagtig 1 relation til et IT-system med rollen 'Master'.	[OB1] Obligatorisk ved import – relationen med denne rolle må ikke fjernes, men gerne erstattes af en ny relation.
XSD-struktur: SagsitsystemRelation			

Navn på dataelement	Definition	Regel for udfyldelse	Format	Evt. eksempel
Rolle	Denne specifikation af et IT-system gælder for rollen 'Master'.	[OB1] Obligatorisk ved import – må ikke fjernes eller ændres. Rollen på en relation kan ikke ændres, da den indgår som en del af relationens sammensatte ID (relationstype-relationsrolle-indeks). Afsendersystemet skal angive et UUID, som refererer direkte til den korrekte relationsrolle-klasse i Fælleskommunalt Klassifikationssystem.	UUID (string)	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa
Type	Typen angiver, at der er tale om relation til et it-system	[OB1] Obligatorisk ved import – må ikke fjernes. For rollen 'Master' kan Objekt-typen kun være 'IT-system'. Afsendersystemet skal angive et UUID, som refererer direkte til den korrekte relationstype-klasse i Fælleskommunalt Klassifikationssystem.	UUID (string)	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa
ReferenceID	UUID som henviser til et it-system i Fælleskommunalt Administrationsmodul	[OB1] Obligatorisk ved import – må ikke fjernes. Denne reference anvendes som primær dataafgrænsning på IT-system, hvorfor den ikke kan erstattes ved at udfylde attributterne 'SystemNavn' og 'SystemURI' nedenfor.	UUID (string) Op til 255 karakterer	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa
Indeks	Indeks angiver en unik streng for denne relation i forhold til andre relationer af samme relationstype og rolle. Da der ikke kan angives flere IT-systemer med samme rolle, anvendes attributten 'Indeks' ikke på IT-systemrelationer.	MÅ IKKE UDFYLDES. For rollen 'Master' giver det ikke mening at angive et indeks, da der kun må være et IT-system med denne rolle.	Tekst (string) Op til 36 karakterer	n/a
SystemNavn	Navnet på IT-systemet.	[OB1] Obligatorisk ved import – må ikke fjernes, men gerne erstattes af en ny relation.	Tekst (string)	

		Attributten giver modtagersystemer mulighed for at vise og søge på systemnavn Tekstformatet er UTF8. Teksten skal angives som en enkelt linje og må dermed ikke indeholde linjeskift eller andre tekstformaterings tegn.	Op til 255 karakterer	
SystemURI	URI (Uniform Ressource Identifier) for IT-systemet. Muliggør hop til IT-systemet.	MÅ IKKE UDFYLDES. Hop til IT-system håndteres ikke længere via dette felt.	Tekst (string) Op til 255 karakterer	n/a
Virkning/ FraTidspunkt	Tidspunkt, hvor relationen til IT-systemet gælder fra/har virkning fra.	[OB5] Obligatorisk, hvis et IT-system tilføjes eller ændres. Afsendersystemer må ikke angive uendelig som FraTidspunkt for en virkning, da FraTidspunktet skal beskrive, hvornår de data, som virkningen gælder for, er opstået eller ændret. Man kan ikke forestille sig, at data altid har været der.	Dato og tidspunkt (Date-Time).	2014-03-23 T14:54:23.234+01.00
Virkning/ TilTidspunkt	Tidspunkt, hvor relationen til IT-systemet gælder til/har virkning til.	[OB5] Obligatorisk, hvis et IT-system tilføjes eller ændres. I attributten TilTidspunkt skal der enten angives et specifikt tidspunkt for, hvornår virkningen gælder til, eller der skal angives uendelig. Der må IKKE angives et tidspunkt i attributten, der ikke er et reelt forretningsmæssigt tidspunkt. Kendes det reelle TilTidspunkt ikke, SKAL virkningen altså angives som værende uendelig. Tidspunkt angives ud fra følgende format: 'YYYY-MM-DDThh:mm:ss.sssTZD'. Uendelig angives som en grænseindikator med værdien 'true'. Uendelig i TilTidspunkt vil altid sige uendelig frem i tid (+oo).	Dato og tidspunkt (date-Time) eller Grænseindikator (boolean).	2014-03-23 T14:54:23.234+01.00 eller true

Virkning/ AktoerRef	Bruger eller system som har tilføjet eller ændret data i mastersystemet. Ofte vil det være en medarbejder (alm. bruger), men det kan også være mastersystemet selv, der har foretaget ændringen, hvis fx mastersystemet har foretaget en ny beregning af en ydelse.	[OB5] Obligatorisk hvis data er tilføjet eller ændret. Hvis mastersystemets bruger er oprettet i Fælleskommunalt Organisationssystem skal mastersystemet angive en UUID på den pågældende bruger i Fælleskommunalt Organisationssystem. Hvis brugeren ikke er oprettet i Fælleskommunalt Organisationssystem, så angives en URN med følgende struktur: 'urn:oio:<org>:<idtype>:xxx' Hvis ændringen ikke er foretaget af en bruger, angives mastersystemet med en URN med følgende struktur, hvor uuid er IT-system instansen fra administrationsmodulet: 'urn:oio:it-system-uuid:<uuid>'.	UUID eller URN (string)	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa eller urn:oio:kmd:sag:administrativenhed:LO-SID:012345678 eller urn:oio:it-system-uuid:1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa
Virkning/ AktoerTypeKode	Aktørtypen for aktøren angivet i attributten 'Aktør-Ref'.	[OB5] Obligatorisk hvis data er tilføjet eller ændret. Der skal angives en af følgende værdier: • Bruger • ItSystem Værdilisten, der er defineret i XSD'en, indeholder flere værdier, men kun værdierne nævnt ovenfor må anvendes. OBS: Frem til januar 2020 skulle dette felt udfyldes med 'Organisation' eller 'OrganisationEnhed', så disse værdier optræder stadig i data.	Tekst (string/enumeration)	Bruger
Virkning/ Notetekst	Der kan kobles en note til virkningen af ovenstående relation til et IT-system, som fx kan beskrive på hvilken baggrund relationen er tilknyttet/ændret eller hvorfor relationen har	Ikke obligatorisk. Tekstformatet er UTF8. Teksten kan kun indeholde linjeskift som formatering. Ingen anden formatering er tilladt. Linjeskift angives Windows-	Tekst (string) Op til 1024 karakterer	

	virkning fra et bestemt tidspunkt.	stil: "carriage-return followed by a newline (\r\n)".		
--	------------------------------------	---	--	--

3.12.2 Afsender

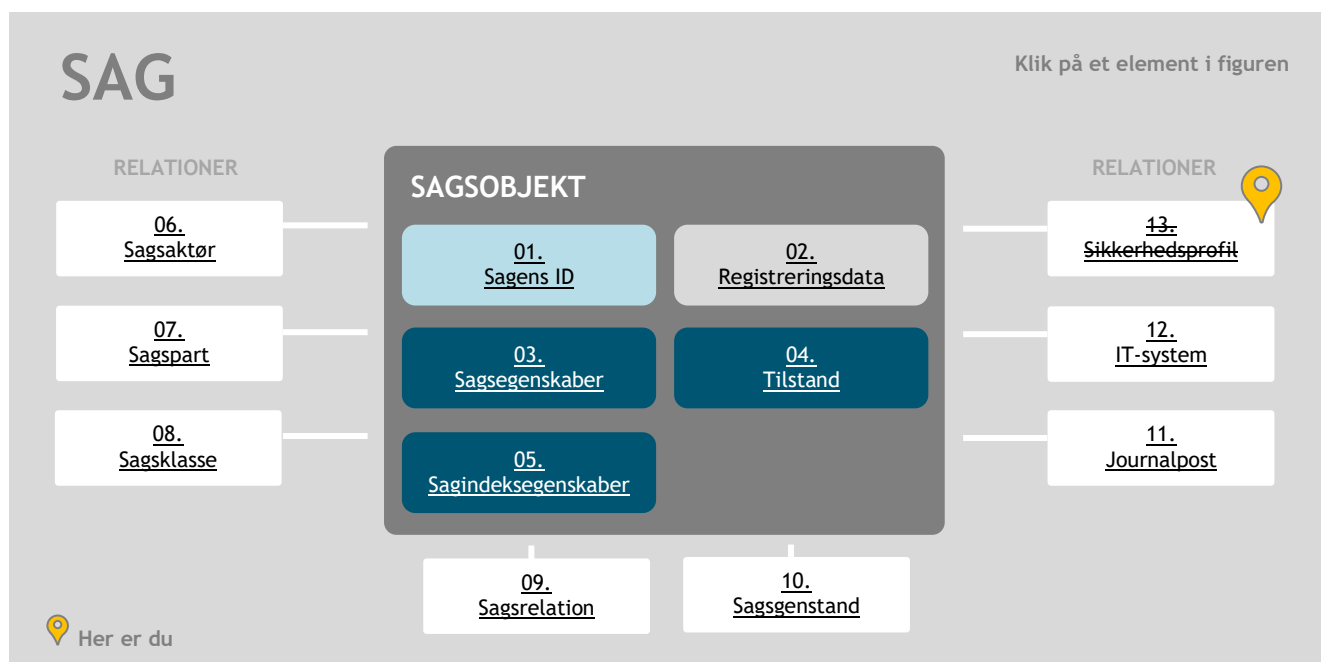
Relationens rolle ifht. sagen: Afsender	Forekomster: 1	En sag SKAL have nøjagtig 1 relation til et IT-system med rollen 'Afsender'.	[OB1] Obligatorisk ved import – relationen med denne rolle må ikke fjernes, men gerne erstattes af en ny relation.	
XSD-struktur: SagsitsystemRelation				
Navn på dataelement	Definition	Regel for udfyldelse	Format	Evt. eksempel
Rolle	Denne specifikation af et IT-system gælder for rollen 'Afsender'.	[OB1] Obligatorisk ved import – må ikke fjernes, men gerne erstattes af en ny relation. Rollen på en relation kan ikke ændres, da den indgår som en del af relationens sammensatte ID (relationstype-relationensrolle-indeks). Afsendersystemet skal angive et UUID, som refererer direkte til den korrekte relationsrolleklasse i Fælleskommunalt Klassifikationssystem.	UUID (string)	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa
Type	Typen angiver, at der er tale om relation til et it-system	[OB1] Obligatorisk ved import – må ikke fjernes, men gerne erstattes af en ny relation. For rollen 'Afsender' kan Objekttypen kun være 'IT-system'. Afsendersystemet skal angive et UUID, som refererer direkte til den korrekte relationstypeklasse i Fælleskommunalt Klassifikationssystem.	UUID (string)	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa
ReferenceID	UUID som henviser til et it-system i Fælleskommunalt Administrationsmodul	[OB1] Obligatorisk ved import – må ikke fjernes.	UUID (string) Op til 255 karakterer	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa

Indeks	Indeks angiver en unik streng for denne relation i forhold til andre relationer af samme relationstype og rolle. Da der ikke kan angives flere IT-systemer med samme rolle, anvendes attributten 'Indeks' ikke på IT-systemrelationer.	MÅ IKKE UDFYLDES. For rollen 'Afsender' giver det ikke mening at angive et indeks, da der kun må være et IT-system med denne rolle.	Tekst (string) Op til 36 karakterer	n/a
SystemNavn	Navnet på IT-systemet..	[OB1] Obligatorisk ved import – må ikke fjernes, men gerne erstattes af en ny relation. Attributten giver modtagersystemer mulighed for at vise og søge på systemnavn. Tekstformatet er UTF8. Teksten skal angives som en enkelt linje og må dermed ikke indeholde linjeskift eller andre tekstformaterings tegn.	Tekst (string) Op til 255 karakterer	
SystemURI	URI (Uniform Ressource Identifier) for IT-systemet. Muliggør hop til IT-systemet.	MÅ IKKE UDFYLDES. Hop til IT-system håndteres ikke længere via dette felt.	Tekst (string) Op til 255 karakterer	n/a
Virkning/ FraTidspunkt	Tidspunkt, hvor relationen til IT-systemet gælder fra/har virkning fra.	[OB5] Obligatorisk, hvis et IT-system tilføjes eller ændres. Afsendersystemer må ikke angive uendelig som FraTidspunkt for en virkning, da FraTidspunktet skal beskrive, hvornår de data, som virkningen gælder for, er opstået eller ændret. Man kan ikke forestille sig, at data altid har været der.	Dato og tidspunkt (date-Time).	2014-03-23 T14:54:23.234+01.00
Virkning/ TilTidspunkt	Tidspunkt, hvor relationen til IT-systemet gælder til/har virkning til.	[OB5] Obligatorisk, hvis et IT-system tilføjes eller ændres. I attributten TilTidspunkt skal der enten angives et specifikt tidspunkt for, hvornår virkningen gælder til, eller der skal angives uendelig. Der må IKKE angives et tidspunkt i attributten, der ikke er et reelt forretningsmæssigt tidspunkt. Kendes det reelle TilTidspunkt	Dato og tidspunkt (date-Time) eller Graenseindikator (boolean).	2014-03-23 T14:54:23.234+01.00 eller true

		ikke, SKAL virkningen altså angives som værende uendelig. Tidspunkt angives ud fra følgende format: 'YYYY-MM-DDThh:mm:ss.sssTZD'. Uendelig angives som en grænseindikator med værdien 'true'. Uendelig i TilTidspunkt vil altid sige uendelig frem i tid (+oo).		
Virkning/ AktoerRef	Bruger eller system som har tilføjet eller ændret data i mastersystemet. Ofte vil det være en medarbejder (alm. bruger), men det kan også være mastersystemet selv, der har foretaget ændringen, hvis fx mastersystemet har foretaget en ny beregning af en ydelse.	[OB5] Obligatorisk hvis data er tilføjet eller ændret. Hvis mastersystemets bruger er oprettet i Fælleskommunalt Organisationssystem skal mastersystemet angive en UUID på den pågældende bruger i Fælleskommunalt Organisationssystem. Hvis brugeren ikke er oprettet i Fælleskommunalt Organisationssystem, så angives en URN med følgende struktur: 'urn:oio:<org>:<idtype>:xxxx' Hvis ændringen ikke er foretaget af en bruger, angives mastersystemet med en URN med følgende struktur, hvor uuid er IT-system instansen fra administrationsmodulet: 'urn:oio:it-system-uuid:<uuid>'.	UUID eller URN (string)	1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa eller urn:oio:kmd:sag:administrativenhed:LO-SID:012345678 eller urn:oio:it-system-uuid:1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa
Virkning/ AktoerTypeKode	Aktørtypen for aktøren angivet i attributten 'Aktør-Ref'.	[OB5] Obligatorisk hvis data er tilføjet eller ændret. Der skal angives en af følgende værdier: • Bruger • ItSystem Værdilisten, der er defineret i XSD'en, indeholder flere værdier, men kun værdierne nævnt ovenfor må anvendes.	Tekst (string/enumeration)	Bruger

		OBS: Frem til januar 2020 skulle dette felt udfyldes med 'Organisation' eller 'OrganisationEnhed', så disse værdier optræder stadig i data.		
Virkning/ Notetekst	Der kan kobles en note til virkningen af ovenstående relation til et IT-system, som fx kan beskrive på hvilken baggrund relationen er tilknyttet/ændret eller hvorfor relationen har virkning fra et bestemt tidspunkt.	Ikke obligatorisk. Tekstformatet er UTF8. Teksten kan kun indeholde linjeskift som formatering. Ingen anden formatering er tilladt. Linjeskift angives Windows-stil: "carriage-return followed by a newline (\r\n)".	Tekst (string) Op til 1024 karakterer	

3.13 Relation: Sikkerhedsprofil



'Sikkerhedsprofil' indgår fortsat i løsningens tekniske materiale, fx XSD, men må ikke anvendes. Relationen er bevaret i anvisningerne for at sikre overensstemmelse med det tekniske materiale og tydeliggøre, at den ikke skal udfyldes ved tilslutning.

Relationens rolle ifht. sagen: Adgang	Forekomster: 0	N/A	Udfyldes ikke	
XSD-struktur: Sikkerhedsprofil				
Navn på dataelement	Definition	Regel for udfyldelse	Format	Evt. eksempel
Rolle		Udfyldes ikke		
Type		Udfyldes ikke		
ReferenceID		Udfyldes ikke		
Indeks		Udfyldes ikke		
Virkning/ FraTidspunkt		Udfyldes ikke		
Virkning/ TilTidspunkt		Udfyldes ikke		
Virkning/ AktoerRef		Udfyldes ikke		

Virkning/ AktoerTypeKode		Udfyldes ikke		
Virkning/ Notetekst		Udfyldes ikke		